



**ESTADO DE RONDÔNIA**  
MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMUG

**EDITAL**  
**PREGÃO ELETRÔNICO**  
**Nº 048/PMMS/2025**

**GRUPO DE AMPLA PARTICIPAÇÃO E EXCLUSIVO MEI/ME/EPP**

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

**SENHORES LICITANTES**  
**DEDIQUEM O MÁXIMO DE**  
**ATENÇÃO ÀS REGRAS**  
**ESPECÍFICAS PARA**  
**CADASTRAMENTO DE**  
**PROPOSTAS NO SISTEMA**  
**(FICHA TÉCNICA).**

**AVISO**

Recomendamos aos licitantes a leitura atenta às condições/exigências contidas neste edital e seus anexos, principalmente quanto ao credenciamento, objetivando evitar conflitos que o prejudique e que possam ocasionar sua desclassificação no certame.

**Dúvidas:** (69) 99366-5739.





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMUG**

**EDITAL**  
**PREGÃO ELETRÔNICO**  
**Nº 048/PMMS/2025**  
**(MATERIAL HOSPITALAR)**

**PREÂMBULO**

Processo nº **677/SRP/2025**  
Modalidade: **Pregão**  
Edital nº: **048/PMMS/2025**  
Forma: **Eletrônica**

Julgamento do tipo: **Menor preço por item**  
Modo de disputa: **ABERTO**  
Valor estimado: **R\$ 2.471.795,13**  
Amostra: **NÃO**

**GRUPO DE AMPLA PARTICIPAÇÃO E EXCLUSIVA MEI/ME/EPP**

A **Prefeitura de Mirante da Serra**, por meio do Setor de Licitações, sediada na Rua Dom Pedro I, 2389, Centro, CEP. 76.926-000 Mirante da Serra – RO, através do Pregoeiro designado pela Portaria nº: **7365/2025** torna público para aos interessados, que está autorizada a realização da licitação na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA/SRP**, no site [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br), com critério de julgamento **MENOR PREÇO**, adjudicação **POR ITEM**, método de disputa **ABERTO**, aplicando a **GRUPO AMPLA PARTICIPAÇÃO E EXCLUSIVA MEI/ME/EPP**, Visa qualificar empresas e selecionar a proposta mais vantajosa, Conforme as regras do edital e anexos, em conformidade com a [Lei nº 14.133/2021](#), do [Decreto Municipal nº 3.425/2023](#), [Decreto Municipal 2.125/2017](#), [Lei Federal 123/2006](#), e demais legislações aplicáveis.

Com fundamento na [Lei Federal 123/2006](#), asseguramos o critério preferencialmente para (MEIs) Microempreendedor Individual, Microempresas (MEs) e Empresas de Pequeno Porte (EPPs), âmbito local e regional conforme [Decreto Municipal 2.125 de 30 de outubro de 2017](#), que regulamenta o tratamento favorecido, diferenciado e simplificado para as microempresas e empresas de pequeno porte no âmbito das compras públicas municipais (se for o caso).

Sempre será admitido que o presente Edital de Licitação, na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, foi cuidadosamente examinado pelas **LICITANTES**, sendo assim, não se isentaram do fiel cumprimento dos dispostos neste edital e seus anexos, devido à omissão ou negligência oriunda do desconhecimento ou falsa interpretação de quaisquer de seus itens;

O edital e seus anexos estão à disposição dos interessados no Portal Nacional de Compras Públicas (**PNCP**) ([www.pncp.gov.br/](http://www.pncp.gov.br/)), no Portal da Transparência desta Prefeitura (<http://www.transparencia.mirantedaserra.ro.gov.br>), e na Plataforma **LICITANET** licitações online ([www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br)).

Qualquer dúvida em relação ao acesso na Plataforma operacional poderá ser esclarecida pelo Suporte pelo telefone: **(34) 2512-6500**- suporte aos fornecedores e/ou pelo e-mail





# ESTADO DE RONDÔNIA

## MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA

### SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMUG

([forneecedor@licitanet.com.br](mailto:forneecedor@licitanet.com.br)).

#### 1 DO OBJETO

- 1.1 O objeto da presente licitação é **Registro de preço para futura, eventual e se necessária contratação de empresa para fornecimento de Material de Uso médico hospitalar e Ambulatorial, para atendimento das necessidades da Secretaria municipal de saúde do Município de Mirante da Serra.**
- 1.2 A licitação será dividida por **ITENS**, conforme tabela constante do **TERMO DE REFERÊNCIA**, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse.

#### 2 ABERTURA DAS PROPOSTAS E INÍCIO DA SESSÃO DA DISPUTA DE PREÇOS

- 2.1 A sessão inaugural deste **PREGÃO ELETRÔNICO** dar-se-á por meio do sistema eletrônico, na data e horário, conforme abaixo:

**INÍCIO DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: 13/08/2025**

**LIMITE DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: 05/09/2025 às 09hrs00min.**

**ABERTURA DA SESSÃO DO PREGÃO ELETR.: 05/09/2025 às 09hrs01min.**

**Todas as referências de tempo serão observados o horário de Brasília (DF).**

**SITE PARA REALIZAÇÃO DO PREGÃO: [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br)**

- 2.2 Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a abertura do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e locais estabelecidos no preâmbulo deste Edital, desde que não haja comunicação do(a) Pregoeiro(a) em contrário.
- 2.3 Os horários mencionados neste Edital de Licitação referem-se ao horário oficial de Brasília - DF.
- 2.4 Todas as Cotações de Preços, Orçamentos, Valores Prévios e Cálculos de Média são de inteira responsabilidade dos setores requisitantes que os efetuaram, não cabendo assim qualquer responsabilidade ao Pregoeiro ou à Comissão com relação aos mesmos.
- 2.5 A elaboração do Termo de Referência contendo as especificações técnicas dos produtos e/ou serviços, os quantitativos, condições, locais de execução e demais cláusulas, assim como a média de valores obtidos na pesquisa de preços são de inteira responsabilidade do setor solicitante cabendo ao mesmo responder pela legalidade, impessoalidade e veracidade de seus atos, ou por qualquer irregularidade futura decorrente da má elaboração dos mesmos, inclusive quando das exigências e especificações dos bens/serviços que por excesso possam estar direcionando a alguma marca/fornecedor ou restringindo a própria competição, uma vez que esta CPL não tem pessoal qualificado com conhecimento técnico para estar arbitrando sobre as especificações e qualificações técnicas dos bens/serviços elaborados pelo

Rua Dom Pedro I, 2389, Centro, CEP. 76.926-000- Mirante da Serra – RO

CNPJ: 63.787.071/0001-04- Fone: (69) 99366-5739

E-mail: [pregoeiro@mirantedaserra.ro.gov](mailto:pregoeiro@mirantedaserra.ro.gov)

ID: 285644 e CRC: 0373FAFB





# ESTADO DE RONDÔNIA

## MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA

### SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMUG

setor requisitante. Cabendo a esta CPL apenas licitar o objeto nas condições estabelecidas, aprovadas e já autorizadas no Termo de Referência.

- 2.6 Segundo o TCU, “a comissão permanente de licitação (CPL) não pode ser responsabilizada por superfaturamento decorrente de projeto básico mal elaborado ou outras irregularidades não conexas com as suas atribuições legais, em especial se a sua atuação se cingiu a verificar a conformidade das propostas apresentadas com os requisitos do edital e com as estimativas prévias elaboradas pela unidade interessada no certame” (**Acórdão 8017/16 – 2ªC**).

### 3 DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

- 3.1 Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados na Plataforma **LICITANET LICITAÇÕES ELETRÔNICAS**, com o seguinte endereço na Web: ([www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br)).
- 3.2 O licitante responsabilizar-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluía a responsabilidade do provedor da plataforma ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.
- 3.3 É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.
- 3.4 A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

### 4 DAS COTAS E DOS BENEFÍCIOS ÀS ME E EPP

- 4.1 Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no [artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021](#), para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da [Lei Complementar nº 123, de 2006](#).
- 4.2 **PARTICIPAÇÃO COM GRUPO AMPLA PARTICIPAÇÃO E EXCLUSIVA MEI/ME/EPP**
- 4.3 O(s) item(ns) objeto desta licitação a ser(em) dividido(s) em grupos de participação exclusiva **MEI/ME/EPP** e grupo para **AMPLA PARTICIPAÇÃO** será(ão) o(s) item(ns): 111, 112, 113, 114 e 184 constante(s) no termo de referência (devendo ser observado a divisão na tabela de itens da plataforma de licitações (Licitanet) e os demais itens são exclusivos à **participação MEI/ME/EPP**).





# ESTADO DE RONDÔNIA

## MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA

### SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMUG

- 4.4 Conforme art 47 da lei **Complementar Federal 123/2006**, **somente itens de participação exclusiva têm direito ao benefício local e regional**. Nos termos do [Decreto Municipal nº 2.125/2017](#), terá direito a preferência na contratação às microempresas e empresas de pequeno porte sediadas local ou regionalmente, nos seguintes termos:

Art. 1º - Nas contratações públicas municipais de bens, serviços e obras, deverá ser concedido tratamento favorecido, diferenciado e simplificado para as microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedor individual, nos termos deste Decreto, com o objetivo de:

I - Promover o desenvolvimento econômico e social no âmbito local e regional;

II - Ampliar a eficiência das políticas públicas; e

III - incentivar a inovação tecnológica.

§ 1º - Para efeitos deste Decreto, considera-se:

I - âmbito local - os limites geográficos do território do município de **Mirante da Serra**;

II - âmbito regional - os limites geográficos dos Municípios de **Governador Jorge Teixeira, Jarú, Ji-Paraná, Nova União, Presidente Médici, Teixeiraópolis, Theobroma, Urupá e Vale do Paraíso, previstos na Microrregião de Ji-Paraná do IBGE, acrescido do Município circunvizinho Estância Turística Ouro Preto do Oeste.**

Art. 2º - Para atender os objetivos da promoção do desenvolvimento econômico e social no âmbito municipal e regional, a ampliação da eficiência das políticas públicas e o incentivo à inovação tecnológica, previstos no artigo 1º deste decreto e no **artigo 47 da Lei Complementar Federal 123/2006**, os benefícios referidos neste decreto deverão priorizar a contratação com microempresas e empresas de pequeno porte sediadas local ou regionalmente, até o limite de 10% (dez por cento) do melhor preço válido, observando o seguinte:

I - **A prioridade será para as microempresas e empresas de pequeno porte sediadas no Município de Mirante da Serra - RO;**

II - **Não tendo microempresas e empresas de pequeno porte sediadas no Município de Mirante da Serra - RO, cuja proposta esteja no limite de 10% previsto neste parágrafo, a prioridade poderá ser dada para as micro empresas e empresas de pequeno porte regionais, assim entendidas como aquelas sediadas conforme art. 1º, § 1º, II.**





# ESTADO DE RONDÔNIA

## MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA

### SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMUG

#### 5 NÃO PODERÃO DISPUTAR ESTA LICITAÇÃO:

- 5.1 Aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);
- 5.2 Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;
- 5.3 Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;
- 5.4 Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
- 5.5 Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
- 5.6 Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;
- 5.7 Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.
- 5.8 Agente público do órgão ou entidade licitante;
- 5.9 Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;
- 5.10 Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021.
- 5.11 O impedimento de que trata o item 5.4 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.
- 5.12 A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a







# ESTADO DE RONDÔNIA

## MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA

### SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMUG

empresa a que se referem os itens **5.2 e 5.3** poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

- 5.13** Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.
- 5.14** O disposto nos itens **5.2 e 5.3** não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.
- 5.15** Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da [Lei nº 14.133/2021](#).
- 5.16** A vedação de que trata o item **5.8** estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

## **6 DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

- 6.1** Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.
- 6.2** Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.
- 6.3** Caso a Administração opte, os licitantes encaminharão, na forma e no prazo estabelecidos no item anterior, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto.
- 6.4** No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:
- 6.4.1** Está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;





# ESTADO DE RONDÔNIA

## MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA

### SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMUG

- 6.4.2** Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;
- 6.4.3** Não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;
- 6.4.4** Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.
- 6.5** O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 6.6** O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123 de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei nº 14.133, de 2021.
- 6.6.1** No item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;
- 6.6.2** Nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.
- 6.7** A falsidade da declaração de que trata os itens 6.4 ou 6.6 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.
- 6.8** Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.
- 6.9** Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.
- 6.10** Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.
- 6.11** Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo







# ESTADO DE RONDÔNIA

## MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA

### SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMUG

quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:

- 6.11.1** A aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e
- 6.11.2** Os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo, caso estabelecido, e o intervalo de que trata o subitem acima.
- 6.12** O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:
  - 6.12.1** Valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e
  - 6.12.2** Percentual de desconto inferior ao lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.
- 6.13** O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do item 6.11 possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.
- 6.14** Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.
- 6.15** O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

## 7 DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

- 7.1** O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:
  - 7.1.1** Valor unitário do **ITEM**;
  - 7.1.2** Marca; (sendo a licitante a mesma fabricante do produto ofertado, a mesma deverá preencher o campo marca com: “marca própria”);
  - 7.1.3** Modelo:
- Para melhor análise da **PROPOSTA FINAL**, o licitante vencedor deverá encaminhar a mesma, acompanhada de folders/prospecto/catálogo, ou outros meios que contenham as especificações dos objetos ofertados. “Quando for o caso”
- Tratando-se de serviços, poderá o licitante inserir a palavra **SERVIÇOS** no campo





# ESTADO DE RONDÔNIA

## MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA

### SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMUG

marca/modelo, não sendo motivo para desclassificação à falta dela;

- 7.1.4** Descrição detalhada dos itens ofertados, ficando expressamente vedado a indicação de 02 (duas) ou mais marcas para cada item do lote, exceto quando determinar o edital; (se este for o caso).
- 7.2** Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.
- 7.3** Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.
- 7.4** Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.
- 7.5** Se o regime tributário da empresa implica o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.
- 7.6** Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.
- 7.7** A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.
- 7.8** O prazo de validade da proposta não será inferior a **60 (sessenta)** dias, a contar da data de sua apresentação.
- 7.9** Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas;
- 7.10** Caso o critério de julgamento seja o de maior desconto, o preço já decorrente da aplicação do desconto ofertado deverá respeitar os preços máximos previstos no **ITEM 6.9**.
- 7.11** O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização pelo Município de Mirante da Serra e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.





# ESTADO DE RONDÔNIA

## MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA

### SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMUG

- 7.12** Em se tratando de serviços com fornecimento de mão de obra em regime de dedicação exclusiva, o licitante deverá indicar os sindicatos, acordos coletivos, convenções coletivas ou sentenças normativas que regem as categorias profissionais que executarão o serviço e as respectivas datas bases e vigências, com base na Classificação Brasileira de Ocupações – CBO.
- 7.13** Em todo caso, deverá ser garantido o pagamento do salário normativo previsto no instrumento coletivo aplicável ou do salário-mínimo vigente, o que for maior.

## **8 DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES**

- 8.1** A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.
- 8.2** Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.
- 8.2.1** Será desclassificada a proposta que identifique o licitante.
- 8.2.2** A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.
- 8.2.3** A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.
- 8.3** O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.
- 8.4** O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.
- 8.5** Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.
- 8.6** O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário.
- 8.7** Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.
- 8.8** O licitante somente poderá oferecer lance de **valor inferior ou percentual de desconto superior** ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.
- 8.9** O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser conforme informado pela administração na plataforma LICITANET;





# ESTADO DE RONDÔNIA

## MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA

### SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMUG

- 8.10** O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de 15s (quinze segundos) após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexequível.
- 8.11** O Município de Mirante da Serra adota para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa **“ABERTO”**, onde os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.
- 8.11.1** A etapa de lances da sessão pública terá duração de **10 min (dez minutos)** e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.
- 8.11.2** A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de **02 min. (dois minutos)** e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados neste período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.
- 8.11.3** Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.
- 8.12** Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.
- 8.13** Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.
- 8.14** Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.
- 8.15** No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.
- 8.16** Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.
- 8.17** Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.
- 8.18** Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identifica em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006.





# ESTADO DE RONDÔNIA

## MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA

### SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMUG

- 8.18.1** Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.
- 8.18.2** A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, **OBRIGATORIAMENTE EM VALOR INFERIOR AO DA PRIMEIRA COLOCADA**, no prazo de 05 min (cinco minutos) controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.
- 8.18.3** Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.
- 8.18.4** No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.
- 8.19** Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances) de acordo com o previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021:

**Art. 60** Em caso de empate entre duas ou mais propostas, serão utilizados os seguintes critérios de desempate, nesta ordem:

- 8.19.1** Disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;
- 8.19.2** Avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;
- 8.19.3** Desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;
- 8.19.4** Desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.
- 8.19.5** Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:
- 8.19.5.1** Empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se





# ESTADO DE RONDÔNIA

## MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA

### SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMUG

localize;

**8.19.5.2** empresas brasileiras;

**8.19.5.3** Empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

**8.19.5.4** Empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

**8.19.6 Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.**

**8.20** Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

**8.20.1** A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

**8.20.2** A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

**8.20.3** O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

**8.21** O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de **02h (duas horas)**, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, devidamente assinada, acompanhada, se for o caso, de documentos complementares, tais como, folders, banner's, e demais documentos que possam apresentar o produto ofertado. **A NÃO APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA FINAL ASSINADA, ACARRETARÁ NA DESCLASSIFICAÇÃO DO LICITANTE.**

**8.22** Poderá a proposta final ser emitida e assinada digitalmente, em campo próprio, através da plataforma LICITANET, tornando o procedimento célere e menos burocrático;

**8.22.1** É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

**8.22.2** Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

## 9 DA FASE DE JULGAMENTO

**9.1** Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente







# ESTADO DE RONDÔNIA

## MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA

### SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMUG

classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

- a) SICAF, ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais.
- b) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>); e
- c) Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>). A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992.

#### 9.1.1 Fica facultado ao pregoeiro realizar a consulta Consolidada no Tribunal de Contas da União. (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>)

- 9.2 Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.
- 9.3 A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.
- 9.4 O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação.
- 9.5 Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.
- 9.6 Caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.
- 9.7 Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com O ITEM 6.6 deste edital.
- 9.8 Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos.

#### 9.9 SERÁ DESCLASSIFICADA A PROPOSTA VENCEDORA QUE:

- 9.9.1 Contiver vícios insanáveis;





# ESTADO DE RONDÔNIA

## MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA

### SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMUG

- 9.9.2** Não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;
- 9.9.3** Apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;
- 9.9.4** Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
- 9.9.5** Apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.
- 9.10** No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração **(conforme Normativa nº 73/2022)**.
- 9.11** A inexequibilidade, só será considerada após diligência do pregoeiro, que comprove:
- 9.11.1** Que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e
- 9.11.2** Inexistem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.
- 9.12** Em contratação de serviços de engenharia, além das disposições acima, a análise de exequibilidade e sobrepreço considerará o seguinte:
- 9.12.1** Nos regimes de execução por tarefa, empreitada por preço global ou empreitada integral, semi-integrada ou integrada, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado;
- 9.12.2** No regime de empreitada por preço unitário, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado e pela superação de custo unitário tido como relevante, conforme planilha anexa ao edital;
- 9.12.3** No caso de serviços de engenharia, serão consideradas inexequíveis as propostas cujos valores forem inferiores a 75% (setenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, independentemente do regime de execução.
- 9.13** Será exigida garantia adicional do licitante vencedor cuja proposta for inferior a 85% (oitenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, equivalente à diferença entre este último e o valor da proposta, sem prejuízo das demais garantias exigíveis de acordo com a Lei.
- 9.14** Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.
- 9.15** Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores





# ESTADO DE RONDÔNIA

## MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA

### SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMUG

adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.

- 9.16** Em se tratando de serviços de engenharia, o licitante vencedor será convocado a apresentar à Administração, por meio eletrônico, as planilhas com indicação dos quantitativos e dos custos unitários, seguindo o modelo elaborado pela Administração, bem como com detalhamento das Bonificações e Despesas Indiretas (BDI) e dos Encargos Sociais (ES), com os respectivos valores adequados ao valor final da proposta vencedora, admitida a utilização dos preços unitários, no caso de empreitada por preço global, empreitada integral, contratação semi-integrada e contratação integrada, exclusivamente para eventuais adequações indispensáveis no cronograma físico-financeiro e para balizar excepcional aditamento posterior do contrato.
- 9.17** Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação;
- 9.17.1** O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;
- 9.17.2** Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.
- 9.18** Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.
- a) A depender do **OBJETO**, o pregoeiro poderá **SOLICITAR EM QUALQUER FASE**, para o licitante vencedor, que disponibilize o folder, banner, ou qualquer outro tipo de documento que auxilie na comprovação de que o objeto ofertado atende as especificações do termo de referência.
- 9.19** Caso o Termo de Referência exija a apresentação de amostra, o licitante classificado em primeiro lugar deverá apresentá-la, conforme disciplinado no Termo de Referência, sob pena de não aceitação da proposta.
- 9.19.1** Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.
- 9.19.2** Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.
- 9.19.3** No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo Pregoeiro, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.





# ESTADO DE RONDÔNIA

## MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA

### SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMUG

**9.19.4** Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), o Pregoeiro analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no **Termo de Referência**.

## 10 DA FASE DE HABILITAÇÃO

**10.1** Os documentos previstos nos itens **10.19, 10.20, 10.21, 10.22 e 10.23** são necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação e serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021.

**10.2** Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

**10.2.1** Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcionem no País, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

**10.3** Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original, por cópia ou por digitalização, não sendo aceitos documentos ilegíveis. O pregoeiro abrirá o prazo para envio da documentação de habilitação, bem como da proposta final atualizada e assinada pelo(os) licitante(s) vencedor(es), com prazo de **2 (duas) horas**. A não observância da documentação necessária constantes neste edital, acarretará em sua desclassificação.

**10.4** Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021).

**10.5** Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

**10.6** O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

**10.7** Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o





# ESTADO DE RONDÔNIA

## MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA

### SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMUG

exigir.

**10.8** É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

**10.8.1** A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação

**10.9** A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

**10.9.1** Os documentos exigidos para habilitação serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de **2 (duas) horas**, sendo facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findar o prazo.

**10.9.2** Na hipótese da Administração optar, os licitantes deverão encaminhar, por meio do sistema, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto.

**10.10** A verificação no **LICITANET** ou a exigência dos documentos nele não contidos somente será feita em relação ao licitante vencedor.

**10.10.1** Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem do Termo de Referência somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.

**10.10.2** Respeitada a exceção do subitem anterior, relativa à regularidade fiscal, quando a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, a verificação ou exigência do presente subitem ocorrerá em relação a todos os licitantes.

**10.11** **Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para (Lei 14.133/21, art. 64, e IN 73/2022, art. 39, §4º):**

**10.11.1** Complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

**10.11.2** Atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

**10.12** Na análise dos documentos de habilitação, o agente de contratação e equipe de apoio, poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível





# **ESTADO DE RONDÔNIA**

## **MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**

### **SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMUG**

a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

**10.13 As LICITANTES que deixarem de apresentar quaisquer dos documentos exigidos para a Habilitação na presente licitação ou os apresentarem em desacordo com o estabelecido neste Edital, serão inabilitadas. EM RESPEITO AO PRINCÍPIO DA ISONOMIA E VINCULAÇÃO AO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO.**

**10.14 EM NENHUMA HIPÓTESE SERÁ ADMITIDA A INCLUSÃO DE DOCUMENTO NOVO EM SEDE DE DILIGÊNCIA, QUE SE DESTINA UNICAMENTE A ESCLARECER E COMPLEMENTAR A INSTRUÇÃO PROCESSUAL**

**10.15** Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo disposto no subitem 10.9.1.

**10.16** Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

**10.17** As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

**10.18** Os (as) licitante(s) deverão apresentar documentações digitalizadas, não sendo aceitos documentos ilegíveis.

#### **10.19 DA HABILITAÇÃO JURÍDICA**

**10.19.1** A Empresa deve possuir Classificação Nacional de Atividades Econômicas (CNAE) no CNPJ compatível com a prestação do serviços.

**10.19.2** Registro na Junta Comercial, no caso de empresa individual, com demonstração atualizada dos objetos sociais, indicando ramo de atividade compatível com o objeto licitado.

**10.19.3** Ato constitutivo, estatuto ou CONTRATO SOCIAL em vigor, devidamente registrado ou inscrito, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, com a demonstração do ramo de atividades compatível com o objeto licitado, bem como a última alteração social. Não será aceita a Certidão Simplificada da Junta Comercial para substituir o contrato social.

**10.19.4** Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, publicada no Diário Oficial da União, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.







# ESTADO DE RONDÔNIA

## MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA

### SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMUG

- 10.19.5** Cédula de identificação dos sócios (RG e CPF), ou do diretor, ou do proprietário, ou do representante legal da empresa.
- 10.19.6** Se a empresa se fizer representar por PROCURADOR, faz-se necessário o credenciamento por meio da apresentação da cópia de sua cédula de identidade ou documento oficial com foto e de outorga por instrumento público ou particular, com menção expressa de que lhe confere amplos poderes para prática dos atos pertinentes ao certame, com firma reconhecida em Cartório, esta deve vir acompanhada de cópia do ato de constituição da empresa ou do ato de investidura na direção da empresa.
- 10.19.7** Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ.
- 10.19.8** Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no [sítio https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor](https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor);

#### 10.20 DA REGULARIDADE FISCAL SOCIAL E TRABALHISTA

- 10.20.1** Para o fiel cumprimento da legislação trabalhista, a administração pública exigirá por meio do gestor e fiscal do contrato as seguintes documentações, antes de cada pagamento:
- 10.20.2** Certidão Conjunta de Débitos Relativos aos Tributos FEDERAIS e à Dívida Ativa da União.
- 10.20.3** Certidão Negativa de Tributos ESTADUAIS.
- 10.20.4** Certidão Negativa de Tributos MUNICIPAIS.
- 10.20.5** Certidão de Regularidade Fiscal (CRF) do FGTS.
- 10.20.6** Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, emitida através do link <https://tst.jus.br/certidao1> Lei 12.440 de 07 de julho de 2011. Art. 642-A. É instituída a Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), expedida gratuita e eletronicamente, para comprovar a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho. (Incluído pela Lei nº 12.440, de 2011). § 2º Verificada a existência de débitos garantidos por penhora suficiente ou com exigibilidade suspensa, será expedida Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas em nome do interessado com os mesmos efeitos da CNDT.
- 10.20.7** Em se tratando de microempresa ou empresa de pequeno porte, havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da Administração, para





# ESTADO DE RONDÔNIA

## MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA

### SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMUG

a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

**10.20.8** A não regularização da documentação no prazo previsto no subitem anterior implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital, é facultado ao (a) pregoeiro (a) convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação.

**10.20.9** Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos [Estadual/Distrital] ou [Municipal/Distrital] relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

**10.20.10** Quando a fase de habilitação anteceder a de julgamento e já tiver sido encerrada, não caberá exclusão de licitante por motivo relacionado à habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.

#### 10.21 DA QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA E FINANCEIRA

**10.21.1** Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, comprovando que a empresa não está em processo de falência;

**10.21.2** A Certidão Negativa de Falência, Concordata, do Cartório Distribuidor da Comarca sede da proponente, deverá estar válida na data da CONVOCAÇÃO. A certidão deverá conter expressamente o prazo de validade, ou quando ausente será considerada válida por um período de 90 (noventa) dias corridos, a contar da data da sua emissão pelo órgão expedidor, salvo disposição legal em contrário comprovada pelo proponente.

**10.21.3** As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 65, §1º).

**10.21.4** O atendimento dos índices econômicos previstos neste item deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo fornecedor.

**10.21.5** Em se tratando de **Microempreendedor Individual (MEI)**, aplicam-se as seguintes regras complementares: Documentação Contábil:

**10.21.5.1** Fica dispensada a apresentação de **balanço patrimonial e demonstração de resultado do exercício (DRE)**, substituídos por: Declaração Anual do MEI (**DASN-SIMEI**) dos últimos 2 (dois)





# ESTADO DE RONDÔNIA

## MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA

### SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMUG

exercícios;

**10.21.5.2** Relatório Contábil Simplificado (**quando existente**), com indicação de receitas, despesas e obrigações.

#### **10.22 DOCUMENTAÇÃO RELATIVA À QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

**10.22.1** ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, declarando que o licitante prestou ou está prestando, a contento, fornecimento com características técnicas, quantidade e prazos compatíveis com o objeto licitado.

**10.22.2** O(a) pregoeiro (a) diligenciará a veracidade do atestado apresentado, podendo solicitar ao menos um dos documentos abaixo:

**10.22.2.1** NOTA FISCAL, NOTA DE EMPENHO, CONTRATO, PUBLICAÇÃO EM DIÁRIO OFICIAL OU OUTRO DOCUMENTO HÁBIL, que comprove a origem do Atestado de Capacidade Técnica apresentado pela empresa.

**10.22.2.2** O(s) atestado(s)/certidões deverão ser apresentados assinados por autoridade ou representante de quem os expediu.

#### **10.23 DAS DECLARAÇÕES**

**10.23.1** O licitante obriga-se a declarar sob as penalidades legais, podendo ser mediante os modelos em anexo, ou pelo modelo do sistema **LICITANET**:

**10.23.1.1** Declaração que não Emprega Menor, conforme inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal.

**10.23.1.2** Declaração de Microempresa ou EPP, quando aplicável.

**10.23.1.3** Declaração de Fato Superveniente e Impeditivo da habilitação.

**10.23.1.4** Declaração de Habilitação e Elaboração Independente de Proposta.

**10.23.1.5** Declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

**10.23.2** Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, deixar de apresentar quaisquer dos documentos exigidos para a habilitação, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital, ressalvado o disposto quanto à comprovação da regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte enquadradas no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006. No caso de inabilitação, o Pregoeiro retomará o





# ESTADO DE RONDÔNIA

## MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA

### SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMUG

procedimento a partir da fase de julgamento da proposta, examinando a proposta subsequente e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

**10.23.3** Para fins de habilitação, o Pregoeiro poderá obter certidões de órgãos ou entidades emissoras de certidões por sítios oficiais.

**10.23.4** **Não serão aceitos documentos com indicação de CNPJ diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.**

**10.23.5** Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

**10.23.6** No julgamento da habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação.

**10.23.7** Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

## 11 DOS RECURSOS

**11.1** A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no [art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

**11.2** O prazo recursal é de **03 (três) dias úteis**, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

**11.3** Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

**11.4** A intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;

**11.5** O prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

**11.6** Na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no § 1º do art. 17 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação da ata de julgamento

**11.7** Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

**11.8** O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de **03 (três) dias úteis**, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.





# ESTADO DE RONDÔNIA

## MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA

### SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMUG

#### **11.9 OS RECURSOS INTERPOSTOS FORA DO PRAZO NÃO SERÃO CONHECIDOS.**

**11.10** O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada à vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

**11.11** O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

**11.12** O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

#### **12 DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES**

**12.1** Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

**12.1.1** Deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

**12.1.2** Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

**12.1.2.1** Não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação.

**12.1.2.2** Recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando

**12.1.2.3** Pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva;

**12.1.2.4** Ou deixar de apresentar amostra

**12.1.2.5** Apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;

**12.1.3** Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

**12.1.3.1** Recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

**12.1.4** Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação

**12.1.5** Fraudar a licitação





# ESTADO DE RONDÔNIA

## MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA

### SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMUG

**12.1.6** Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

**12.1.6.1** Agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

**12.1.6.2** Induzir deliberadamente a erro no julgamento;

**12.1.6.3** Apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

**12.1.7** Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação

**12.1.8** Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.

**12.2** Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

**12.2.1** Advertência;

**12.2.2** Multa;

**12.2.3** Impedimento de licitar e contratar e

**12.2.4** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

**12.3** Na aplicação das sanções serão considerados:

**12.3.1** A natureza e a gravidade da infração cometida.

**12.3.2** As peculiaridades do caso concreto

**12.3.3** Circunstâncias agravantes ou atenuantes

**12.3.4** Os danos que dela provierem para a Administração Pública

**12.3.5** A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

**12.4** A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de 05 **(cinco) dias** úteis, a contar da comunicação oficial.

**12.5** Para as infrações previstas nos itens 12.1.1, 12.1.2 e 12.1.3, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.

**12.6** Para as infrações previstas nos itens 12.1.4, 12.1.5, 12.1.6, 12.1.7 e 12.1.8, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.

**12.7** As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de







# ESTADO DE RONDÔNIA

## MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA

### SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMUG

inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

- 12.8** Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.
- 12.9** A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 12.1.1, 12.1.2 e 12.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
- 12.10** Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 12.1.4, 12.1.5, 12.1.6, 12.1.7 e 12.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 12.1.1, 12.1.2 e 12.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.
- 12.11** A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 12.1.3, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação.
- 12.12** A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.
- 12.13** Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.
- 12.14** Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.
- 12.15** O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.





# ESTADO DE RONDÔNIA

## MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA

### SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMUG

- 12.16** A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

### **13 DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO**

- 13.1** Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133, de 2021, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.
- 13.2** A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgada em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.
- 13.3** A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, através de campo específico na Plataforma LICITANET – Licitações Eletrônicas.
- 13.4** As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.
- 13.5** A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.
- 13.6** Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

### **14 DOS ENCARGOS E OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA E DA CONTRATANTE**

#### **14.1 DA CONTRATADA**

- 14.1.1** O(a) Contratado(a) deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital e de seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

- 14.1.1.1** Entregar o objeto acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português, e da relação da rede de assistência técnica autorizada;
- 14.1.1.2** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor ([Lei nº 8.078, de 1990](#));
- 14.1.1.3** Comunicar ao contratante, no prazo máximo de até 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;





# ESTADO DE RONDÔNIA

## MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA

### SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMUG

- 14.1.1.4** Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior (art. 137, II, da Lei n.º 14.133, de 2021) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;
- 14.1.1.5** Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;
- 14.1.1.6** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;
- 14.1.1.7** Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos:
- 1)** prova de regularidade relativa à Seguridade Social;
  - 2)** certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União;
  - 3)** certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do contratado;
  - 4)** Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e
  - 5)** Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;
- 14.1.1.8** Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato;
- 14.1.1.9** Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.





# ESTADO DE RONDÔNIA

## MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA

### SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMUG

- 14.1.1.10** Paralisar, por determinação do contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.
- 14.1.1.11** Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;
- 14.1.1.12** Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116, da Lei n.º 14.133, de 2021) quando for o caso;
- 14.1.1.13** Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único, da Lei n.º 14.133, de 2021);
- 14.1.1.14** Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;
- 14.1.1.15** Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021.
- 14.1.2** Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do contratante.

#### **14.2 DA CONTRATANTE:**

- 14.2.1** São obrigações do Contratante:
- 14.2.2** Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo como contrato e seus anexos;
- 14.2.3** Receber o objeto/serviço no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;
- 14.2.4** Notificar o Contratado por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção, certificando-se de que as soluções por ele propostas sejam as mais adequadas;





# ESTADO DE RONDÔNIA

## MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA

### SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMUG

- 14.2.5** Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;
- 14.2.6** Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente a execução do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato;
- 14.2.7** Aplicar à Contratada as penalidades previstas no Termo de Referência, no Contrato, no Edital e na legislação pertinente, quando for o caso.
- 14.2.8** Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.
- 14.2.9** Concluída a instrução do requerimento, a Administração terá o prazo de 01(um) mês para decidir, admitida a prorrogação motivada por igual período.
- 14.2.10** Responder eventual pedido de restabelecimento do equilíbrio-financeiro feito pelo contratado no prazo máximo de 1(um) mês, de acordo com o art. 123, parágrafo único, da Lei nº.14.133, de 2021.
- 14.2.11** Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.
- 14.2.12** Comunicar o Contratado na hipótese de posterior alteração do projeto pelo Contratante, no caso do art.93,§2º, da Lei nº14.133/21.
- 14.2.13** A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.
- 14.2.14** Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;
- 14.2.15** Previamente à expedição da ordem de serviço, verificar pendências, liberar áreas e/ou adotar providências cabíveis para a regularidade do início da sua execução.

## 15 DO LOCAL, PRAZO E CONDIÇÕES DE ENTREGA

### 15.1 DO PRAZO E LOCAL DE ENTREGA

- 15.1.1** O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura e devida publicação no Diário Oficial dos





# ESTADO DE RONDÔNIA

## MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA

### SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMUG

Municípios – D.O.M.

- 15.1.2** Os materiais e produtos objetos desta contratação deverão ser entregues no Almoxarifado Central, situado à sítio a Rua Marechal Rondon, esquina com a Rua Principal nº. 2842.
- 15.1.3** O objeto desta licitação deverá ser entregue em horário de expediente no horário das 07h30min às 13h30min, definido na emissão da nota de empenho emitida pela secretaria solicitante;
- 15.1.4** O prazo para entrega será de até 15 (quinze) dias corridos, contados a partir do primeiro dia útil após a assinatura do contrato ou do recebimento da Nota de Empenho ou outro documento equivalente.
- 15.1.5** O objeto contratado deverá ser entregue conforme os pedidos de empenhamento, feitos pela Prefeitura Municipal de Mirante da Serra, conforme quantidade, marca licitada e especificações pactuadas, observando as disposições do Edital, da Ata de Registro de Preços, da Proposta da Detentora, da Nota de Empenho ou outro documento equivalente, devendo também ser acondicionado adequadamente de acordo com as normas sanitárias vigentes a fim de permitir completa segurança durante o transporte.
- 15.1.6** Caberá ao responsável pela fiscalização do contrato o controle do cumprimento do prazo de entrega por parte da empresa fornecedora, devendo informar à Administração os casos de descumprimento para fins de análise de aplicação de sanções administrativas.
- 15.1.7** Caso a empresa verifique a impossibilidade de cumprir com o prazo de entrega estabelecido, deverá encaminhar ao setor detentor da ordem de fornecimento e/ou empenho, a solicitação de prorrogação de prazo de entrega, da qual deverão constar: motivo do não cumprimento do prazo, devidamente comprovado, e o novo prazo previsto para entrega.
- 15.1.8** A comprovação de que trata o **item 15.1.7** deverá ser promovida não apenas pela alegação da empresa contratada, mas por meio de documento que relate e justifique a ocorrência que ensejará o descumprimento de prazo, tais como: carta do fabricante/fornecedor, laudo técnico de terceiros, Boletim de Ocorrência de Sinistro, ou outro equivalente.
- 15.1.9** A solicitação de prorrogação de prazo será analisada pela PMMS/Setor detentor da Ordem de Fornecimento e/ou Empenho na forma da lei e de acordo com os princípios de razoabilidade e proporcionalidade, informando-se à empresa da decisão proferida.

## 15.2 GARANTIA, MANUTENÇÃO E ASSISTÊNCIA TÉCNICA







# ESTADO DE RONDÔNIA

## MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA

### SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMUG

- 15.2.1** A licitante vencedora ficará obrigada a garantir os padrões de qualidade da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT, exigidas pelo órgão responsável em cada item especificado neste Termo de Referência, as quais deverão ser respeitadas, conforme direitos do consumidor, obrigando-se a substituir a todos aqueles que estiverem fora do padrão, sem quaisquer ônus para esta Autarquia, até o efetivo atendimento das referidas propostas.
- 15.2.2** Todo objeto que apresentar defeito de fabricação deverá ser substituído no prazo máximo de 10 (dez) dias contado a partir da data da notificação a ser emitida pela CONTRATANTE.
- 15.2.3** Não haverá exigência da garantia da contratação dos Arts. 96º e seguintes da Lei nº 14.133/21.

## 16 RECEBIMENTO

- 16.1** Não serão recebidos os itens com especificações em desacordo com as constantes no Termo de Referência;
- 16.2** Nos termos do artigo 120 da Lei nº 14.133/2021, os itens objeto do Termo de Referência serão recebidos: Os serviços referentes a cada pedido serão recebidos provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade com o serviço e especificação e definitivamente, após a verificação da qualidade, quantidade e consequente aceitação;
- 16.2.1** Provisoriamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo detalhado, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico, no prazo de até 05(cinco) dias úteis; Definitivamente, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais, em até 07 (sete) dias úteis, contados do recebimento provisório.
- 16.3** O item entregue com defeito ou fora das especificações deverá ser substituído de imediato após a comunicação oficial, sem ônus para a CONTRATANTE;
- 16.4** O recebimento não exclui a responsabilidade civil pela solidez e segurança do serviço e/ou bem, nem a ético-profissional pela perfeita entrega dos bens adquiridos, dentro dos limites estabelecidos pela lei ou por este instrumento
- 16.5** Na hipótese de a verificação a que se refere o parágrafo anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo, sem prejuízo das medidas disciplinares cabíveis ao servidor omissor;
- 16.6** O material entregue com defeito ou fora das especificações deverá ser substituído no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos após a comunicação oficial, sem ônus para





# ESTADO DE RONDÔNIA

## MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA

### SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMUG

a CONTRATANTE, podendo ser prorrogado pela CONTRATANTE, mediante solicitação;

- 16.7** A recusa ao recebimento do material, por qualquer motivo devidamente justificado, não acarretará a suspensão do prazo de entrega, ficando o fornecedor obrigado a retirar o material, substituí-lo ou complementar a entrega, sob pena de aplicação das penalidades disciplinares.
- 16.8** O recebimento não exclui a responsabilidade civil pela solidez e segurança do serviço e/ou bem, nem a ético-profissional pela perfeita entrega dos bens adquiridos, dentro dos limites estabelecidos pela lei ou por este instrumento;
- 16.9** Validade do Item/produto: Os materiais devem ser entregues com seus respectivos lotes e data de validade, de acordo com os quantitativos no ato da entrega;
- a)** Os itens/produtos deverá ser entregue com prazo de validade equivalente e/ou não inferior a 75% (setenta cinco por cento) de sua validade, contados da data de Termo de Referência 103 de 05/12/2023, assinado na forma do Decreto nº 5.836/2020 (ID: 951246 e CRC: C83A BBB7). Pág: 7/15 entrega dos mesmos.
- b)** A validade dos produtos não poderá ser inferior a 12 (doze) meses, a contar da data de entrega dos itens/produtos, sem prejuízo em atendimento ao subitem anterior;
- c)** Caso o fornecedor apresente algum item/produto com validade inferior ao estipulado nos subitens

#### **16.10 DA FISCALIZAÇÃO**

- 16.10.1** A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal (is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).
- 16.10.2** O fiscal do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VI);
- 16.10.3** O fiscal do contrato anotar no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º, e Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, II);
- 16.10.4** Identificada qualquer inexactidão ou irregularidade, o fiscal do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, III);





# ESTADO DE RONDÔNIA

## MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA

### SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMUG

- 16.10.5** O fiscal do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, IV).
- 16.10.6** No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, V).
- 16.10.7** O fiscal do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VII).
- 16.10.8** O fiscal do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário (Art. 23, I e II, do Decreto nº 11.246, de 2022).
- 16.10.9** Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência; (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 23, IV).

#### 16.11 DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

- 16.11.1** A execução dos serviços será acompanhada pela Comissão de Recebimento, que promoverá o acompanhamento e a fiscalização da sua execução devendo obedecer sempre ao prazo previsto, estando em acordo deve apresentar a nota fiscal acompanhada das certidões, em conformidade com o Art. 117 da Lei federal 14.133/2021.
- 16.11.2** As decisões e providências que ultrapassem a competência da comissão designada para o acompanhamento e a fiscalização dos serviços deverão ser solicitadas ao secretário da pasta, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes.
- 16.11.3** O Chefe do Poder Executivo, bem como o Gestor designado, poderá nomear fiscal de contrato.

#### 16.12 GARANTIA DA CONTRATAÇÃO

- 16.12.1** Não haverá exigência da garantia da contratação dos Arts. 96º e seguintes da Lei nº 14.133/21.





# ESTADO DE RONDÔNIA

## MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA

### SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMUG

#### 16.13 DAS EXIGÊNCIAS TÉCNICAS

**16.13.1** O material/serviço fornecido pela Contratada deverá ser de Primeira Qualidade. Caso o produto apresente características fora da qualidade exigida ou das especificações previstas, situação está perceptível apenas durante a sua utilização/aplicação, a Contratada deverá prestar todo o apoio técnico necessário visando a substituição do produto pelo que atenda as especificações previstas, inclusive se responsabilizando pela intermediação junto ao fabricante, caso necessário.

**16.13.2** Os materiais/serviços deverão estar de acordo com as exigências do Código de Defesa do Consumidor, especialmente no tocante aos vícios de qualidade ou quantidade que os tornem impróprios ou inadequados ao uso a que se destinam ou lhes diminuam o valor, conforme diploma legal.

#### 17 DO REGISTRO DE PREÇOS

**17.1** A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente motivada, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurada à Detentora do registro de preços a preferência em igualdade de condições.

**17.2** Fica a Detentora ciente que a publicidade da ata de registro de preços na imprensa oficial terá efeito de compromisso nas condições ofertadas e pactuadas na proposta apresentada à licitação

**17.3** A Ata de Registro de Preços, os ajustes dela decorrentes, suas alterações e rescisões obedecerão a Lei Federal nº 14.133/2021 demais normas complementares e disposições Ata de Registro de Preços, deste Termo de Referência e do Edital que a precedeu, aplicáveis à execução e especialmente aos casos omissos.

**17.4** A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente motivada, conforme previsto no art. 83 da Lei Federal 14.133/2021.

**17.5** O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida em conformidade com as disposições nela contidas.

**17.6** Constituem motivos para o cancelamento da Ata de Registro dos Preços as situações referidas nos artigos 90 e 91 da Lei Federal nº 14.133/2021 e suas alterações.

#### 18 DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:





# ESTADO DE RONDÔNIA

## MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA

### SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMUG

#### 18.1 DA VIGÊNCIA DA ATA

**18.1.1** A validade da ata de registro de preço será de 12 (doze) meses, e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, conforme Art. 84 da Lei Federal 14.133/2021. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida em conformidade com as disposições nela contidas.

#### 18.2 DA ADMINISTRAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

**18.2.1** A administração e o Gerenciamento da Ata de Registro de Preço caberão ao Presidente de Registro de Preço da Prefeitura Municipal de Mirante da Serra, auxiliado pela Secretaria solicitante.

#### 18.3 DA INEXECUÇÃO, EXTINÇÃO E/OU CANCELAMENTO DA ATA

**18.3.1** A inexecução contratual ensejará a extinção do instrumento contratual e/ou o cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do Capítulo VIII, da Lei n. 14.133/2021, nos seguintes modos:

a) determinada por ato unilateral e escrito da Administração, exceto no caso de descumprimento decorrente de sua própria conduta;

b) consensual, por acordo entre as partes, por conciliação, por mediação ou por comitê de resolução de disputas, desde que haja interesse da Administração;

c) determinada por decisão arbitral, em decorrência de cláusula compromissória ou compromisso arbitral, ou por decisão judicial.

**18.3.2** O descumprimento, por parte da DETENTORA DA ATA, de suas obrigações legais e/ou contratuais assegura a esta PMMS o direito de extinguir o instrumento contratual e de cancelar a ata de registro de preços a qualquer tempo, independentemente de aviso, interpelação judicial e/ou extrajudicial.

**18.3.3** O cancelamento unilateral, com fundamento no inciso I do art. 138 e art. 139 da Lei n. 14.133/2021, sujeitará a DETENTORA DA ATA à multa rescisória de até 10% (dez por cento) sobre o valor atualizado do item acerca do qual foi verificado o descumprimento por parte da DETENTORA DA ATA, independentemente de outras penalidades.

**18.3.4** Na aplicação das penalidades serão admitidos os recursos previstos em lei, observando-se o contraditório e a ampla defesa.

**18.3.4.1** A ata de registro de preços será cancelada, total ou parcialmente,





# ESTADO DE RONDÔNIA

## MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA

### SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMUG

pelo órgão gerenciador:

I - pelo decurso do prazo de vigência;

II - pelo cancelamento de todos os preços registrados;

III - por fato superveniente, decorrente caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizam a execução obrigações previstas na ata, devidamente demonstrado; e

IV - por razões de interesse público, devidamente justificadas

**18.3.5** No caso de cancelamento da ata ou do registro do preço por iniciativa da Administração, será assegurado o contraditório e a ampla defesa.

**18.3.6** Parágrafo único. O fornecedor ou prestador será notificado por meio eletrônico para apresentar defesa no prazo de 5 (cinco) dias, a contar do recebimento da comunicação.

#### **18.4 DA PRORROGAÇÃO**

**18.4.1** O registro de preços formalizado na presente ata terá a validade de 12 (doze) meses, e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, conforme Art. 84 da Lei Federal 14.133/2021.

**18.4.2** A presente Ata estará vigente até que se tenha consumido todo o quantitativo registrado ou até o termo final do prazo de sua validade, prevalecendo o que ocorrer primeiro.

**18.4.3** Poderá o contrato, ser prorrogado por maior período, ficando a critério do gestor do contrato optar pelo mesmo, verificando as condições de mercado e a viabilidade de proceder com o mesmo.

#### **18.5 DA REVISÃO DE PREÇOS**

##### **18.5.1 REVISÃO DE PREÇOS:**

a) A relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos da DETENTORA DA ATA e a retribuição desta PMMS para a justa remuneração dos fornecimentos poderá ser revisada, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial da proposta apresentada.







# ESTADO DE RONDÔNIA

## MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA

### SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMUG

- b) O pedido de revisão dos preços poderá ocorrer a qualquer tempo.
- c) O pedido, devidamente instruído com provas que evidenciem a necessidade da revisão de preço, deverá ser endereçado ao Gerente do Sistema de Registro de Preços desta Prefeitura, com identificação do instrumento a que se refere.
- d) Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridas após a data de apresentação da proposta, de comprovada repercussão nos preços contratados, implicará a revisão destes para mais ou menos, conforme o caso.
- e) Na hipótese de a DETENTORA DA ATA solicitar alteração de preço(s), terá que requerer justificadamente, apresentando documento(s) que comprove(m) sua procedência, tais como: lista de preços de fabricantes, matérias-primas, transporte, nota fiscal de compras ou documentos similares referentes à data da apresentação da proposta e à data em que ocorreu o desequilíbrio econômico-financeiro do pactuado.
- f) Somente será concedido reequilíbrio econômico-financeiro do preço registrado se configurada e comprovada a hipótese prevista no art. 124, II, d, da Lei n. 14.133/2021.
- g) Não será apreciado o pedido de revisão de preços que não vier acompanhado de provas do desequilíbrio sofrido.

## 19 DO CONTRATO E DA ASSINATURA

### 19.1 DO CONTRATO

- 19.1.1** O Termo de Contrato poderá ser substituído por Nota de Empenho, a critério da administração, com fundamento no [art. 95, I, da Lei nº 14.133/2021](#), em virtude de se tratar de aquisição realizada por meio de Ata de Registro de Preços, cuja solicitação de fornecimento ocorrerá conforme a necessidade, quando solicitado com entrega integral dos bens adquiridos e sem resultar em obrigações futuras.
- 19.1.2** A contratação com o fornecedor registrado, de acordo com a necessidade do órgão participante deste certame, será formalizada por intermédio de Instrumento Contratual e ocorrerá no momento em que surgir a necessidade de aquisição, bem como quando conveniente e oportuno à Administração Contratante;
- 19.1.3** O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da [Lei nº 14.133, de 2021](#), e cada parte





# ESTADO DE RONDÔNIA

## MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA

### SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMUG

responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

#### 19.2 DA ASSINATURA DO CONTRATO

**19.2.1** A convocação da empresa adjudicada para a assinatura do instrumento contratual correspondente deverá ser atendida no prazo máximo de 05 (cinco) dias, sob pena de decair o direito de fornecimento do objeto. Este prazo poderá ser prorrogável 01 (uma) única vez, quando solicitado pela empresa, durante o seu transcurso, desde que ocorra motivo justificado e aceito pela Administração.

**19.2.2** Os licitantes que dependam da análise do próprio corpo jurídico para efetuar a assinatura do contrato, deverão fazê-la até o prazo de impugnação do certame.

**19.2.3** Não serão admitidos recursos, protestos, representações, ressalvas ou outra forma de discordância ou inconformismo a quaisquer tópicos do contrato que guardem absoluta conformidade com sua minuta, em expressão e substância.

#### 19.3 DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

**19.3.1** A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

**19.3.2** O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições **estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.**

#### 19.4 DA RESCISÃO CONTRATUAL

**19.4.1** A extinção do contrato, quando aplicável, será regida pelos **arts. 137 a 139 da Lei nº 14.133/2021**, observados os motivos legais, o contraditório e a ampla defesa, bem como as consequências previstas em lei.

#### 20 SUBCONTRATAÇÃO

**20.1** Não subcontratar ou transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto da contratação definida, sem prévia anuência do Contratante. Caso ocorra a subcontratação, mesmo que autorizada pelo Contratante, este não se responsabilizará por qualquer obrigação ou encargo do subcontratado.

#### 21 DO FORNECIMENTO

**21.1** O fornecimento do(s) objeto(s) ocorrerá de acordo com as solicitações realizadas durante a vigência da Ata de Registro de Preços..





# ESTADO DE RONDÔNIA

## MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA

### SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMUG

## 22 DO PAGAMENTO

**22.1** O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente à vista da fatura/nota fiscal por ela apresentada devidamente certificada, indicados pelo contratado e que seja **VINCULADO AO CNPJ** da empresa, sendo efetuada a retenção na fonte dos tributos e contribuições elencadas nas disposições determinadas pelos órgãos fiscais e fazendários, em conformidade com as legislações e instruções normativas vigentes, observada ainda a ordem cronológica de sua exigibilidade, com fulcro nas [Instruções Normativas RFB/1234/2012 e RFB 2.145/2023](#), como se segue:

"Os órgãos da administração pública direta dos estados, do Distrito Federal e dos municípios, inclusive suas autarquias e fundações, ficam obrigados a efetuar a retenção, na fonte, do imposto sobre a renda incidente sobre os pagamentos que efetuarem a pessoas jurídicas pelo fornecimento de bens ou prestação de serviços em geral, inclusive obras de construção civil".

**22.2** O pagamento será efetuado no prazo de até **30 (trinta) dias** consecutivos, contados a partir do recebimento definitivo do objeto da Ordem de Fornecimento e da liquidação da despesa.

**22.3** Será procedida consulta ON-LINE junto aos órgãos os quais são exigidas as documentações fiscais, antes de cada pagamento a ser efetuado à Contratada, para verificação da situação da mesma relativa às condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**22.3.1** Caso constatada alguma irregularidade nas notas fiscais/faturas, estas serão devolvidas ao fornecedor, para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo para pagamento da data da sua reapresentação.

**22.3.2** Nenhum pagamento isentará o FORNECEDOR/CONTRATADA das suas responsabilidades e obrigações, nem implicará aceitação definitiva do fornecimento.

**22.4** A Administração deste Município só autorizará a realização dos pagamentos, se houver por parte do setor requisitante das mercadorias, o necessário RECEBIDO dos mesmos entregues pela empresa vencedora.

**22.5** Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável, em especial do IRF, conforme estabelecido no Decreto Municipal n. 3402/2023, anexo I, que recepcionou a IN n. 1.234/2012 da RFB.

**22.6** Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.





# ESTADO DE RONDÔNIA

## MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA

### SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMUG

- 22.7** O contratado que é MEI, e/ou estar regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da [Lei Complementar nº 123, de 2006](#), não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial.
- 22.8** A Nota Fiscal deverá ser emitida em nome da do órgão requisitante, conforme o caso.
- 22.9** A fatura/nota fiscal deverá descrever de forma circunstanciada a descrição dos produtos/materiais e valores conforme o empenho.
- 22.10** A fatura/nota fiscal de serviço e de aquisição de peças/acessórios deverá ser expedida separadamente uma da outra.
- 22.11** Deve acompanhar a fatura toda a documentação necessária à comprovação de que a CONTRATADA se mantém regular em todas as condições previstas para habilitação no certame.
- 22.12** O pagamento somente será efetuado se houver o aceite/certificação do Recebimento do Responsável pelo Almoxarifado na fatura/nota fiscal. Se a fatura/nota fiscal não for apresentada ou for apresentada em desacordo ao contratado, com irregularidades, o prazo para o pagamento será interrompido até que a CONTRATADA providencie as medidas saneadoras necessárias à sua regularização formal, não implicando qualquer ônus para a Prefeitura.
- 22.13** Saneadas as irregularidades, o prazo de pagamento será contado do início a partir da data de protocolo da comunicação escrita da regularização das falhas e omissões pela CONTRATADA. Tudo em conformidade com que dispõe sobre a Ordem Cronológica de Pagamentos, no âmbito do Departamento Financeiro da Prefeitura Municipal de Mirante da Serra/RO.
- 22.14** Para o caso de crédito em conta corrente, no texto da Nota Fiscal deverão constar as seguintes referências:

<p><b>NOME DO BANCO;</b> <b>NÚMERO E NOME DA AGÊNCIA BANCÁRIA E O NÚMERO DA CONTA CORRENTE.</b></p>
---

- 22.15** Considera-se data do pagamento o dia do depósito em conta com a respectiva emissão da ordem bancária;
- 22.16** A nota fiscal ou nota fiscal-fatura deverá ser entregue na sede do CONTRATANTE, aos cuidados do fiscal do contrato.

## 23 DA LIQUIDAÇÃO

- 23.1** Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, para fins de liquidação, na forma desta seção.
- 23.2** Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou





# ESTADO DE RONDÔNIA

## MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA

### SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMUG

instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- a) o prazo de validade;
- b) a data da emissão;
- c) os dados do contrato ou nota de empenho e do órgão contratante;
- d) o período respectivo de execução do contrato ou entrega do objeto;
- e) o valor a pagar; e
- f) eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

**23.3** Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante;

**23.4** A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no [art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

**23.5** A Administração deverá realizar consulta ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais, para:

- a) Verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital;
- b) Identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, que implique proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

**23.6** Constatando-se, junto ao SICAF, ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no [art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021](#) a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

**23.7** Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.





# ESTADO DE RONDÔNIA

## MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA

### SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMUG

- 23.8** Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.
- 23.9** Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

## 24 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 24.1** A presente licitação não importa necessariamente em contratação, podendo a Prefeitura do Município de Mirante da Serra/RO, revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivadas de fato superveniente comprovado ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação mediante ato escrito e fundamentado disponibilizado no sistema para conhecimento dos participantes da licitação
- 24.2** Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.
- 24.3** Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o **horário de Brasília - DF**.
- 24.4** A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.
- 24.5** As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.
- 24.6** Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.
- 24.7** Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.
- 24.8** O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.
- 24.9** Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.







**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMUG**

**24.10** O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e nos sites eletrônicos [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br), pelo e-mail [fornecedor@licitanet.com.br](mailto:fornecedor@licitanet.com.br) ou <http://www.transparencia.mirantedaserra.ro.gov.br> na aba licitações.

**25** Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

ANEXO I	Declaração Unificada - MODELO ( Termo de Compromisso)
ANEXO II	Termo de Referência - ID 279030
ANEXO III	Estudo Técnico Preliminar - ETP - ID 253038
ANEXO IV	Minuta de Contrato - ID 279094
ANEXO V	Minuta da Ata - ID 279040

Mirante da Serra-RO 13 de Agosto de 2025

---

**RAULDINEI SILVEIRA REZENDE DE OLIVEIRA**

Agente de Contratação (Pregoeiro)

Portaria nº 7365/2025

(Assinado Eletronicamente)





# ESTADO DE RONDÔNIA

## MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA

### SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMUG

#### ANEXO I

#### TERMO DE COMPROMISSO (DECLARAÇÃO CONJUNTA)

#### **AO AGENTE DE CONTRATAÇÃO(PREGOEIRO) e EQUIPE DE APOIO,**

Pelo presente, a **empresa (razão social)**, inscrita no **CNPJ/MF (nº)**, com sede administrativa na **(endereço completo)**, neste ato representado por **(nome completo)**, CPF nº **x**, propomos-nos a entregar/executar o **(objeto resumido)** de que trata o Edital de PREGÃO ELETRÔNICA NO **\*\*\*/PMMS/\*\*\***, pelos preços constantes da nossa PROPOSTA DE PREÇOS e de acordo com os Quantitativos especificados no Edital e seus Anexos.

**DECLARAMOS, sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:**

- a)** A inexistência de fato impeditivo para licitar ou contratar com a Administração Pública;
- b)** O enquadramento na condição de microempresa e empresa de pequeno porte, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, quando couber;
- c)** O pleno conhecimento e aceitação das regras e das condições gerais da contratação;
- d)** Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas, conforme art. 63, inciso IV, Lei 14.133/2021;
- e)** O cumprimento das exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social;
- f)** O cumprimento do disposto no inciso VI do art. 68 da Lei nº 14.133/2021;
- g)** A responsabilidade pelas transações que forem efetuadas no sistema;
- h)** A proposta econômica compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas;
- i)** Cumpre os requisitos de habilitação e que as declarações informadas são verídicas, conforme art. 63, inciso I, da Lei 14.133/2021;
- j)** Inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
- k)** Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMUG**

**l)** Não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal; e

**m)** Não mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente deste órgão comprador, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade até o terceiro grau (Art. 14, IV, da Lei Federal nº 14.133/21);

**n)** Declaro ainda que: a proposta apresentada para participar do Processo Eletrônico, foi elaborada de maneira independente, e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato da concorrência, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

**O)** Declaramos, para os fins que a empresa não foi declarada inidônea ou suspensa, por nenhum órgão público de qualquer esfera de governo, estando apta a contratar com o poder público.

**Local e data:\*\*\*\*\*de\*\*\*\*\*de\*\*\*\*\*2025**

**Assinatura do Representante Legal**

**CARIMBO DE CNPJ**







# Município de Mirante da Serra

63.787.071/0001-04  
Rua Dom Pedro I  
www.mirantedaserra.ro.gov.br

## FICHA CADASTRAL DO DOCUMENTO ELETRÔNICO

Tipo do Documento	Identificação/Número	Data
<b>Edital de Pregão Eletrônico</b>	<b>Nº 48</b>	<b>13/08/2025</b>

ID: <b>285644</b>	Processo	Documento
CRC: <b>0373FAFB</b>		
Processo: <b>1-677/2025</b>		
Usuário: <b>RAULDINEI SILVEIRA REZENDE DE OLIVEIRA</b>		
Criação: <b>13/08/2025 09:22:43</b>	Finalização: <b>13/08/2025 09:23:12</b>	

MD5:	<b>594211AEF64B6130723AEC87B36C367</b>
SHA256:	<b>E863B577572E31CB42EF6F325FEFBA4E81DCF61988F8FD4F4E99EC7AD7372F96</b>

Súmula/Objeto:  
**Edital de Pregão Eletrônico Nº 48**

### INTERESSADOS

PREFEITURA DE MIRANTE DA SERRA	Mirante da Serra	RO	13/08/2025 09:22:43
--------------------------------	------------------	----	---------------------

### ASSUNTOS

Contratação de empresa para para fornecimento de Material de Uso médico hospitalar e Ambulatorial	13/08/2025 09:22:43
---	---------------------

### ASSINATURAS ELETRÔNICAS

 <b>RAULDINEI SILVEIRA REZENDE DE OLIVEIRA</b>	<b>PREGOEIRO OFICIAL</b>	<b>13/08/2025 09:23:17</b>
--	--------------------------	----------------------------

Assinado na forma do Decreto Municipal nº 3296/2023.

A autenticidade deste documento pode ser conferida através do QRCode acima ou ainda através do site [mirantedaserra.digproc.com.br/mirante/](http://mirantedaserra.digproc.com.br/mirante/) informando o ID 285644 e o CRC 0373FAFB.



**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO – SEMUG**  
**COMISSÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - CRP**

**TERMO DE REFERÊNCIA**  
**Lei Federal nº 14.133/21**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO 677/2025**

**1. DEFINIÇÃO DO OBJETO**

**1.1** Constitui objeto deste termo de referência, a formação de registro de preço para futura, eventual e se necessária contratação de empresa para fornecimento de **Material de Uso médico hospitalar e Ambulatorial**, para atendimento das necessidades da Secretaria municipal de saúde do Município de Mirante da Serra.

**1.1** O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto nº 10.818, de 2021.

**1.2** A ata de registro de preço resultante desse certame licitatório terá validade de 12 (Doze) meses, a partir da sua publicação e assinatura com instrumento contratual prorrogável respeitado os dispositivos do Art. 6º da Lei Federal 14.133/2021.

**2. DO OBJETO**

**2.1** Registro de preço para futura, eventual e se necessária contratação de empresa para fornecimento de **Material de Uso médico hospitalar e Ambulatorial**, para atendimento das necessidades da Secretaria municipal de saúde do Município de Mirante da Serra. Conforme quantitativo e especificações e valores que estão descritas abaixo:

**ANEXO I**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	Unid.	Quant.	VALOR UNITÁRIO MÉDIA	VALOR TOTAL MÉDIA
1	Abaixador de língua (espátula de madeira), descartável, formato convencional liso, superfície e bordas perfeitamente acabadas, espessura e largura uniforme em toda a sua extensão, medindo aproximadamente 14cm de comprimento; 1,4cm de largura; 0,5mm de espessura; Embalado em pacote com 100 peças.	Pct.	60	R\$ 15,07	R\$ 904,20
2	Agulha descartável para sistema de aplicação de insulina com caneta (5/32" x 32G), com 4mm de comprimento x 0,23mm calibre; confeccionada em aço inoxidável, siliconizada polida, cilíndrica, reta, oca, bisel trifacetado, afiada, compatível com todos os sistemas de aplicação de insulina com canetas. Embalada em material que promova barreira microbiana e abertura asséptica. Caixa com 100 unidades.	Cx.	260	R\$ 32,60	R\$ 8.476,00





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO – SEMUG**  
**COMISSÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - CRP**

3	Agulha descartável hipodérmica 13mm x 0,45mm - 26G x 1/2" Canhão (Em polipropileno); Protetor (Em polipropileno); Cânula: Tubo fabricado à partir de uma fita de aço inoxidável siliconizado; Bisel trifacetado, geometria e tratamento de ponta adequados e lubrificação do corpo; Assegura punção confortável e deslizamento suave; Produto de uso único; Estéril e Apirogênico; Esterilizado a óxido de etileno; com sistema segurança segundo NR/32. Embalada individualmente, caixa com 100 unidades.	Cx.	35	R\$ 20,19	R\$ 706,65
4	Agulha descartável hipodérmica 25mm x 0,60mm - 23G x 1" Canhão (Em polipropileno); Protetor (Em polipropileno); Cânula: Tubo fabricado à partir de uma fita de aço inoxidável siliconizado; Bisel trifacetado, geometria e tratamento de ponta adequados e lubrificação do corpo; Assegura punção confortável e deslizamento suave; Produto de uso único; Estéril e Apirogênico; Esterilizado a óxido de etileno; com sistema segurança segundo NR/32. Embalada individualmente, caixa com 100 unidades.	Cx.	20	R\$ 16,41	R\$ 328,20
5	Agulha descartável hipodérmica 25mm x 0,70mm - 22G x 1" Canhão (Em polipropileno); Protetor (Em polipropileno); Cânula: Tubo fabricado à partir de uma fita de aço inoxidável siliconizado; Bisel trifacetado, geometria e tratamento de ponta adequados e lubrificação do corpo; Assegura punção confortável e deslizamento suave; Produto de uso único; Estéril e Apirogênico; Esterilizado a óxido de etileno; com sistema segurança segundo NR/32. Embalada individualmente, caixa com 100 unidades.	Cx.	220	R\$ 16,86	R\$ 3.709,20
6	Agulha descartável hipodérmica 30mm x 0,70mm - 22G x 1.1/4" Canhão (Em polipropileno); Protetor (Em polipropileno); Cânula: Tubo fabricado à partir de uma fita de aço inoxidável siliconizado; Bisel trifacetado, geometria e tratamento de ponta adequados e lubrificação do corpo; Assegura punção confortável e deslizamento suave; Produto de uso único; Estéril e Apirogênico; Esterilizado a óxido de etileno; com sistema segurança segundo NR/32. Embalada individualmente, caixa com 100 unidades.	Cx.	70	R\$ 20,73	R\$ 1.451,10
7	Agulha descartável hipodérmica 25mm x 0,80mm - 21G x 1" Canhão (Em polipropileno); Protetor (Em polipropileno); Cânula: Tubo fabricado à partir de uma fita de aço inoxidável siliconizado; Bisel trifacetado, geometria e tratamento de ponta adequados e lubrificação do corpo; Assegura punção confortável e deslizamento suave; Produto de uso único; Estéril e Apirogênico; Esterilizado a óxido de etileno; com sistema segurança segundo NR/32. Embalada individualmente, caixa com 100 unidades.	Cx.	60	R\$ 33,40	R\$ 2.004,00







**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO – SEMUG**  
**COMISSÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - CRP**

8	Agulha descartável hipodérmica 30mm x 0,80mm - 21G x 1.1/4" Canhão (Em polipropileno); Protetor (Em polipropileno); Cânula: Tubo fabricado à partir de uma fita de aço inoxidável siliconizado; Bisel trifacetado, geometria e tratamento de ponta adequados e lubrificação do corpo; Assegura punção confortável e deslizamento suave; Produto de uso único; Estéril e Apirogênico; Esterilizado a óxido de etileno; com sistema segurança segundo NR/32. Embalada individualmente, caixa com 100 unidades.	Cx.	20	R\$ 20,89	R\$ 417,80
9	Agulha descartável hipodérmica 40mm x 1,20mm - 18G x 1.1/2" Canhão (Em polipropileno); Protetor (Em polipropileno); Cânula: Tubo fabricado à partir de uma fita de aço inoxidável siliconizado; Bisel trifacetado, geometria e tratamento de ponta adequados e lubrificação do corpo; Assegura punção confortável e deslizamento suave; Produto de uso único; Estéril e Apirogênico; Esterilizado a óxido de etileno; com sistema segurança segundo NR/32. Embalada individualmente, caixa com 100 unidades.	Cx.	170	R\$ 17,17	R\$ 2.918,90
10	Agulha descartável para anestesia raquidiana Spinal 23G x 3 – 1/2.	Unid.	500	R\$ 15,90	R\$ 7.950,00
11	Agulha descartável para anestesia raquidiana Spinal 25G x 3 – 1/2.	Unid.	500	R\$ 15,65	R\$ 7.825,00
12	Agulha descartável para anestesia raquidiana Spinal 26G x 3 – 1/2.	Unid.	500	R\$ 15,39	R\$ 7.695,00
13	Álcool etílico hidratado 70% (líquido), embalagem com 1.000ml;	Frs.	850	R\$ 17,43	R\$ 14.815,50
14	Álcool etílico hidratado 92,8% (95,26° GL líquido), embalagem com 1.000ml;	Frs.	45	R\$ 15,05	R\$ 677,25
15	Álcool etílico hidratado em gel 70%, embalagem mínimo 400gr	Frs.	200	R\$ 11,06	R\$ 2.212,00
16	<b>Álcool iodado 0,1% 1.000ML Antisséptico;</b> Cada 100 mL da solução contém: Iodo: 0,1g e Álcool etílico: 50% (v/v); Cor: Castanho Avermelhado; Produto pronto para uso (Não necessita de mistura); Validade: mínimo de 24 meses. Devidamente registrado na ANVISA	Unid.	150	R\$ 28,67	R\$ 4.300,50
17	Algodão, tipo hidrófilo, apresentação em bolas, material alvejado, purificado, isento de impurezas, esterilidade não estéril, pacote com 500gr.	Pct.	400	R\$ 27,45	R\$ 10.980,00
18	Almotolia 500ml, curva com cânula, com tampa de segurança, confeccionada em: polietileno transparente (plástico flexível) com graduação em alto relevo.	Frs.	50	R\$ 11,32	R\$ 566,00





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO – SEMUG**  
**COMISSÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - CRP**

19	Ambú reanimador completo, adulto, silicone, válvula inferior com conexão direta que elimina a necessidade de uma válvula intermediária para conexão com o ambú. Composição: balão em silicone autoclavável adulto: 1600 ml; máscara facial em silicone; válvula superior e inferior; reservatório de 2.500ml. Garantia mínima de 03 (três) meses para defeitos de fabricação ou materiais.	Unid.	10	R\$ 276,45	R\$ 2.764,50
20	Ambú reanimador completo, infantil, silicone, válvula inferior com conexão direta que elimina a necessidade de uma válvula intermediária para conexão com o ambú. Composição: balão em silicone autoclavável adulto: 1600 ml; máscara facial em silicone; válvula superior e inferior; reservatório de 2.500ml. Garantia mínima de 03 (três) meses para defeitos de fabricação ou materiais.	Unid.	6	R\$ 268,28	R\$ 1.609,68
21	Atadura de crepom 13 fios e elasticidade no sentido longitudinal, 08cm x 1,8m 100% algodão, embalado individualmente	Rolo	1.100	R\$ 9,75	R\$ 10.725,00
22	Atadura de crepom 13 fios e elasticidade no sentido longitudinal, 10cm x 1,8m 100% algodão, embalado individualmente	Rolo	2.750	R\$ 8,61	R\$ 23.677,50
23	Atadura de crepom 13 fios e elasticidade no sentido longitudinal, 12cm x 1,8m 100% algodão, embalado individualmente	Rolo	250	R\$ 8,48	R\$ 2.120,00
24	Atadura de crepom 13 fios e elasticidade no sentido longitudinal, 15cm x 1,8m 100% algodão, embalado individualmente	Rolo	2.300	R\$ 8,72	R\$ 20.056,00
25	Atadura de crepom 13 fios e elasticidade no sentido longitudinal, 25cm x 1,8m 100% algodão, embalado individualmente	Rolo	200	R\$ 9,43	R\$ 1.886,00
26	Atadura gessada, material tela tipo giro inglês, 100% algodão, 15cm x 300cm, impregnada c/gesso coloidal, secagem ultra rápida.	Unid.	1.500	R\$ 7,41	R\$ 11.115,00
27	Avental impermeável de mangas longas TNT tamanho (M), Avental de isolamento, invólucros de esterilização TNT SMS HOSPITALAR manga longa Ideal para uso em áreas que exige proteção contra respingos de substâncias químicas e contagiosas. Por ser hidro-repelente, pode ser usado contra respingos de qualquer tipo de líquido. Retirar o avental de sua embalagem com assepsia colocando-o sobre o corpo e amarrando-o na parte posterior das costas.	Unid.	200	R\$ 5,35	R\$ 1.070,00





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO – SEMUG**  
**COMISSÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - CRP**

28	Balança digital para recém-nascido, Balança eletrônica, gabinete em ABS injetado e berço em ABS, possui pés reguláveis garantindo conforto e segurança nas pesagens de bebês e recém-nascidos. Display de LED de alta luminosidade que garante perfeita visualização do resultado da pesagem.	Unid.	5	R\$ 2.389,38	R\$ 11.946,90
29	Bobina de gelo reutilizável para conservação de imunobiológicos 200ml, para conservação da temperatura dentro da caixa até 12 horas; para conservar a temperatura no transporte de Vacinas, análises clínicas e laboratoriais. Devendo suportar congelamento até -30°C	Unid.	100	R\$ 4,98	R\$ 498,00
30	Bobina de gelo reutilizável para conservação de imunobiológicos 500ml, para conservação da temperatura dentro da caixa até 12 horas; para conservar a temperatura no transporte de Vacinas, análises clínicas e laboratoriais. Produto fabricado com gel atóxico; Embalado com polietileno rígido, com indicação para ser congelado em freezer ou congelador comum. Devendo suportar congelamento até -30°C.	Unid.	50	R\$ 6,97	R\$ 348,50
31	Bolsa coletora de urina, sistema aberto com cordão, capacidade de 2.000ml Embalado individualmente; Podendo ser entregue em pacotes com 100 unidades.	Pac.	2.003	R\$ 7,90	R\$ 15.823,70
32	Bolsa coletora de urina sistema fechado com capacidade de 2.000ml, graduado a cada 100 ml; Produzida em PVC atóxico; Estéril; Possui tubo extensor transparente e flexível, clamp corta fluxo, tubo de drenagem e ponto de coleta de amostra; Válvula anti-refluxo; filtro de ar hidrófobo; Alça plástica para transporte ou fixação no leito e alça de fixação do tubo de drenagem; Embalado individualmente; Podendo ser entregue em pacotes com 100 unidades.	Pac.	1.500	R\$ 8,19	R\$ 12.285,00
33	Bolsa térmica 36 litros para transporte de medicamentos; Revestimento em PVC e fabricação em poliéster; É dobrável, tornando-se compacto, fácil para carregar e versátil para guardar; Conta com um plástico interno que pode ser removido permitindo a higienização do cooler com mais facilidade; Acompanha: 1 Bolsa para medicamentos Térmica; 2 Gelos Ice Foam de 400 gramas; 1 Nécessaire com alto revestimento térmico;	Unid.	3	R\$ 235,69	R\$ 707,07
34	Cabo de bisturi 3 Fabricado em aço inox Produto autoclavável.	Unid.	7	R\$ 19,63	R\$ 137,41
35	Cabo de bisturi 4 Fabricado em aço inox Produto autoclavável.	Unid.	7	R\$ 19,59	R\$ 137,13
36	Caixa para sutura, Caixa para pequenos procedimentos de sutura Estojo liso 18 x 8 x 5 cm	Cx.	15	R\$ 155,17	R\$ 2.327,55

Rua Dom Pedro I, nº. 2389 – CEP: 76.926-000 – Fone: (69) 9 9974-8944 – E-mail: [srp@mirantedaserra.ro.gov.br](mailto:srp@mirantedaserra.ro.gov.br)

Portal Transparência: [www.mirantedaserra.ro.gov.br](http://www.mirantedaserra.ro.gov.br)

CNPJ: 63.787.071/0001-04

Doc. Emitido em: 24/07/2025 09:37 – M. V. Fonseca



ID: 279030 e CRC: 1623C3E4



**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO – SEMUG**  
**COMISSÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - CRP**

37	Caixa térmica, com termômetro digital para transporte de sangue, com capacidade de 15 litros.	Unid.	2	R\$ 664,75	R\$ 1.329,50
38	Caixa térmica, com termômetro digital para transporte de sangue, com capacidade de 26 litros.	Unid.	5	R\$ 730,51	R\$ 3.652,55
39	Caixa térmica, com termômetro digital para transporte de sangue, com capacidade de 56 litros.	Unid.	5	R\$ 2.230,62	R\$ 11.153,10
40	Camisola hospitalar para pacientes, confeccionada em tecido (brim), na cor azul ou verde, transpassado nas costas, tamanho único	Unid.	100	R\$ 71,50	R\$ 7.150,00
41	<b>Campo cirúrgico duplo (dobrado) 1m x 1m</b> , confeccionado em tecido brim 100% algodão, cor azul royal ou verde	Unid.	22	R\$ 67,50	R\$ 1.485,00
42	<b>Campo cirúrgico duplo (dobrado) 2m x 1m</b> , confeccionado em tecido brim 100% algodão, cor azul royal ou verde	Unid.	18	R\$ 75,50	R\$ 1.359,00
43	<b>Campo cirúrgico simples 1m x 1m</b> , confeccionado em tecido brim 100% algodão, cor azul royal ou verde	Unid.	42	R\$ 61,70	R\$ 2.591,40
44	<b>Campo cirúrgico simples fenestrado 60cm x 60cm janela 15cmx05cm</b> , confeccionado em tecido brim 100% algodão, cor azul royal ou verde	Unid.	22	R\$ 27,88	R\$ 613,36
45	<b>Capote cirúrgico com transpasse opa em brim pesado 100% algodão, na cor azul ou verde, manga longa, punho e dedeira, Tamanhos: P, M, G, GG</b> (a ser definidos na ordem de fornecimento)	Unid.	30	R\$ 241,16	R\$ 7.234,80
46	Caneta para bisturi elétrico (modelo: Emai – BP-150)	Unid.	10	R\$ 592,38	R\$ 5.923,80
47	Caneta para bisturi elétrico (modelo: MedCir – Powercut 300)	Unid.	10	R\$ 659,67	R\$ 6.596,70
48	Cateter de oxigênio tipo óculos uso adulto; Esterilizado por radiação gama; Produzido em P.V.C. atóxico siliconado; Estéril; Embalado individualmente em embalagem plástica.	Unid.	1.500	R\$ 3,24	R\$ 4.860,00
49	<b>Cateter de oxigênio tipo óculos uso infantil</b> ; Esterilizado por radiação gama; Produzido em P.V.C. atóxico siliconado; Estéril; Embalado individualmente em embalagem plástica.	Unid.	1.200	R\$ 3,27	R\$ 3.924,00
50	Catéter intravenoso periférico calibre 14G (jelco). Bisel ultra afiado; Cateter em Teflon; Radiopaco (visível ao Raio X); Câmara Flashback de confirmação de punção; Produto estéril a óxido de etileno; Matéria-prima sem látex; Descartável, de uso único; Devidamente registrado na ANVISA. Caixa com 100 unid.	Cx.	10	R\$ 147,94	R\$ 1.479,40







**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO – SEMUG**  
**COMISSÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - CRP**

51	Catéter intravenoso periférico calibre 16G (jelco). Bisel ultra afiado; Cateter em Teflon; Radiopaco (visível ao Raio X); Câmara Flashback de confirmação de punção; Produto estéril a óxido de etileno; Matéria-prima sem látex; Descartável, de uso único; Devidamente registrado na ANVISA. Caixa com 100 unid.	Cx.	10	R\$ 147,89	R\$ 1.478,90
52	Catéter intravenoso periférico calibre 18G (jelco). Bisel ultra afiado; Cateter em Teflon; Radiopaco (visível ao Raio X); Câmara Flashback de confirmação de punção; Produto estéril a óxido de etileno; Matéria-prima sem látex; Descartável, de uso único; Devidamente registrado na ANVISA. Caixa com 100 unid.	Cx.	25	R\$ 151,04	R\$ 3.776,00
53	Catéter intravenoso periférico calibre 20G (jelco). Bisel ultra afiado; Cateter em Teflon; Radiopaco (visível ao Raio X); Câmara Flashback de confirmação de punção; Produto estéril a óxido de etileno; Matéria-prima sem látex; Descartável, de uso único; Devidamente registrado na ANVISA. Caixa com 100 unid.	Cx.	130	R\$ 156,36	R\$ 20.326,80
54	Catéter intravenoso periférico calibre 21G (jelco). Bisel ultra afiado; Cateter em Teflon; Radiopaco (visível ao Raio X); Câmara Flashback de confirmação de punção; Produto estéril a óxido de etileno; Matéria-prima sem látex; Descartável, de uso único; Devidamente registrado na ANVISA. Caixa com 100 unid.	Cx.	5	R\$ 146,95	R\$ 734,75
55	Catéter intravenoso periférico calibre 22G (jelco). Bisel ultra afiado; Cateter em Teflon; Radiopaco (visível ao Raio X); Câmara Flashback de confirmação de punção; Produto estéril a óxido de etileno; Matéria-prima sem látex; Descartável, de uso único; Devidamente registrado na ANVISA. Caixa com 100 unid.	Cx.	130	R\$ 161,84	R\$ 21.039,20
56	Catéter intravenoso periférico calibre 23G (jelco). Bisel ultra afiado; Cateter em Teflon; Radiopaco (visível ao Raio X); Câmara Flashback de confirmação de punção; Produto estéril a óxido de etileno; Matéria-prima sem látex; Descartável, de uso único; Devidamente registrado na ANVISA. Caixa com 100 unid.	Cx.	5	R\$ 179,44	R\$ 897,20
57	Catéter intravenoso periférico calibre 24G (jelco). Bisel ultra afiado; Cateter em Teflon; Radiopaco (visível ao Raio X); Câmara Flashback de confirmação de punção; Produto estéril a óxido de etileno; Matéria-prima sem látex; Descartável, de uso único; Devidamente registrado na ANVISA. Caixa com 100 unid.	Cx.	130	R\$ 157,52	R\$ 20.477,60





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO – SEMUG**  
**COMISSÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - CRP**

58	Clamp umbilical; Confeccionado em corpo único com material plástico resistente; Com formato e sistema denteado tipo pinça em V, com bordas arredondadas não traumáticas, duplamente serrilhadas para evitar vazamento quando em uso, apresentando um sistema de travamento e lacre definitivo com fecho plástico inviolável; De uso único, estéril, anti-alérgico e apirogênico; Embalagem individuais (blister); Esterilizado com óxido de etileno, possui validade de 5 (cinco) anos, a partir da data de fabricação, com a embalagem intacta; devidamente registrado na ANVISA.	Unid.	500	R\$ 1,58	R\$ 790,00
59	<b>Coletor para material perfurocortante com capacidade de 07 litros;</b> Fabricado em papelão ondulado e reforçado internamente com papelão couro; Constituído de: sacola plástica amarela + fundo rígido + cinta lateral + coletor semi-montado + bandeja interna; Com trava de segurança; Alça dupla para transporte; Descartável e de uso único. Caixa com 20 unid.	Cx.	30	R\$ 101,72	R\$ 3.051,60
60	<b>Coletor para material perfurocortante com capacidade de 20 litros;</b> Fabricado em papelão ondulado e reforçado internamente com papelão couro; Constituído de: sacola plástica amarela + fundo rígido + cinta lateral + coletor semi-montado + bandeja interna; Com trava de segurança; Alça dupla para transporte; Descartável e de uso único. Caixa com 20 unid.	Cx.	65	R\$ 240,60	R\$ 15.639,00
61	Compressa de gaze cirúrgica - campo operatório medindo 45 x 50, constituída de 4 camadas de gaze sobrepostas, contendo 15 (8x7) fios por cm <sup>2</sup> aproximadamente em cada camada, cor branca, bordas devidamente acabadas através do ponto overlok, formato retangular, provido de alça, cantos arredondados, peso 41/40g. Embalada em pacote com 50 peças	Pct.	70	R\$ 55,98	R\$ 3.918,60
62	Compressa de gaze cirúrgica 7,5 x 7,5 – hidrófila, 100% algodão puro e branco, 11 fios, não estéril. Embalados em pacotes de 500 unidades.	Pct.	700	R\$ 44,68	R\$ 31.276,00
63	Compressa de gaze tipo queijo 91x91, confeccionada com 11 fios em algodão, não estéril, cor branca.	Rolo	100	R\$ 62,70	R\$ 6.270,00
64	Desinfetante de nível intermediário para limpeza hospitalar a base de Quaternário de amônio. Validade mínima de 24 meses. Devidamente registrado na ANVISA e/ou no MS (ministério da saúde); Embalagem com 05 litros.	Galão	60	R\$ 67,75	R\$ 4.065,00







**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO – SEMUG**  
**COMISSÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - CRP**

65	Detergente emulsificante e desinfetante para lavagem de material de pequenos procedimentos (detergente enzimático) 48 horas. Sem perfume, sem corante. Produto pronto para limpeza hospitalar. Validade mínima de 24 meses. Devidamente registrado na ANVISA A e/ou no MS (ministério da saúde); Embalagem com 05 litros.	Galão	30	R\$ 127,25	R\$ 3.817,50
66	Dispositivo para incontinência urinária, masculino, não estéril, com preservativo nº 06, com extensor de 100cm de comprimento.	Unid.	1.020	R\$ 5,66	R\$ 5.773,20
67	Dispositivo para infusão intravenosa nº 19 g. Descartável, embalado individualmente em papel grau cirúrgico. Caixa com 100 unidades (scalp)	Cx.	5	R\$ 51,10	R\$ 255,50
68	Dispositivo para infusão intravenosa nº 21 g. Descartável, embalado individualmente em papel grau cirúrgico. Caixa com 100 unidades (scalp)	Cx.	60	R\$ 48,52	R\$ 2.911,20
69	Dispositivo para infusão intravenosa nº 23 g. Descartável, embalado individualmente em papel grau cirúrgico. Caixa com 100 unidades (scalp)	Cx.	110	R\$ 53,74	R\$ 5.911,40
70	Dispositivo para infusão intravenosa nº 25 g. Descartável, embalado individualmente em papel grau cirúrgico. Caixa com 100 unidades (scalp)	Cx.	55	R\$ 53,74	R\$ 2.955,70
71	Dispositivo para infusão intravenosa nº 27 g. Descartável, embalado individualmente em papel grau cirúrgico. Caixa com 100 unidades (scalp)	Cx.	6	R\$ 47,49	R\$ 284,94
72	Dreno de tórax, KIT/Sistema Drenagem Torácica Mediastinal Frasco 2000ml + Extensão + Com Dreno Estéril	Unid.	10	R\$ 52,58	R\$ 525,80
73	Envelope autosselante para esterilização em autoclave, no tamanho 10x20cm, embalagem com 100 unidades	Cx.	130	R\$ 47,09	R\$ 6.121,70
74	Envelope autosselante para esterilização em autoclave, no tamanho 15x25cm, embalagens com 100 unidades	Cx.	130	R\$ 60,94	R\$ 7.922,20
75	Equipo de infusão microgotas em pvc com regulador de fluxo, luer com tampa, estéril, descartável.	Unid.	700	R\$ 1,89	R\$ 1.323,00
76	Equipo extensor multivias com clamp, Esterilizado a óxido de Etileno; Conector Luer macho; Descartável e de uso único; Atóxico e apirogênico; Devidamente registrado na ANVISA	Unid.	1.100	R\$ 1,58	R\$ 1.738,00





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO – SEMUG**  
**COMISSÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - CRP**

77	Equipo para nutrição enteral, material pvc cristal, comprimento mín. 120cm, tipo câmara flexível com filtro ar, tipo gotejador gota padrão, tipo pinça regulador de fluxo, tipo conector luer com tampa, esterilidade estéril, descartável.	Unid.	750	R\$ 3,87	R\$ 2.902,50
78	Equipo para transfusão de sangue, composto de luer lock rotatório com tampa hidrofóbica, conjunto pinça rolete, câmara dupla de transfusão com filtro de 200 micra e ponta perfurante trifacetada. Embalado individualmente, com protetores nas extremidades, estéril, apirogênico e atóxico. Isento de látex. Extensão da linha 180 cm de tubo de PVC cristal - Diâmetro do tubo: 3.0 x 4.0 mm	Unid.	500	R\$ 11,79	R\$ 5.895,00
79	Equipo soro macrogotas com injetor lateral. Descartável, gotejador 20 gotas = 1ml, Embalado individualmente em papel grau cirúrgico com filme termoplástico e selado termicamente; Esterilizado a óxido de etileno; PVC flexível; Tubo de 1,50m com ponta perfurante e tampa protetora; Pinça rolete e corta-fluxo; Injetor lateral resistente; Conector tipo luer universal; Câmara gotejadora macrogotas com respiro de ar com filtro Hidrófobo e Bacteriológico.	Unid.	10.500	R\$ 3,31	R\$ 34.755,00
80	<b>Escova autoclaváveis para limpeza de instrumentos cirúrgicos</b>	Unid.	60	R\$ 73,93	R\$ 4.435,80
81	Esfigmomanômetro adulto, analógico, de braço, aneróide com escala de 0 à 300 mmHg, braçadeira em nylon, fecho em velcro. Manguito: Borracha vulcanizada com duas saídas, sem emendas, de alta durabilidade. Pêra insulfladora: Borracha vulcanizada com sistema de retorno em metal, com esfera de aço inox de alta durabilidade. Válvula: Metal altamente resistente com regulagem de saída de ar sensível. Verificado e aprovado pelo INMETRO. Garantia do fabricante: mínimo de 12 meses.	Unid.	45	R\$ 165,18	R\$ 7.433,10
82	Esfigmomanômetro infantil, braçadeira em nylon com fechamento de contato. Braçadeira para circunferência de braço de 10 à 18 cm (1 à 7 anos). Manguito: Borracha vulcanizada com duas saídas, sem emendas, de alta durabilidade. Pêra insulfladora: Borracha vulcanizada com sistema de retorno em metal, com esfera de aço inox de alta durabilidade. Válvula: Metal altamente resistente com regulagem de saída de ar sensível. Verificado e aprovado pelo INMETRO. Garantia do fabricante: mínimo de 12 meses.	Unid.	15	R\$ 151,51	R\$ 2.272,65





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO – SEMUG**  
**COMISSÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - CRP**

83	Esparadrapo impermeável 10cm x 4,5 m. Cor branca, enrolado em carretel plástico fita Impermeável super flexível indicada para fixação de curativos, sondas, drenos, cateteres, dispositivos de infusão intravenosa, bandagem, etc. Composição: Tecido 100% algodão com tratamento acrílico a base de Óxido de Zinco, borracha natural e resina.	Rolo	470	R\$ 15,74	R\$ 7.397,80
84	Esparadrapo micropore 25mm x 4,5m. Devidamente registrado na ANVISA	Rolo	250	R\$ 21,23	R\$ 5.307,50
85	Esponja Assepsia 2% digliconato de clorexidina escova 22ml	Unid.	1.050	R\$ 6,64	R\$ 6.972,00
86	Estetoscópio auscultador duplo, em aço inoxidável, altíssima sensibilidade acústica, hastes ajustáveis, olivas anatômicas, anel anti-frio. Diafragma de peça única é mais fácil de colocar e de limpar devido a sua superfície lisa e sem fendas e por não ser apresentado em peças separadas (anel e diafragma). A face pediátrica converte-se numa campnula tradicional quando o diafragma de peça única é substituído pelo aro anti-frio. Verificado e aprovado pelo INMETRO. Garantia do fabricante: mínimo de 12 meses.	Unid.	80	R\$ 300,89	R\$ 24.071,20
87	Extensor de O2, confeccionado de tubo PVC, verde, com conector anelado flexível em PVC, esterilizado pelo processo de óxido de etileno embalado em P.G.C. O Conector anelado permite conexão com os tubos de calibre 14mm, 16mm e 20mm.	Unid.	508	R\$ 5,14	R\$ 2.611,12
88	Filme para raio-x, 26 x 36 DI-HL, compatível com impressora lazer EDGE (Fujifilm) de 03 gavetas, caixa com 150 películas.	Cx.	5	R\$ 1.162,31	R\$ 5.811,55
89	Filme para raio-x, 35 x 43 DI-HL, compatível com impressora lazer EDGE (Fujifilm) de 03 gavetas, caixa com 150 películas.	Cx.	5	R\$ 1.135,18	R\$ 5.675,90
90	Fio de sutura algodão/poliéster 0, com agulha 3/8 circ cil 3 cm. Caixa com 24 unidades	Cx.	15	R\$ 72,76	R\$ 1.091,40
91	Fio de sutura (Vicryl) cirúrgica ácido poliglicólico 0 - 75cm, com c/ag 35mm 1/2, Caixa com 24 unidades	Cx.	5	R\$ 393,34	R\$ 1.966,70
92	Fio de sutura (Vicryl) cirúrgica ácido poliglicólico 1 - 75cm, com c/ag 35mm 1/2, Caixa com 24 unidades	Cx.	10	R\$ 334,78	R\$ 3.347,80
93	Fio de sutura (Vicryl) cirúrgica ácido poliglicólico 1-0 - 75cm, com c/ag 35mm 1/2, Caixa com 24 unidades	Cx.	30	R\$ 400,00	R\$ 12.000,00





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO – SEMUG**  
**COMISSÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - CRP**

94	Fio de sutura (Vicryl) cirúrgica ácido poliglicólico 2-0 - 75cm, com c/ag 35mm 1/2, Caixa com 24 unidades	Cx.	5	R\$ 390,00	R\$ 1.950,00
95	Fio de sutura nylon n° 0, estéril, cor preta, com 1 agulha de 4,0cm de comprimento e 3/8 círculo, triangular, 45cm; Caixa com 24 unidades	Cx.	15	R\$ 146,50	R\$ 2.197,50
96	Fio de sutura nylon n° 2-0, estéril, cor preta, com 1 agulha de 4,0cm de comprimento e 3/8 círculo, triangular, 45cm; Caixa com 24 unidades	Cx.	20	R\$ 152,50	R\$ 3.050,00
97	Fio de sutura nylon n° 3-0, estéril, cor preta, com 1 agulha de 4,0cm de comprimento e 3/8 círculo, triangular, 45cm; Caixa com 24 unidades	Cx.	70	R\$ 158,82	R\$ 11.117,40
98	Fio de sutura nylon n° 4-0, estéril, cor preta, com 1 agulha de 4,0cm de comprimento e 3/8 círculo, triangular, 45cm; Caixa com 24 unidades	Cx.	30	R\$ 168,15	R\$ 5.044,50
99	Fio de sutura nylon n° 5-0, estéril, cor preta, com 1 agulha de 3,0cm de comprimento e 3/8 círculo, triangular; Caixa com 24 unidades	Cx.	30	R\$ 42,46	R\$ 1.273,80
100	Fio de sutura catgut cromado n.º 0-0, 90cm com 1 agulha 1/2 círculo, cilíndrica com 4,8cm. Caixa com 24 unidades	Cx.	15	R\$ 195,45	R\$ 2.931,75
101	Fio de sutura catgut cromado n.º 1-0, 75cm com 1 agulha 1/2 círculo, cilíndrica com 5,0cm. Caixa com 24 unidades	Cx.	20	R\$ 196,30	R\$ 3.926,00
102	Fio sutura catgut cromado n.º 2-0, 75cm com 1 agulha 1/2 círculo, cilíndrica com 4,0cm. Caixa com 24 unidades	Cx.	20	R\$ 191,66	R\$ 3.833,20
103	Fio sutura catgut cromado n.º 4-0, 75cm com 1 agulha 1/2 círculo, cilíndrica com 4,0cm. Caixas com 24 unidades	CX.	10	R\$ 203,67	R\$ 2.036,70
104	Fio sutura catgut cromado n.º 5-0, 70cm com 1 agulha 1/2 círculo, cilíndrica com 2,0cm. Caixa com 24 unidades	CX.	5	R\$ 199,00	R\$ 995,00
105	Fio sutura catgut simples n.º 0, 75cm com 1 agulha 1/2 círculo, cilíndrica com 4,0cm. Caixa com 24 unidades	CX.	10	R\$ 174,58	R\$ 1.745,80
106	Fio sutura catgut simples n.º 2-0, 75cm com 1 agulha 1/2 círculo, cilíndrica com 4,0cm. Caixa com 24 unidades	CX.	20	R\$ 176,05	R\$ 3.521,00
107	Fio sutura catgut simples n.º 3-0, 75cm com 1 agulha 1/2 círculo, cilíndrica com 4,0cm. Caixa com 24 unidades	Cx.	10	R\$ 174,58	R\$ 1.745,80
108	Fita adesiva autoclave – 19mmx30m, fita indicadora de esterilização a vapor, a viragem ocorre em lista negras	Rolo.	250	R\$ 10,49	R\$ 2.622,50

Rua Dom Pedro I, nº. 2389 – CEP: 76.926-000 – Fone: (69) 9 9974-8944 – E-mail: [srp@mirantedaserra.ro.gov.br](mailto:srp@mirantedaserra.ro.gov.br)

Portal Transparência: [www.mirantedaserra.ro.gov.br](http://www.mirantedaserra.ro.gov.br)

CNPJ: 63.787.071/0001-04

Doc. Emitido em: 24/07/2025 09:37 – M. V. Fonseca



ID: 279030 e CRC: 1623C3E4





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO – SEMUG**  
**COMISSÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - CRP**

109	Fita branca para identificação (id) rolo com 80mt.	Rolo	105	R\$ 159,36	R\$ 16.732,80
110	Fixador citológico spray 100ml, sistema tipo spray para fixar esfregaços em lamínas.	Frs.	30	R\$ 15,22	R\$ 456,60
111	Fralda descartável geriátrica tamanho grande – de 70 a 90kg, recorte nas pernas com elástico para evitar vazamentos; Podendo ser entregue em pacotes com 8 unidades.	Unid.	5.600	R\$ 59,59	R\$ 333.704,00
112	Fralda descartável geriátrica tamanho Extra-grande – acima de 90 kg, recorte nas pernas com elástico para evitar vazamentos; Podendo ser entregue em pacotes com 8 unidades.	Unid.	3.200	R\$ 65,34	R\$ 209.088,00
113	Fralda descartável geriátrica tamanho médio – de 40 a 70 kg, recorte nas pernas c/ elástico para evitar vazamentos. Podendo ser entregue em pacotes com 8 unidades.	Unid.	4.800	R\$ 64,53	R\$ 309.744,00
114	Fralda descartável geriátrica tamanho pequeno - de 30 a 40 kg recorte nas pernas c/ elástico para evitar vazamentos. Podendo ser entregue em pacotes com 8 unidades.	Unid.	3.040	R\$ 31,11	R\$ 94.574,40
115	Gel para ultra-sonografia. Bolsa com 5lt, com válvula dosadora. Solúvel em água, facilmente removível, não gorduroso, não escorre, não mancha, não irrita a pele; devidamente registrado na ANVISA.	Bolsa	35	R\$ 47,26	R\$ 1.654,10
116	Indicador químico para autoclave, Produto livre de chumbo, mercúrio, bário e látex. Resíduo comum; Parâmetros: Classe 5 - 135°C por 1,5 minutos / 121°C por 21 minutos; Dimensões da tira: 102 x 19 mm (L x C); Dimensões da embalagem: 128,58 x 152,40 mm; Embalagem com 100 unidades;	Pct.	20	R\$ 308,00	R\$ 6.160,00
117	Kit auxiliar Papanicolau, estéril, descartável, 1 escova cervical, com cerdas fabricadas em Nylon, de 20mm de comprimento, aderida firmemente numa haste plástica de 160mm. Comprimento total: 180mm. 1 espátula de Ayre, fabricada em madeira, com 190 mm.	Kit	100	R\$ 4,56	R\$ 456,00





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO – SEMUG**  
**COMISSÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - CRP**

118	Kit ginecológico Papanicolau com espelho grande. 1 escova cervical, com cerdas fabricadas em Nylon, de 20mm de comprimento, aderida firmemente numa haste plástica de 180mm de comprimento. Comprimento total: 200mm *1 espátula de Ayre, fabricada em madeira, com 176mm. *1 caixa porta-lâminas de 8,5 cm x 3,8 cm x 0,5 cm, com 1 lâmina lapidada de vidro de 7,6 cm x 2,6 cm e 1 mm de espessura, sendo que apresenta uma pequena parte fosca destacada para identificação do paciente; *1 par de luvas em poliestireno de alta densidade, tamanho único. *1 espêculo vaginal	Kit	500	R\$ 8,21	R\$ 4.105,00
119	Kit ginecológico Papanicolau com espelho médio. 1 escova cervical, com cerdas fabricadas em Nylon, de 20mm de comprimento, aderida firmemente numa haste plástica de 180mm de comprimento. Comprimento total: 200mm *1 espátula de Ayre, fabricada em madeira, com 176mm. *1 caixa porta-lâminas de 8,5 cm x 3,8 cm x 0,5 cm, com 1 lâmina lapidada de vidro de 7,6 cm x 2,6 cm e 1 mm de espessura, sendo que apresenta uma pequena parte fosca destacada para identificação do paciente; *1 par de luvas em poliestireno de alta densidade, tamanho único. *1 espêculo vaginal	Kit	550	R\$ 7,21	R\$ 3.965,50
120	Kit ginecológico Papanicolau com espelho pequeno. 1 escova cervical, com cerdas fabricadas em Nylon, de 20mm de comprimento, aderida firmemente numa haste plástica de 180mm de comprimento. Comprimento total: 200mm *1 espátula de Ayre, fabricada em madeira, com 176mm. *1 caixa porta-lâminas de 8,5 cm x 3,8 cm x 0,5 cm, com 1 lâmina lapidada de vidro de 7,6 cm x 2,6 cm e 1 mm de espessura, sendo que apresenta uma pequena parte fosca destacada para identificação do paciente; *1 par de luvas em poliestireno de alta densidade, tamanho único. *1 espêculo vaginal	Kit	400	R\$ 6,24	R\$ 2.496,00
121	Lâmina de bisturi nº 11, caixa com 100 unidades.	Cx.	25	R\$ 55,28	R\$ 1.382,00
122	Lâmina de bisturi nº 15, caixa com 100 unidades.	Cx.	15	R\$ 55,92	R\$ 838,80
123	Lâmina de bisturi nº 23, caixa com 100 unidades.	Cx.	55	R\$ 54,44	R\$ 2.994,20

Rua Dom Pedro I, nº. 2389 – CEP: 76.926-000 – Fone: (69) 9 9974-8944 – E-mail: [srp@mirantedaserra.ro.gov.br](mailto:srp@mirantedaserra.ro.gov.br)

Portal Transparência: [www.mirantedaserra.ro.gov.br](http://www.mirantedaserra.ro.gov.br)

CNPJ: 63.787.071/0001-04

Doc. Emitido em: 24/07/2025 09:37 – M. V. Fonseca



ID: 279030 e CRC: 1623C3E4





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO – SEMUG**  
**COMISSÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - CRP**

124	Lâmina de bisturi nº 24, caixa com 100 unidades.	Cx.	55	R\$ 56,29	R\$ 3.095,95
125	Lâmpada dicróica (para foco ginecológico) que não necessita de transformador- potencia de 5w, tensão 127v, base e27, emissão de luz branca, longa, vida de até 30 mil horas, 7,5cm de comprimento e 4,5cm de largura	Unid.	35	R\$ 23,10	R\$ 808,50
126	Lanceta de segurança 21g. Devidamente registro na ANVISA Atende as normas da NR32. Estéril. Fabricado em plástico ABS. Cânula de aço inoxidável. Atóxica e epirogênica (livre de vírus ou bactérias). Validade de 24 meses. Caixa com 100 unidades,	Cx.	40	R\$ 26,71	R\$ 1.068,40
127	Lanceta de segurança 28g 0,36x1,8mm, caixa com 100 unidades, devidamente registro na ANVISA.	Cx.	70	R\$ 24,02	R\$ 1.681,40
128	<p>Lanceta para coleta de sangue capilar, lam, ret. 1.6 a 2.0mm</p> <p>Lanceta auto-retrátil acionada por gatilho, estéril, descartável, confeccionada em plástico rígido, com design ergonômico, sistema de ativação por botão que proporcione aderência estável durante o manuseio (acionamento do dispositivo com o polegar) para a segurança do profissional de saúde no ato da punção, e melhor desempenho no procedimento, evitando recoleta. Deve atender às especificações de segurança do trabalho conforme NR nº 32. O dispositivo perfuro cortante deve conter o formato de lâmina protegida por capa plástica, com design ergonômico e deve atingir a profundidade de 1,6mm a 2,0mm, e largura entre 1,5mm e 2,00mm na punção cutânea do calcâneo (Teste do Pezinho).</p> <p>Considerando o Manual Técnico do Ministério da Saúde/Triagem Neonatal Biológica, essa especificação garante a obtenção de alto fluxo de sangue com volume mínimo de 260 microlitros até 500 microlitros, permitindo assim o preenchimento adequado de todos os campos de coleta do papel-filtro com uma única punção.</p> <p>As lancetas deverão ser de uso único e com validade mínima de 60 meses. Na data da entrega, a validade da lanceta não deverá ser inferior a 83% da validade mínima prevista neste edital, ou seja não deverá ser inferior a 50 meses.</p>	Unid.	200	R\$ 0,24	R\$ 48,00
129	Lanterna Clínica em metal preta, lâmpada de Led, funcionamento com 2 pilhas AAA (palito) Medidas aproximadas: alt. x larg x profundidade: 14x1,5x1,5cm. Devidamente Registrado na ANVISA. Garantia mínima de 03 meses.	Unid.	70	R\$ 34,53	R\$ 2.417,10





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO – SEMUG**  
**COMISSÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - CRP**

130	Lençol de papel hospitalar descartável em rolo 70cm x 50cm branco, devidamente registro na ANVISA.	Rolo	350	R\$ 31,71	R\$ 11.098,50
131	Lençol hospitalar 90cmx1,90mx15cm, em tecido 100% algodão 150 fios, com elástico, medidas, na cor branca.	Unid.	70	R\$ 44,16	R\$ 3.091,20
132	Lençol hospitalar 1,20mx1,90m, em tecido 100% algodão 180 fios, sem elástico, na cor branca.	Unid.	150	R\$ 41,96	R\$ 6.294,00
133	Localizador de veias portátil Adulto e Infantil Devidamente registrado na ANVISA Garantia mínima de 06 meses.	Unid.	10	R\$ 1.041,60	R\$ 10.416,00
134	<b>Lupa de aumento para avaliação de limpeza (CME – central de material e esterilização)</b> (zoom de 8x), lente de 80mm, com cabo		15	R\$ 38,35	R\$ 575,25
135	Luva cirúrgica estéril nº 6,5, podendo ser entregue em caixas com 50 pares	Par	310	R\$ 3,18	R\$ 985,80
136	Luva cirúrgica estéril nº 7,0. Uso único, descartável, talcada com pó bio absorvível, podendo ser entregue em caixas com 50 pares	Par	330	R\$ 2,73	R\$ 900,90
137	Luva cirúrgica estéril nº 7,5. Uso único, descartável, talcada com pó bio absorvível, podendo ser entregue em caixas com 50 pares	Par	2.040	R\$ 3,11	R\$ 6.344,40
138	Luva cirúrgica estéril nº 8,0. Uso único, descartável, talcada com pó bio absorvível, podendo ser entregue em caixas com 50 pares	Par	3.040	R\$ 3,14	R\$ 9.545,60
139	Luva de procedimento tamanho grande, fabrica em látex; com pó BIO absorvível; ambidestra; não estéril; superfície lisa; de uso único, descartável; devidamente registrada na ANVISA. Caixa com 100 pares	Cx.	600	R\$ 48,75	R\$ 29.250,00
140	Luva de procedimento tamanho médio, fabrica em látex; com pó BIO absorvível; ambidestra; não estéril; superfície lisa; de uso único, descartável; devidamente registrada na ANVISA. Caixa com 100 pares	Cx.	850	R\$ 43,89	R\$ 37.306,50
141	Luva de procedimento tamanho pequeno, fabrica em látex; com pó BIO absorvível; ambidestra; não estéril; superfície lisa; de uso único, descartável; devidamente registrada na ANVISA. Caixa com 100 pares	Cx.	250	R\$ 44,55	R\$ 11.137,50
142	Manômetro + Fluxômetro para O <sup>2</sup> .	Unid.	3	R\$ 478,04	R\$ 1.434,12
143	Manômetro completo para O <sup>2</sup> . (Válvula Reguladora Cilindro de Oxigênio + Fluxômetro + Umidificador)	Unid.	45	R\$ 583,05	R\$ 26.237,25
144	Máscara de Oxigênio de alta concentração adulto com reservatório. Não reinalante.	unid.	202	R\$ 23,96	R\$ 4.839,92

Rua Dom Pedro I, nº. 2389 – CEP: 76.926-000 – Fone: (69) 9 9974-8944 – E-mail: [srp@mirantedaserra.ro.gov.br](mailto:srp@mirantedaserra.ro.gov.br)

Portal Transparência: [www.mirantedaserra.ro.gov.br](http://www.mirantedaserra.ro.gov.br)

CNPJ: 63.787.071/0001-04

Doc. Emitido em: 24/07/2025 09:37 – M. V. Fonseca



ID: 279030 e CRC: 1623C3E4



**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO – SEMUG**  
**COMISSÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - CRP**

145	Máscara de Oxigênio de alta concentração infantil com reservatório. Não reinalante.	Unid.	102	R\$ 22,80	R\$ 2.325,60
146	Máscara de Venturi adulto, Máscara facial alongada tamanho infantil, confeccionada em vinil macio e transparente; Com formato anatômico sob-o-queixo; Itens inclusos: Máscara adulto com elástico; Traqueia; 6 válvulas para diferentes concentrações de oxigênio; Extensão de oxigênio 2,10m; Copo adaptador para micronebulização.	Unid.	203	R\$ 50,10	R\$ 10.170,30
147	Máscara de Venturi infantil, Máscara facial alongada tamanho infantil, confeccionada em vinil macio e transparente; Com formato anatômico sob-o-queixo; Itens inclusos: Máscara adulto com elástico; Traqueia; 6 válvulas para diferentes concentrações de oxigênio; Extensão de oxigênio 2,10m; Copo adaptador para micronebulização.	Unid.	203	R\$ 44,97	R\$ 9.128,91
148	Máscara descartável cirúrgica tripla, com elástico, na cor branca, devidamente registrada na ANVISA. Caixa com 50 unidades.	Cx.	1.100	R\$ 26,08	R\$ 28.688,00
149	Máscara descartável n 95 desenvolvida para impedir a passagem de bactérias, partículas e vapores tóxicos,	Unid.	500	R\$ 6,70	R\$ 3.350,00
150	Medidor de pressão arterial automático de braço. Tipo de aparelho: automático; método de medição: oscilométrico inteligência pressurizada; Memória: para 120 medições com data e hora Tempo para medição: 1 minuto Outras funções: detector de arritmia cardíaca / indicador de hipertensão Dimensões aproximadas do produto (cm) – a x l x p: 6,4 x 10,4 x 9,5cm tela LCD Garantia mínima de 12 meses para defeitos de fabricação acompanha: manual de instruções	Unid.	75	R\$ 217,34	R\$ 16.300,50
151	Óculos de segurança com lente de proteção, em policarbonato com tratamento antirrisco, antiembaçante. Protetor nasal injetados do mesmo material e haste vazada tipo espátula.	Unid.	45	R\$ 15,49	R\$ 697,05
152	Óculos de sobrepor com recuo alongado, para uso nos setores de indústria alimentícia e saúde.	Unid.	10	R\$ 12,59	R\$ 125,90





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO – SEMUG**  
**COMISSÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - CRP**

153	<p>Otoscópio 2.5V</p> <p>Especificações mínimas do produto:</p> <p>Utilizado para diagnósticos médicos, indicado para avaliar tanto a parte interna quanto a parte externa do ouvido;</p> <p>Iluminação branca e de alto brilho, com excelente nitidez da imagem;</p> <p>Leve, compacto e ergonômico, oferece alta performance e maior resistência; Conexão para pera de insuflação, possibilita avaliar a mobilidade da membrana timpânica (pera opcional);</p> <p>Espéculos disponíveis em diversos tamanhos e modelos; Espéculos não Autoclaváveis</p> <p>Fácil substituição da lâmpada Xenon;</p> <p>Cabo em metal com revestimento termoplástico reforçado;</p> <p>Possui clip que proporciona desligamento automático ao ser fixado no bolso; Acionamento através de botão liga/desliga integrado;</p> <p>Alimentação: 2 pilhas alcalinas tipo AA; Cabo compatível com todas as cabeças; Não contém látex;</p> <p>Kit sobressalente que acompanha o produto:</p> <p>07 Espéculos Auriculares 2.5mm 07 Espéculos Auriculares 4.0mm</p> <p>01 Estojo Macio MD acolchoado para otoscópio e seus acessórios Benefícios:</p> <p>Transmissão da luz por fibra óptica, sem obstruções, sem reflexos e sem aquecimento.</p> <p>Lâmpada 2.5V de Xenon, proporciona luz mais branca e brilhante, projetando a verdadeira cor do tecido.</p> <p>Cabeça em ABS e aço inox, altamente resistente à impactos e corrosões. Amplo campo de visão com aumento de 3 vezes.</p> <p>Lente giratória permite instrumentação com ampliação da imagem; Informações Técnicas:</p> <p>Transmissão da Luz: Fibra Óptica Lâmpada: Xenon;</p> <p>Material da Cabeça: ABS e Aço Inox; Material do Cabo: Metal; Acabamento do Cabo: Termoplástico;</p> <p>Tensão: 2.5V;</p> <p>Alimentação: 2 pilhas AA; Botão Liga/Desliga:</p> <p>Possui; Clip de Bolso: Possui; Lente de aumento: 3 vezes; Comprimento Total: 162cm; Peso Total: 85g;</p> <p>Garantia do equipamento: 1 ano</p>	Unid.	10	R\$ 1.146,96	R\$ 11.469,60
-----	--	-------	----	-----------------	------------------







**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO – SEMUG**  
**COMISSÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - CRP**

154	Otoscópio digital profissional com câmera Especificações mínimas do produto: Tela: 4.5 polegadas, resolução 1080p HD Câmera: 3.9mm de diâmetro, 2.0 MP, ângulo de visão de 60° Iluminação: 6 LEDs ajustáveis Bateria: 2500 mAh (3-4 horas de uso) Compatibilidade: Cartão de memória TF (não incluso) Idiomas: Suporte para múltiplos idiomas Conteúdo da Embalagem: 1 Tela LCD 4.5 polegadas 1 Otoscópio 1 Suporte para tela 3 Toalhas de limpeza 3 Espéculas descartáveis 1 Manual do usuário 1 Cabo de carregamento Garantia mínima: 03 meses	Unid.	7	R\$ 896,43	R\$ 6.275,01
155	Oxímetro de pulso de dedo Especificações mínimas do produto: Tela colorida; Indicador de bateria fraca; Desligamento automático. Especificações Técnicas: Material: ABS Cor: Azul Spo2: 70 - 100% BPM: 25 - 250bpm Dimensões aproximadas do produto (L x A x P): 3 x 3 x 5 cm Alimentação: Bateria interna Conteúdo Da Embalagem: 1 – Medidor 1 - Cabo USB 1 – Manual 1 - Cordão. Certificado INMETRO e registro ANVISA. Garantia mínima: 03 meses	Unid.	170	R\$ 145,46	R\$ 24.728,20
156	Oxímetro de pulso de dedo infantil (Pediátrico até 12 anos) Mede a saturação de oxigênio no sangue e a frequência cardíaca de modo simples, através do dedo. Produto leve e compacto; Display OLED dual color (cor dupla) com visor rotacional ajustável em 6 direções; Desliga automaticamente em aproximadamente 8 segundos; Acompanha cabo USB para recarregar a bateria, cordão de segurança e manual; Saturação Arterial de Oxi. SPO2% (faixa de medição): 70%-99% Frequência Cardíaca (BPM) (faixa de medição): 30BPM-240BPM (batimentos por minuto) / Precisão ± 1 bpm ou 1% (o maior) Alimentação: Bateria de Lítio (Carregamento através de cabo USB) Consumo de Energia: Duração de aproximadamente 6 horas. Dimensão: 44mm x 28,3mm x 26,5mm (Aproximadamente) Deverá acompanhar 01 bateria reserva. Certificado INMETRO e/ou registro ANVISA. Garantia mínima: 03 meses	Unid.	40	R\$ 237,69	R\$ 9.507,60





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO – SEMUG**  
**COMISSÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - CRP**

157	<p>Oxímetro de pulso Tecnologia dsp, técnicas de espectrofotometria, mostra os valores medidos de spo2 e pulso, software de máxima precisão, indica a qualidade do sinal, procurando pulso e pulso fraco, faixa de medida: 0 a 100%, precisão: 50 a 69% <math>\pm</math> 3% 70 a 100% <math>\pm</math> 2% Display e indicadores: Controle digital do brilho, display de led para spo2 e pulso, bargraph, com escala logarítmica indicando a qualidade do sinal, indicação de bateria fraca, indicação ligado, bateria carregando, bateria com carga, ligado à rede elétrica Pulso: Bip de pulso: 07 níveis Faixa de medidas: 30 a 254 bpm Precisão: 30 a 254 bpm - <math>\pm</math> 2% Som: 03 tipos de som, bip de pulso, alarmes e sem sensor Controle digital e independentes para alarmes e bip de pulso. Alarmes: Indicação sonora com 2 tipos de tons Indicação visual através de leds Indicação sem sensor, limites de máximos e mínimos Oximetria: 30 a 100% - passo de 1% Pulso: 30 a 254 bpm - passo de 5 bpm Acessórios: 01 sensor de dedo adulto reutilizável (2,70 cm) 01 cabo de força de 02 pinos (2,5m) 01 manual do usuário 01 certificado de garantia Rede elétrica - 110 a 220vac - 50/60 hz automática Bateria - níquel-cádmio, 12 vdc, recarga interna e automática Tempo de recarga 10 horas quando totalmente descarregada. Deverá acompanhar 01 bateria reserva. Certificado INMETRO e/ou registro ANVISA. Garantia mínima: 03 meses</p>	Unid.	20	R\$ 1.525,20	R\$ 30.504,00
158	<b>Papel para eletrocardiógrafo ECG 80mm x 20m</b>	Cx.	150	R\$ 131,00	R\$ 19.650,00
159	<b>Pijama cirúrgico, conjunto hospitalar unissex (Calça + Camisa)</b> , confeccionado na cor azul royal ou verde floresta. A Camisa possui decote em V e com um bolso frontal. A calça tem cós inteiro com elástico e possui dois bolsos frontais. Não possui fechos, botões ou zíperes, Tamanhos M, G, GG, (a serem definidos na ordem de fornecimento)		12	R\$ 240,41	R\$ 2.884,92
160	Pinça anatômica dissecação 12cm, confeccionada em aço inoxidável	Unid.	10	R\$ 26,78	R\$ 267,80
161	Pinça anatômica dissecação 14cm, confeccionada em aço inoxidável	Unid.	10	R\$ 36,80	R\$ 368,00
162	Pinça dente de rato 14cm, confeccionada em aço inoxidável	Unid.	40	R\$ 37,18	R\$ 1.487,20







**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO – SEMUG**  
**COMISSÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - CRP**

163	Pinça Halstead Mosquito Reta 12cm	Unid.	20	R\$ 42,60	R\$ 852,00
164	Pinça kelly ponta curva 14cm, confeccionada em aço inoxidável.	Unid.	30		R\$ 30,00
165	Pinça kelly ponta reta 14cm, confeccionada em aço inoxidável.	Unid.	30	R\$ 58,44	R\$ 1.753,20
166	Pinça Cheron com 24cm, Aço Inox 304. Instrumento Cirúrgico Articulado Não Cortante	Unid.	20	R\$ 148,31	R\$ 2.966,20
167	Pinça para biopsia de colo uterino – tipo professor Medina, com 24cm, Tamanho: 24cm/3mm, confeccionado em Aço Inoxidável	Unid.	10	R\$ 306,25	R\$ 3.062,50
168	Pinça para biopsia de colo uterino – tipo professor Medina, com 24cm, Tamanho: 24cm/5mm, confeccionado em Aço Inoxidável	Unid.	10	R\$ 304,96	R\$ 3.049,60
169	Pinça pozzi, Produto confeccionado em Aço Inoxidável	Unid.	12	R\$ 76,21	R\$ 914,52
170	Ponteira tipo faca reta pequena (67mm) (Eletrodos) para Bisturi elétrico (modelo: Emai – BP-150) (modelo: MedCir – Powercut 300)	Unid.	24	R\$ 75,92	R\$ 1.822,08
171	Porta agulha Mayo com 12cm, Produto confeccionado em Aço Inoxidável	Unid.	12	R\$ 64,74	R\$ 776,88
172	Porta agulha Mayo com 14cm, Produto confeccionado em Aço Inoxidável	Unid.	20	R\$ 68,11	R\$ 1.362,20
173	Porta agulha Mayo com 16cm, Produto confeccionado em Aço Inoxidável	Unid.	12	R\$ 74,85	R\$ 898,20
174	Preservativo clínico sem lubrificante, masculino, produzido em látex de alta qualidade, resistente e seguro, utilizado especialmente em transdutores de aparelhos de ultrassonografia, embalado individualmente. Devidamente registrado na ANVISA.	Unid.	2.000	R\$ 1,10	R\$ 2.200,00
175	<b>Propé descartável</b> , com elástico Tamanho único; Validade: 05 anos. Embalagem com 100 unidades.	Pct.	110	R\$ 22,10	R\$ 2.431,00
176	Protetor de tireoide para raios-x, confeccionado em borracha plumbífera flexível com equivalência em chumbo de 0,50mm, acabamento em nylon lavável	Unid.	1	R\$ 405,10	R\$ 405,10
177	Pulseira de identificação triagem e classificação de risco Manchester, Dimensões aproximadas 245x20mm, kit com 1.000 pulseiras de cada cor	Kit	15	R\$ 208,18	R\$ 3.122,70





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO – SEMUG**  
**COMISSÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - CRP**

178	Pulseira de identificação tamanho adulto Cor branca, com orifícios de ajuste e fechamento em trava tipo "POM"; Com campo disponível para preenchimento dos dados a caneta: nome, sexo, data, horário, e número de leito ou prontuário; Dimensões: Comprimento aproximadamente 250mm x Largura aproximadamente 25mm; Orifícios de regulagem: mínimo 11. Devidamente registrado na ANVISA; Validade mínima: dois (2) anos; Caixa com: 500 unidades	Cx.	4	R\$ 340,10	R\$ 1.360,40
179	Pulseira de identificação tamanho infantil Cor branca, com orifícios de ajuste e fechamento em trava tipo "POM"; Com campo disponível para preenchimento dos dados a caneta: nome, sexo, data, horário, e número de leito ou prontuário; Dimensões: Comprimento aproximadamente 170mm x Largura aproximadamente 18mm; Orifícios de regulagem: mínimo 11. Devidamente registrado na ANVISA; Validade mínima: dois (2) anos; Caixa com: 500 unidades	Cx.	2	R\$ 408,75	R\$ 817,50
180	Recipiente plástico (saco), na cor branco leitoso, para acondicionar resíduos sólidos de saúde infectados, capacidade de 30 litros, pacote com 100 unidades.	Pct.	50	R\$ 45,09	R\$ 2.254,50
181	Recipiente plástico (saco), na cor branco leitoso, para acondicionar resíduos sólidos de saúde infectados, capacidade de 50 litros, pacote com 100 unidades.	Pct.	100	R\$ 48,74	R\$ 4.874,00
182	Recipiente plástico (saco), na cor branco leitoso, para acondicionar resíduos sólidos de saúde infectados, capacidade de 100 litros, pacote com 100 unidades.	Pct.	150	R\$ 51,03	R\$ 7.654,50
183	Régua antropométrica pediátrica em madeira 100cm Infantômetro portátil horizontal	Unid.	15	R\$ 151,49	R\$ 2.272,35
184	Saco coletor de urina descartável, sistema aberto com cordão, capacidade 2.000ml com 100 unidades.	Pct.	2.000	R\$ 79,28	R\$ 158.560,00
185	Seringas descartável 01ml com agulha 13x4,5, Siliconizada, estéril - esterilizada a óxido de etileno (ETO), atóxica e apirogênica, corpo transparente (permite a perfeita visualização do nível de medicamento), cilindro com anel de retenção, haste com quebra de segurança. Caixa com 100 unidades.	Cx.	20	R\$ 50,02	R\$ 1.000,40
186	Seringas descartável 03ml agulhada cx c/100 unid., Siliconizada, estéril - esterilizada a óxido de etileno (ETO), atóxica e apirogênica, corpo transparente (permite a perfeita visualização do nível de medicamento), cilindro com anel de retenção, haste com quebra de segurança.	Cx.	30	R\$ 46,85	R\$ 1.405,50
187	Seringas descartável 05ml agulhada cx c/100 unid., Siliconizada, estéril - esterilizada a óxido de etileno (ETO), atóxica e apirogênica, corpo transparente (permite a perfeita visualização do nível de medicamento), cilindro com anel de retenção, haste com quebra de segurança.	Cx.	130	R\$ 51,60	R\$ 6.708,00





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO – SEMUG**  
**COMISSÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - CRP**

188	Seringas descartável 10ml agulhada cx c/100 unid., Siliconizada, estéril - esterilizada a óxido de etileno (ETO), atóxica e apirogênica, corpo transparente (permite a perfeita visualização do nível de medicamento), cilindro com anel de retenção, haste com quebra de segurança.	Cx.	250	R\$ 57,07	R\$ 14.267,50
189	Seringas descartável 20ml agulhada cx c/100 unid., Siliconizada, estéril - esterilizada a óxido de etileno (ETO), atóxica e apirogênica, corpo transparente (permite a perfeita visualização do nível de medicamento), cilindro com anel de retenção, haste com quebra de segurança.	Cx.	220	R\$ 227,83	R\$ 50.122,60
190	Seringa descartável 60ml bico cateter	Unid.	450	R\$ 4,45	R\$ 2.002,50
191	Solução de Digliconato de Clorexidina 2% (solução aquosa) 1000ml devidamente registrada NA ANVISA	Frasco	600	R\$ 38,83	R\$ 23.298,00
192	<b>Solução de Digliconato de Clorexidina 2% com tensoativos - degermante 1000ml</b>	Frasco	400	R\$ 45,38	R\$ 18.152,00
193	Sonar (detector) fetal portátil digital tela colorida bateria recarregável + aplicativo Ideal para: Detecção precoce da gravidez; Verificação de vida fetal em casos de ameaça de aborto; Detecção de gravidez múltipla entre a 10ª e 12ª semana Especificações Técnicas mínimas: Transdutor desconectável; Aplicativo gratuito; Carregador: Tomada com cabo micro USB 5V X 1ª Autonomia máxima da bateria: 300 minutos Potência máxima de consumo: 4 VA Potência máxima do áudio: 1000 mW. Contem saída para fone de ouvido Porta USB: Transferência de dados e carga na bateria Interface com tela LCD TFT colorida: Tela numérica e tela gráfica para acompanhamento em tempo real do batimento cardíaco fetal, menu de configurações e parâmetros do status de funcionamento Controle digital de volume: 09 níveis Faixa do registro de FHR: 50-240 bpm Sinal de alarme ajustável: Bradicardia (80-120 bpm) e taquicardia (140-190 bpm) Frequência de trabalho: 2 MHz ± 10% Diâmetro máximo do foco ultrassônico: 50mm Profundidade máxima do feixe ultrassônico: 200mm Potência ultrassônica: < 5mW/cm² Produto composto de: 01 - Monitor Doppler + 01 - Transdutor 2 MHz IP21 + 01 Frasco de Gel ultrassônico 100 g + 01 Manual de instruções + 01Alça para transporte + 01 Bolsa para armazenamento + 01 Bateria Li-Polímero 3,7V + 01 bateria reserva. Devidamente registrado na ANVISA Garantia mínima de 06 meses.	Unid.	20	R\$ 1.432,50	R\$ 28.650,00
194	Sonda de aspiração traqueal nº 08, Em forma de cilindro reto e inteiriço, com extremidade proximal arredondada, aberta, isenta de rebarbas; dotada de dois orifíci adamente e equidistantes os distribuídos altern de forma a cobrir todo o diâmetro do tubo. Tais orifícios são dimensionados de acordo com o calibre de cada sonda, apresentando diâmetros perfeitamente acabados	Unid.	110	R\$ 1,71	R\$ 188,10





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO – SEMUG**  
**COMISSÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - CRP**

195	Sonda de aspiração traqueal nº 10, Em forma de cilindro reto e inteiriço, com extremidade proximal arredondada, aberta, isenta de rebarbas; dotada de dois orifícios adamente e equidistantes os distribuídos altern de forma a cobrir todo o diâmetro do tubo. Tais orifícios são dimensionados de acordo com o calibre de cada sonda, apresentando diâmetros perfeitamente acabados	Unid.	250	R\$ 1,79	R\$ 447,50
196	Sonda de aspiração traqueal nº 16, Em forma de cilindro reto e inteiriço, com extremidade proximal arredondada, aberta, isenta de rebarbas; dotada de dois orifícios adamente e equidistantes os distribuídos altern de forma a cobrir todo o diâmetro do tubo. Tais orifícios são dimensionados de acordo com o calibre de cada sonda, apresentando diâmetros perfeitamente acabados	Unid.	250	R\$ 1,91	R\$ 477,50
197	Sonda de aspiração traqueal nº 18, Em forma de cilindro reto e inteiriço, com extremidade proximal arredondada, aberta, isenta de rebarbas; dotada de dois orifícios adamente e equidistantes os distribuídos altern de forma a cobrir todo o diâmetro do tubo. Tais orifícios são dimensionados de acordo com o calibre de cada sonda, apresentando diâmetros perfeitamente acabados	Unid.	250	R\$ 1,93	R\$ 482,50
198	Sonda de nutrição enteral gastrostomia 22 Fr, 100% silicone, com balão externo para proteção e retenção, com marcas de referencia, balão interno para retenção, ponta 27 distal com abertura, conector em Y, estéril. Calibre 22 Fr com balão tamanho 20CC. Embalagem individual em papel grau cirúrgico. Devidamente registrado na ANVISA. Validade: 5 anos	Unid.	22	R\$ 212,83	R\$ 4.682,26
199	Sonda de nutrição enteral gastrostomia 24 Fr, 100% silicone, com balão externo para proteção e retenção, com marcas de referencia, balão interno para retenção, ponta 27 distal com abertura, conector em Y, estéril. Calibre 24 Fr com balão tamanho 20CC. Embalagem individual em papel grau cirúrgico. Devidamente registrado na ANVISA. Validade: 5 anos	Unid.	22	R\$ 214,86	R\$ 4.726,92
200	<b>Sonda foley nº 24 Fr</b> , siliconado, 3 vias Ideal para: Esvaziamento vesical em caso de retenção urinária; Para o controle da eliminação urinária (pacientes incontinentes); Preparo para procedimentos especiais (Ex. parto), pré-operatório e exames pélvicos; Drenagem pós-operatória (cirurgias vesicais, vaginais e prostáticas); Colher urina asséptica para exame. Embalado individualmente.		22	R\$ 12,02	R\$ 264,44







**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO – SEMUG**  
**COMISSÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - CRP**

201	Sonda tipo Boton (Sonda Gastrostomia Boton 18 Fr X 1,5cm) Material: Silicone grau médico com fita radiopaca em todo o seu comprimento; Acompanha: 1 Sonda Boton para gastrostomia; 1 Seringa Luer Slip de 6 ml; 1 Seringa com ponta de tipo cateter de 35 ml; 1 Conjunto de extensão com conector em ângulo reto Secur-lok* e bifurcação (Y) de 2 orifícios e pinça 12; 1 Conjunto de extensão para bolo alimentar com ponta de tipo cateter, conector reto secur-lok* e pinça 1; Devidamente registrado na ANVISA;	Unid.	16	R\$ 2.711,03	R\$ 43.376,48
202	Sonda trato digestivo nasoenteral nº 10, Produzidas em poliuretano, adaptam-se facilmente à anatomia do paciente; Composta por tubo radiopaco em toda sua extensão; Acompanham fio-guia em aço inox pré-lubrificado composto por 7 fios trançados e ponta atraumática; Ponteira reduzida para proporcionar mais conforto ao paciente	Unid.	220	R\$ 16,91	R\$ 3.720,20
203	Sonda trato digestivo nasoenteral nº 12, Produzidas em poliuretano, adaptam-se facilmente à anatomia do paciente; Composta por tubo radiopaco em toda sua extensão; Acompanham fio-guia em aço inox pré-lubrificado composto por 7 fios trançados e ponta atraumática; Ponteira reduzida para proporcionar mais conforto ao paciente;	Unid.	20	R\$ 17,57	R\$ 351,40
204	Sonda trato digestivo ou nasogástrica nº 16, sonda confeccionada em tubo de PVC, atóxico, apirogênico, cristal, transparente de paredes finas e maleáveis	Unid.	20	R\$ 4,07	R\$ 81,40
205	Sonda trato digestivo ou nasogástrica nº 18, sonda confeccionada em tubo de PVC, atóxico, apirogênico, cristal, transparente de paredes finas e maleáveis	Unid.	320	R\$ 3,30	R\$ 1.056,00
206	Sonda trato digestivo ou nasogástrica nº 20, sonda confeccionada em tubo de PVC, atóxico, apirogênico, cristal, transparente de paredes finas e maleáveis	Unid.	320	R\$ 3,67	R\$ 1.174,40
207	Sonda trato digestivo ou nasogástrica nº 22, sonda confeccionada em tubo de PVC, atóxico, apirogênico, cristal, transparente de paredes finas e maleáveis	Unid.	350	R\$ 3,80	R\$ 1.330,00
208	Sonda uretral nº 12, pvc atóxico siliconizado, 40cm, embalagem individual.	Unid.	5.000	R\$ 1,77	R\$ 8.850,00
209	Sonda uretral nº 14, pvc atóxico siliconizado, 40cm, embalagem individual	Unid.	1.200	R\$ 1,89	R\$ 2.268,00
210	Sonda uretral nº 16, pvc atóxico siliconizado, 40cm, embalagem individual.	Unid.	2.500	R\$ 1,88	R\$ 4.700,00
211	Sonda uretral nº 18, pvc atóxico siliconizado, 40cm, embalagem individual.	Unid.	1.030	R\$ 1,89	R\$ 1.946,70





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO – SEMUG**  
**COMISSÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - CRP**

212	Sonda uretral nº 20, pvc atóxico siliconizado, 40cm, embalagem individual.	Unid.	1.030	R\$ 1,87	R\$ 1.926,10
213	Sonda uretral nº 22, pvc atóxico siliconizado, 40cm, embalagem individual.	unid.	1.030	R\$ 2,21	R\$ 2.276,30
214	Sonda vesical de demora/foley nº 12, Possui 2 vias, que conectam o tubo flexível a bolsa coletora.	Unid.	110	R\$ 9,98	R\$ 1.097,80
215	Sonda vesical de demora/foley nº 14, Possui 2 vias, que conectam o tubo flexível a bolsa coletora.	Unid.	300	R\$ 9,47	R\$ 2.841,00
216	Sonda vesical de demora/foley nº 16, Possui 2 vias, que conectam o tubo flexível a bolsa coletora.	Unid.	700	R\$ 10,08	R\$ 7.056,00
217	Sonda vesical de demora/foley nº 18, Possui 2 vias, que conectam o tubo flexível a bolsa coletora.	Unid.	850	R\$ 9,84	R\$ 8.364,00
218	Sonda vesical de demora/foley nº 20, Possui 2 vias, que conectam o tubo flexível a bolsa coletora.	Unid.	800	R\$ 10,03	R\$ 8.024,00
219	Sonda vesical de demora/foley nº 22, Possui 2 vias, que conectam o tubo flexível a bolsa coletora.	Unid.	400	R\$ 10,52	R\$ 4.208,00
220	Suporte de parede para cilindro de oxigênio com fixação do cilindro através de corrente. Para cilindros com capacidade de 40.0/50.0 litros (10.0m³), confeccionado em aço carbono, pintura eletrostática (cor branca), corrente reforçada. Acompanha acessórios para instalação: 02 parafusos e 02 buchas MU 8mm. Garantia mínima de: 90 dias	unid.	27	R\$ 605,29	R\$ 16.342,83
221	Suporte para soro articulado de parede 32CM Estrutura resistente e estável, articulável em 180° na horizontal, confeccionado em aço inox 304 - 16 mm ( não sofre o processo de corrosão aumentando a vida útil do produto). Tamanho: 32cm de comprimento. Acabamento: Polido. Capacidade mínima: 4 bolsas. Acompanha acessórios para instalação: 04 parafusos e 04 buchas MU 8mm. Garantia mínima de: 90 dias	Unid.	35	R\$ 91,38	R\$ 3.198,30
222	Suporte para coletor de perfurocortante de 07 litros; Desenvolvidos no tamanho adequado para caixa perfurocortante; Produto livre de manutenção; Acompanha dois parafusos e duas buchas para fixação.	Unid.	25	R\$ 46,20	R\$ 1.155,00
223	Suporte para coletor de perfurocortante de 20 litros; Desenvolvidos no tamanho adequado para caixa perfurocortante; Produto livre de manutenção; Acompanha dois parafusos e duas buchas para fixação.	Unid.	25	R\$ 50,58	R\$ 1.264,50







**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO – SEMUG**  
**COMISSÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - CRP**

224	<b>Tala moldável em EVA (kit com 4 Unidades)</b> para uso em resgates, ambulâncias, corpo de bombeiros; Pode ser usada com fita crepe, bandagem ou gaze para a imobilização completa, não requer água quente ou vapor para sua aplicação e pode ser lavada e reutilizada. Características: confeccionada em EVA (4mm); Colorida para identificar o seu tamanho, nas cores padrão para resgate; É usada para imobilização provisória no resgate e transporte de acidentados; Kit composto de: 1 Tala PP (30 x 8 cm) – Roxa; 1 Tala P (53 x 8 cm) Azul; 1 Tala M (63 x 9 cm) Laranja; Tala G (86,5 x 10 cm) Verde	kit	15	R\$ 63,54	R\$ 953,10
225	Termômetro digital clínico 100% à prova d'água; A unidade de medição é graus Celsius (°C), com precisão decimal; Emite sinais sonoros (beeps) diferenciados ao final da medição, para - indicar temperatura normal ou febril; Desligamento automático; Tomada de temperatura em aproximadamente 1 minuto; Ecologicamente correto: não contém mercúrio ou substâncias tóxicas. Verificado e aprovado pelo INMETRO. Bateria de longa duração (substituível). Garantia de 1 ano.	Unid.	100	R\$ 39,22	R\$ 3.922,00
226	Termômetro digital infravermelho (pistola de aferição corporal), medição de temperatura sem contato (testa), em graus celsius, visor com números grandes e nítidos. Com laser indicando ponto de medição. Sinal sonoro indicando que a medição está concluída. Tempo máximo para medição: 5 segundos, memória: mostrar no mínimo a última temperatura registrada. Resolução mínima: 0,1°C, precisão: ± 0,1°C, faixa de medição: 32,0 à 43,0°C. Erro máximo: 0,3°C. Desligamento automático. Na embalagem e no corpo do produto devesse conter a identificação do produto, marca do fabricante, marca de verificação inicial, o número de registro de aprovação da portaria do INMETRO e número de registro na ANVISA.	Unid.	10	R\$ 192,88	R\$ 1.928,80
227	Termômetro digital e higrômetro para medição de temperatura e umidade do ar máxima e mínima com relógio digital com cabo linha Classificação da temperatura máxima: 5E+1 Graus Celsius Faixa de medição de temperatura: -10 °C - + 50 °C Acompanha: pilha AAA Garantia mínima de 03 meses	Unid.	20	R\$ 61,13	R\$ 1.222,60
228	Tesoura cirúrgica 15cm, reta, produzida em aço inoxidável	Unid.	20	R\$ 64,36	R\$ 1.287,20
229	Tesoura cirúrgica 23cm, reta, produzida em aço inoxidável	Unid.	12	R\$ 84,04	R\$ 1.008,48
230	Tesoura parametrial 15cm, curva, produzida em aço inoxidável	Unid.	20	R\$ 91,26	R\$ 1.825,20
231	Tesoura parametrial 23cm, curva, produzida em aço inoxidável	Unid.	12	R\$ 513,01	R\$ 6.156,12





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO – SEMUG**  
**COMISSÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - CRP**

232	Teste bowie & dick Podendo ser entregues em pacotes de 50 unidades.	unid.	600	R\$ 15,44	R\$ 9.264,00
233	Teste rápido de gravidez método: imunocromotografia. Finalidade: determinação qualitativa do HCG. Amostra: Soro e/ ou urina. Apresentação: tiras relativas contendo membrana reativa impregnada com anticorpo policlonal, anticorpo monoclonal, conjugado de cor e azida de sódio a 0,1%, para detecção qualitativa da HCG em amostra de urina numa sensibilidade de 25mu/ml. Características regulamentares, com validade de 12 meses ou mais. Devidamente registrado na ANVISA. Caixa com 50 teste.	unid.	7	R\$ 118,29	R\$ 828,03
234	Tubo endotraqueal 3.0, Tubo de material plástico utilizado para entubação endotraqueal; Marcadores de graduação em centímetros; Embalagem individual tipo Blister, de fácil abertura em Papel grau Cirúrgico; Disponível com e sem balão; Fabricado com material atóxico, translúcido e radiopaco; Conector em polipropileno, válvula ABS com mola inoxidável; Balão de alto volume baixa pressão.	Unid.	20	R\$ 9,65	R\$ 193,00
235	Tubo endotraqueal 4.0, Tubo de material plástico utilizado para entubação endotraqueal Marcadores de graduação em centímetros; Embalagem individual tipo Blister, de fácil abertura em Papel grau Cirúrgico; Disponível com e sem balão; Fabricado com material atóxico, translúcido e radiopaco; Conector em polipropileno, válvula ABS com mola inoxidável; Balão de alto volume baixa pressão.	Unid.	20	R\$ 7,28	R\$ 145,60
236	Tubo endotraqueal 6.0, Tubo de material plástico utilizado para entubação endotraqueal; Marcadores de graduação em centímetros; Embalagem individual tipo Blister, de fácil abertura em Papel grau Cirúrgico; Disponível com e sem balão; Fabricado com material atóxico, translúcido e radiopaco; Conector em polipropileno, válvula ABS com mola inoxidável; Balão de alto volume baixa pressão.	Unid.	20	R\$ 9,28	R\$ 185,60





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO – SEMUG**  
**COMISSÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - CRP**

237	Tubo endotraqueal 7.5, Tubo de material plástico utilizado para entubação endotraqueal; Marcadores de graduação em centímetros; Embalagem individual tipo Blister, de fácil abertura em Papel grau Cirúrgico; Disponível com e sem balão; Fabricado com material atóxico, translúcido e radiopaco; Conector em polipropileno, válvula ABS com mola inoxidável; Balão de alto volume baixa pressão.	Unid.	50	R\$ 10,20	R\$ 510,00
238	Tubo endotraqueal 8.0, Tubo de material plástico utilizado para entubação endotraqueal; Marcadores de graduação em centímetros; Embalagem individual tipo Blister, de fácil abertura em Papel grau Cirúrgico; Disponível com e sem balão; Fabricado com material atóxico, translúcido e radiopaco; Conector em polipropileno, válvula ABS com mola inoxidável; Balão de alto volume baixa pressão.	unid.	50	R\$ 9,44	R\$ 472,00
239	Touca de procedimento descartável, na cor branca, pacote com 100 unidades, tamanho único.	Pct.	205	R\$ 10,51	R\$ 2.154,55
240	Umidificador para oxigênio. Frasco com 250ml, com rosca. Embalado individualmente.	Unid.	40	R\$ 26,88	R\$ 1.075,20
241	Vaselina líquida 1L, puro ou como base (veículo) de preparações farmacêuticas e cosméticas	Unid.	60	R\$ 85,67	R\$ 5.140,20
<b>TOTAL R\$2.471.795,13</b>					

### 3. DA FUNDAMENTAÇÃO DA AQUISIÇÃO

**3.1** A aquisição de **Material de Uso médico hospitalar e Ambulatorial** é essencial para garantir a prestação de serviços de saúde de qualidade, garantindo a segurança e o bem-estar dos pacientes. Isso inclui garantir a disponibilidade de suprimentos para procedimentos cirúrgicos, curativos, diagnósticos e tratamentos, além de equipamentos de proteção para os profissionais de saúde. A justificativa se baseia na necessidade de manter a infraestrutura adequada para o funcionamento eficiente do sistema de saúde e para garantir a prontidão em responder às necessidades médicas da comunidade atendida.

### 4. JUSTIFICATIVA E DA QUANTIDADE

**4.1** A quantidade prevista foi baseada na Memória de Cálculo do último exercício de 2024.

**4.2** A pretensa aquisição justifica-se segundo a solicitação da Secretaria Municipal de Saúde, conforme justificado no ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ID 253038).





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO – SEMUG**  
**COMISSÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - CRP**

(...).2.1 Considerando que o procedimento em epigrafe se justifica principalmente no caráter ininterrupto das ações em saúde, conforme demandas existentes, percebidas pela busca constante da população de nosso município, e ainda por pacientes advindos de regiões remotas dos municípios circunvizinhos. 2.2 Considerando que no âmbito da gestão pública municipal é dever da Secretaria Municipal de Saúde, manter a continuidade das ações de saúde que lhes são atribuídas conforme legislações vigentes, assegurando que os atendimentos que vem sendo oferecidos não percam a qualidade e não diminuam em seus quantitativos e cumprimentos de metas estabelecidas. 2.3 Assim, torna-se obrigação do município repor e manter o estoque do almoxarifado da Secretaria Municipal de Saúde com os materiais de uso médico hospitalar e ambulatorial que se fizerem necessários, devidamente justificada a necessidade pelo gestor da pasta, para a manutenção e continuidade dos atendimentos aquela clientela através da Unidade Mista de Saúde, sendo pelas UBS's DR. SAMUEL PAULO THOMAS - CNES Nº 2806525 e NARCISO FERREIRA - CNES Nº 2808498 e Unidade Mista de Saúde Samuel Marques dos Santos CNES Nº 2808625, deste modo, se faz necessária a deflagração de processo licitatório objetivando a formação de registro de preços para a aquisição dos materiais de uso médico hospitalar e ambulatorial ora solicitados pelo setor demandante. 2.4 A pretensa aquisição visa a melhoria das condições da assistência à saúde da população do Município de Mirante da Serra/RO, pelo prazo estimado de 12 (doze) meses, ao Termo de Referência, caso se conclua pela viabilidade da contratação. (...).

**4.3** Assim, torna-se obrigação do município repor e manter o estoque do almoxarifado da Secretaria Municipal de Saúde com os materiais que se fizerem necessários, devidamente justificada a necessidade pelo gestor da pasta, para a manutenção e continuidade dos atendimentos aquela clientela, deste modo, se faz necessária a deflagração de processo licitatório objetivando a formação de registro de preços para a aquisição dos materiais ora solicitados pelo setor demandante.

## **5. DESCRIÇÃO DA SUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERANDO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO**

**5.1** A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico do Estudo Técnico Preliminar (ID 253038).

**5.2** O fornecimento de bens é enquadrado como serviço continuado tendo em vista que se trata de uma modalidade que tem sido necessária e utilizada a vários anos por esta administração, sendo a vigência plurianual mais vantajosa em "alguns" casos, pois pode ocorrer variações de valores.

## **6. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

Rua Dom Pedro I, nº. 2389 – CEP: 76.926-000 – Fone: (69) 9 9974-8944 – E-mail: [srp@mirantedaserra.ro.gov.br](mailto:srp@mirantedaserra.ro.gov.br)

Portal Transparência: [www.mirantedaserra.ro.gov.br](http://www.mirantedaserra.ro.gov.br)

CNPJ: 63.787.071/0001-04

Doc. Emitido em: 24/07/2025 09:37 – M. V. Fonseca







**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO – SEMUG**  
**COMISSÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - CRP**

**6.1** Os produtos referentes a esta contratação deverão ser entregues pelo fornecedor, de acordo com as especificações definidas em edital, sendo que o fornecedor deverá assumir a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica sobre a qualidade e especificação dos materiais que serão entregues.

**6.2** Para os critérios de sustentabilidade devem ser considerados os produtos fornecidos em embalagens de materiais reutilizável, reciclável ou biodegradável sempre que possível, produzidos sem utilização de trabalho escravo ou infantil e com máquinas que reduzem a geração de resíduos industriais.

**6.3** Apresentação de atestado(s) de capacidade técnica, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando aptidão para o desempenho de atividades compatíveis e pertinente com o objeto da presente licitação.

**6.4** Os bens serão recebidos provisoriamente pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para feito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência.

**6.5** Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

## **7. DAS CONDIÇÕES E PRAZOS DE ENTREGA E EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**

**7.1** O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura e devida publicação no Diário Oficial dos Municípios – D.O.M.

**7.2** Os materiais e produtos objetos desta contratação deverão ser entregues no Almoxarifado da Secretaria Municipal de Saúde, cito a Rua Brasil nº. 2237 no horário de 7h às 13h.

**7.3** O prazo para entrega será de até **15 (quinze) dias corridos**, contadas a partir do primeiro dia útil após a assinatura do contrato ou do recebimento da Nota de Empenho ou outro documento equivalente.

**7.4** O objeto contratado deverá ser entregue conforme os pedidos de empenhamento, feitos pela Prefeitura Municipal de Mirante da Serra, conforme quantidade, marca licitada e especificações pactuadas, observando as disposições do Edital, da Ata de Registro de Preços, da Proposta da Detentora, da Nota de Empenho ou outro documento equivalente, devendo também ser acondicionado adequadamente de acordo com as normas sanitárias vigentes a fim de permitir completa segurança durante o transporte.

**7.5** Caberá ao responsável pela fiscalização do contrato o controle do cumprimento do prazo de entrega por parte da empresa fornecedora, devendo informar à Administração os casos de descumprimento para fins de análise de aplicação de sanções administrativas.

**7.6** Caso a empresa verifique a impossibilidade de cumprir com o prazo de entrega estabelecido, deverá encaminhar ao setor detentor da ordem de fornecimento e/ou empenho, a solicitação de prorrogação de prazo de entrega, da





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO – SEMUG**  
**COMISSÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - CRP**

qual deverão constar: motivo do não cumprimento do prazo, devidamente comprovado, e o novo prazo previsto para entrega.

**7.7** A comprovação de que trata o item 7.6 deverá ser promovida não apenas pela alegação da empresa contratada, mas por meio de documento que relate e justifique a ocorrência que ensejará o descumprimento de prazo, tais como: carta do fabricante/fornecedor, laudo técnico de terceiros, Boletim de Ocorrência de Sinistro, ou outro equivalente.

**7.8** A solicitação de prorrogação de prazo será analisada pela PMMS/Setor detentor da Ordem de Fornecimento e/ou Empenho na forma da lei e de acordo com os princípios de razoabilidade e proporcionalidade, informando-se à empresa da decisão proferida.

### **7.9 Garantia, manutenção e assistência técnica**

**7.9.1** A licitante vencedora ficará obrigada a garantir os padrões de qualidade da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT, exigidas pelo órgão responsável em cada item especificado neste Termo de Referência, as quais deverão ser respeitadas, conforme direitos do consumidor, obrigando-se a substituir a todos aqueles que estiverem fora do padrão, sem quaisquer ônus para esta Autarquia, até o efetivo atendimento das referidas propostas.

**7.9.2** O objeto deverá ter a garantia de no mínimo 12 (doze) meses contra defeito de fabricação.

**7.9.3** 11.3. Todo objeto que apresentar defeito de fabricação deverá ser substituído no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos contado a partir da data da notificação a ser emitida pela CONTRATANTE.

**7.9.4** 11.4. Não haverá exigência da garantia da contratação dos Arts. 96º e seguintes da Lei nº 14.133/21.

## **8. CRITERIO DE RECEBIMENTO E DE PAGAMENTO**

### **8.1 Recebimento do Objeto**

**8.2** Não serão recebidos materiais com especificações em desacordo com as constantes neste Termo de Referência;

**8.3** Nos termos do artigo 120 da Lei nº 14.133/2021, os itens objeto deste Termo de Referência serão recebidos:

*Provisoriamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo detalhado, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico, no prazo de até 05(cinco) dias úteis;*

*Definitivamente, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais, em até 07 (sete) dias úteis, contados do recebimento provisório.*

Rua Dom Pedro I, nº. 2389 – CEP: 76.926-000 – Fone: (69) 9 9974-8944 – E-mail: [srp@mirantedaserra.ro.gov.br](mailto:srp@mirantedaserra.ro.gov.br)

Portal Transparência: [www.mirantedaserra.ro.gov.br](http://www.mirantedaserra.ro.gov.br)

CNPJ: 63.787.071/0001-04

Doc. Emitido em: 24/07/2025 09:37 – M. V. Fonseca







**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO – SEMUG**  
**COMISSÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - CRP**

**8.4** Na hipótese de a verificação a que se refere o parágrafo anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo, sem prejuízo das medidas disciplinares cabíveis ao servidor omissor;

**8.5** O material entregue com defeito ou fora das especificações deverá ser substituído no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos após a comunicação oficial, sem ônus para a CONTRATANTE, podendo ser prorrogado pela CONTRATANTE, mediante solicitação;

**8.6** A recusa ao recebimento do material, por qualquer motivo devidamente justificado, não acarretará a suspensão do prazo de entrega, ficando o fornecedor obrigado a retirar o material, substituí-lo ou complementar a entrega, sob pena de aplicação das penalidades disciplinares.

**8.7** O recebimento não exclui a responsabilidade civil pela solidez e segurança do serviço e/ou bem, nem a ético-profissional pela perfeita entrega dos bens adquiridos, dentro dos limites estabelecidos pela lei ou por este instrumento;

**8.8** Validade do Item/produto: Os materiais devem ser entregues com seus respectivos lotes e data de validade, de acordo com os quantitativos no ato da entrega;

- a) Os itens/produtos deverá ser entregue com prazo de validade equivalente e/ou não inferior a 75% (setenta cinco por cento) de sua validade, contados da data de Termo de Referência 103 de 05/12/2023, assinado na forma do Decreto nº 5.836/2020 (ID: 951246 e CRC: C83ABBB7). Pág: 7/15 entrega dos mesmos.
- b) A validade dos produtos não poderá ser inferior a 12 (doze) meses, a contar da data de entrega dos itens/produtos, sem prejuízo em atendimento ao subitem anterior;
- c) Caso o fornecedor apresente algum item/produto com validade inferior ao estipulado nos subitens

## **8.9 Prazo de pagamento**

**8.9.1** O prazo para pagamento será de até 30 dias após o encaminhamento da documentação pela fornecedora da prestação de serviço

## **9. PRAZO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

**9.1** O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, através de ordem bancária e depósito em conta corrente indicada pelo Contratado, à vista da fatura/nota fiscal por ele apresentada, devidamente certificada, sendo efetuada a retenção na fonte dos tributos e contribuições elencadas nas disposições determinadas pelos órgãos fiscais e fazendários, em conformidade com as legislações e instruções normativas vigentes.

**9.2** Será procedida consulta ON LINE junto aos órgãos os quais são exigidas as

Rua Dom Pedro I, nº. 2389 – CEP: 76.926-000 – Fone: (69) 9 9974-8944 – E-mail: [srp@mirantedaserra.ro.gov.br](mailto:srp@mirantedaserra.ro.gov.br)

Portal Transparência: [www.mirantedaserra.ro.gov.br](http://www.mirantedaserra.ro.gov.br)

CNPJ: 63.787.071/0001-04

Doc. Emitido em: 24/07/2025 09:37 – M. V. Fonseca





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO – SEMUG**  
**COMISSÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - CRP**

documentações fiscais, antes de cada pagamento a ser efetuado à Contratada, para verificação da situação da mesma relativa às condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**9.3** Caso constatada alguma irregularidade nas notas fiscais/faturas, estas serão devolvidas ao fornecedor, para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo para pagamento da data da sua reapresentação.

**9.4** Nenhum pagamento isentará o FORNECEDOR/CONTRATADA das suas responsabilidades e obrigações, nem implicará aceitação definitiva do fornecimento.

**9.5** A Administração deste Município só autorizará a realização dos pagamentos, se houver por parte do setor requisitante das mercadorias, o necessário RECEBIDO dos mesmos entregues pela empresa vencedora.

**9.6** A Nota Fiscal deverá ser emitida em nome da do órgão requisitante, conforme o caso:

- **Secretaria Municipal de Saúde – Fundo Municipal de Saúde/FMS,**  
**Endereço:** Rua Brasil, nº. 2237, Centro – CEP: 76.926-000. Fone:(69) 3463-2045 – Mirante da Serra/RO.

## **10. FORMA E CRITÉRIO DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR**

**10.1** Forma de seleção e critério de julgamento da proposta;

**10.2** Pelo menor valor ofertado, desde que atenda as exigências descritas no edital.

**10.3** O critério de julgamento adotado será o de **menor preço por ITEM**, em atenção ao Art. 6, §1º, Inciso XLI, da Lei nº 14.133/2021.

## **10.4 EXIGÊNCIA DE HABILITAÇÃO**

### **10.4.1 Habilitação jurídica**

**10.4.2** Empresa deve possuir Classificação Nacional de Atividades Econômicas (CNAE) no CNPJ compatível com a prestação do serviços.

a) Registro na Junta Comercial, no caso de empresa individual, com demonstração atualizada dos objetos sociais, indicando ramo de atividade compatível com o objeto licitado.

b) Ato constitutivo, estatuto ou CONTRATO SOCIAL em vigor, devidamente registrado ou inscrito, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, com a demonstração do ramo de atividades compatível com o objeto licitado, bem como a última alteração social. Não será aceita a Certidão Simplificada da junta Comercial para substituir o contrato social.

c) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, publicada no Diário Oficial da União, e ato de registro ou





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO – SEMUG**  
**COMISSÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - CRP**

autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

d) Cédula de identificação dos sócios (RG) e (CPF), ou do diretor, ou do proprietário, ou do representante legal da empresa.

e) Se a empresa se fizer representar por PROCURADOR, faz-se necessário o credenciamento por meio da apresentação da cópia de sua cédula de identidade ou documento oficial com foto e de outorga por instrumento público ou particular, com menção expressa de que lhe confere amplos poderes para prática dos atos pertinentes ao certame, inclusive para ASSINAR ELETRONICAMENTE os documentos, com firma reconhecida em Cartório, esta deve vir acompanhada de cópia do ato de constituição da empresa ou do ato de investidura na direção da empresa.

f) Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ.

**g) Habilitação fiscal, social e trabalhista**

**10.4.3** Para o fiel cumprimento da legislação trabalhista, a administração pública exigirá por meio do gestor e fiscal do contrato as seguintes documentação, antes de cada pagamento:

a) Certidão Conjunta de Débitos Relativos aos Tributos FEDERAIS e à Dívida Ativa da União.

b) Certidão Negativa de Tributos ESTADUAIS.

c) Certidão Negativa de Tributos MUNICIPAIS.

d) Certidão de Regularidade Fiscal (CRF) do FGTS.

e) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, emitida através do link [www.tst.jus.br/certidão](http://www.tst.jus.br/certidão) Lei 12.440 de 07 de julho de 2011. Art. 642-A. É instituída a Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), expedida gratuita e eletronicamente, para comprovar a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho. (Incluído pela Lei nº 12.440, de 2011). § 2º Verificada a existência de débitos garantidos por penhora suficiente ou com exigibilidade suspensa, será expedida Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas em nome do interessado com os mesmos efeitos da CNDT.

**10.4.4** Em se tratando de microempresa ou empresa de pequeno porte, havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da Administração, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO – SEMUG**  
**COMISSÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - CRP**

**10.4.5** A não regularização da documentação no prazo previsto no subitem anterior implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital, e facultará ao (a) pregoeiro (a) convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação.

**10.4.6** Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos [Estadual/Distrital] ou [Municipal/Distrital] relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

**10.4.7** Quando a fase de habilitação anteceder a de julgamento e já tiver sido encerrada, não caberá exclusão de licitante por motivo relacionado à habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.

### **10.5 Qualificação Econômico – Financeira**

**10.5.1** Apresentação de balanço patrimonial, demonstrando o resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, comprovando que a mesma não está em processo de falência;

**10.5.2** Apresentação da certidão negativa de feitos sobre falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante.

### **10.6 Qualificação Técnica**

**a)** ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, declarando que o licitante prestou ou está prestando, a contento, fornecimento com características técnicas, quantidade e prazos compatíveis com o objeto licitado.

**b)** O(a) pregoeiro (a) diligenciará a veracidade do atestado apresentado, podendo solicitar ao menos um dos documentos abaixo:

**b.1.)** NOTA FISCAL, NOTA DE EMPENHO, CONTRATO, PUBLICAÇÃO EM DIÁRIO OFICIAL OU OUTRO DOCUMENTO HÁBIL, que comprove a origem do Atestado de Capacidade Técnica apresentado pela empresa.

**b.2.)** O(s) atestado(s)/certidões deverão ser apresentados assinados por autoridade ou representante de quem os expediu.

## **11. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

**11.1** A estimativa do valor da contratação é de **R\$2.471.795,13 (dois milhões e quatrocentos e setenta e um mil e setecentos e noventa e cinco reais e treze centavos)**. Conforme média informada através de tabela no Parágrafo 2.1 deste termo de referência.

## **12. DA PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**

**12.1** As despesas serão por conta dotação orçamentária própria prevista para atendimento a presente finalidade, por conta dos recursos consignados as Secretarias demandantes e pela Lei Orçamentária Anual do Município de Mirante da







**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO – SEMUG**  
**COMISSÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - CRP**

Serra.

**12.2** As despesas para o exercício subsequente estarão submetidas à dotação orçamentária própria prevista para atendimento a presente finalidade, por conta dos recursos consignados as Secretarias demandantes e pela Lei Orçamentária Anual do Município de Mirante da Serra.

### **13. DO REGISTRO DE PREÇOS**

**13.1** A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente motivada, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurada à Detentora do registro de preços a preferência em igualdade de condições.

**13.2** Fica a Detentora ciente que a publicidade da ata de registro de preços na imprensa oficial terá efeito de compromisso nas condições ofertadas e pactuadas na proposta apresentada à licitação.

**13.3** A Ata de Registro de Preços, os ajustes dela decorrentes, suas alterações e rescisões obedecerão a Lei Federal nº 14.133/2021 demais normas complementares e disposições Ata de Registro de Preços, deste Termo de Referência e do Edital que a precedeu, aplicáveis à execução e especialmente aos casos omissos.

**13.4** A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente motivada, conforme previsto no art. 83 da Lei Federal 14.133/2021.

**13.5** O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida em conformidade com as disposições nela contidas.

**13.6** Constituem motivos para o cancelamento da Ata de Registro dos Preços as situações referidas nos artigos 90 e 91 da Lei Federal nº 14.133/2021 e suas alterações.

### **14. DA VIGÊNCIA DA ATA:**

**14.1** A validade da ata de registro de preço será de **12 (doze) meses**, e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, conforme Art. 84 da Lei Federal 14.133/2021. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida em conformidade com as disposições nela contidas.

### **15. DA ADMINISTRAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:**

**15.1** A administração e o Gerenciamento da Ata de Registro de Preço caberão ao Presidente de Registro de Preço da Prefeitura Municipal de Mirante da Serra, auxiliado pela Secretaria solicitante.







**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO – SEMUG**  
**COMISSÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - CRP**

**16. INEXECUÇÃO, EXTINÇÃO E/OU CANCELAMENTO DA ATA**

**16.1** A inexecução contratual ensejará a extinção do instrumento contratual e/ou o cancelamento da ata de registro de preços, nos termos da Capítulo VIII, da Lei n. 14.133/2021, nos seguintes modos:

- a) determinada por ato unilateral e escrito da Administração, exceto no caso de descumprimento decorrente de sua própria conduta;
- b) consensual, por acordo entre as partes, por conciliação, por mediação ou por comitê de resolução de disputas, desde que haja interesse da Administração;
- c) determinada por decisão arbitral, em decorrência de cláusula compromissória ou compromisso arbitral, ou por decisão judicial.

**16.2** O descumprimento, por parte da DETENTORA DA ATA, de suas obrigações legais e/ou contratuais assegura a esta PMMS o direito de extinguir o instrumento contratual e de cancelar a ata de registro de preços a qualquer tempo, independentemente de aviso, interpelação judicial e/ou extrajudicial.

**16.3** O cancelamento unilateral, com fundamento no inciso I do art. 138 e art. 139 da Lei n. 14.133/2021, sujeitará a DETENTORA DA ATA à multa rescisória de até 10% (dez por cento) sobre o valor atualizado do item acerca do qual foi verificado o descumprimento por parte da DETENTORA DA ATA, independentemente de outras penalidades.

**16.4** Na aplicação das penalidades serão admitidos os recursos previstos em lei, observando-se o contraditório e a ampla defesa.

**16.4.1** A ata de registro de preços será cancelada, total ou parcialmente, pelo órgão gerenciador:

- I - pelo decurso do prazo de vigência;
- II - pelo cancelamento de todos os preços registrados;
- III - por fato superveniente, decorrente caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução obrigações previstas na ata, devidamente demonstrado; e
- IV - por razões de interesse público, devidamente justificadas.

**16.5** No caso de cancelamento da ata ou do registro do preço por iniciativa da Administração, será assegurado o contraditório e a ampla defesa.

**16.6** Parágrafo único. O fornecedor ou prestador será notificado por meio eletrônico para apresentar defesa **no prazo de 5 (cinco) dias**, a contar do recebimento da comunicação.

**17. DA PRORROGAÇÃO**

Rua Dom Pedro I, nº. 2389 – CEP: 76.926-000 – Fone: (69) 9 9974-8944 – E-mail: [srp@mirantedaserra.ro.gov.br](mailto:srp@mirantedaserra.ro.gov.br)

Portal Transparência: [www.mirantedaserra.ro.gov.br](http://www.mirantedaserra.ro.gov.br)

CNPJ: 63.787.071/0001-04

Doc. Emitido em: 24/07/2025 09:37 – M. V. Fonseca





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO – SEMUG**  
**COMISSÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - CRP**

**17.1** O registro de preços formalizado na presente ata terá a validade de **12 (doze) meses**, e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, conforme Art. 84 da Lei Federal 14.133/2021.

**17.2** A presente Ata estará vigente até que se tenha consumido todo o quantitativo registrado ou até o termo final do prazo de sua validade, prevalecendo o que ocorrer primeiro.

**17.3** Poderá o contrato, como se trata de uma prestação de serviços contínuos, ser prorrogado por maior período, ficando a critério do gestor do contrato optar pelo mesmo, verificando as condições de mercado e a viabilidade de proceder com o mesmo.

## **18. REVISÃO DE PREÇOS**

- a) A relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos da DETENTORA DA ATA e a retribuição desta PMMS para a justa remuneração dos fornecimentos poderá ser revisada, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial da proposta apresentada.
- b) O pedido de revisão dos preços poderá ocorrer a qualquer tempo.
- c) O pedido, devidamente instruído com provas que evidenciem a necessidade da revisão de preço, deverá ser endereçado ao Gerente do Sistema de Registro de Preços desta Prefeitura, com identificação do instrumento a que se refere.
- d) Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridas após a data de apresentação da proposta, de comprovada repercussão nos preços contratados, implicarão a revisão destes para mais ou menos, conforme o caso.
- e) Na hipótese de a DETENTORA DA ATA solicitar alteração de preço(s), terá que requerer justificadamente, apresentando documento(s) que comprove(m) sua procedência, tais como: lista de preços de fabricantes, matérias-primas, transporte, nota fiscal de compras ou documentos similares referentes à data da apresentação da proposta e à data em que ocorreu o desequilíbrio econômico-financeiro do pactuado.
- f) Somente será concedido reequilíbrio econômico-financeiro do preço registrado se configurada e comprovada a hipótese prevista no art. 124, II, d, da Lei n. 14.133/2021.
- g) Não será apreciado o pedido de revisão de preços que não vier acompanhado de provas do desequilíbrio sofrido.

## **19. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**19.1** O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes no Contrato e de seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas

Rua Dom Pedro I, nº. 2389 – CEP: 76.926-000 – Fone: (69) 9 9974-8944 – E-mail: [srp@mirantedaserra.ro.gov.br](mailto:srp@mirantedaserra.ro.gov.br)

Portal Transparência: [www.mirantedaserra.ro.gov.br](http://www.mirantedaserra.ro.gov.br)

CNPJ: 63.787.071/0001-04

Doc. Emitido em: 24/07/2025 09:37 – M. V. Fonseca





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO – SEMUG**  
**COMISSÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - CRP**

decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

**19.2** Entregar o objeto acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português, e da relação da rede de assistência técnica autorizada;

**19.3** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor ([Lei nº 8.078, de 1990](#));

**19.4** Comunicar ao contratante, no prazo máximo de até 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

**19.5** Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior ([art. 137, II, da Lei nº 14.133, de 2021](#)) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

**19.6** Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

**19.7** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;

**19.8** Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

**19.9** Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato;

**19.10** Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.

**19.11** Paralisar, por determinação do contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

**19.12** Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as

Rua Dom Pedro I, nº. 2389 – CEP: 76.926-000 – Fone: (69) 9 9974-8944 – E-mail: [srp@mirantedaserra.ro.gov.br](mailto:srp@mirantedaserra.ro.gov.br)

Portal Transparência: [www.mirantedaserra.ro.gov.br](http://www.mirantedaserra.ro.gov.br)

CNPJ: 63.787.071/0001-04

Doc. Emitido em: 24/07/2025 09:37 – M. V. Fonseca





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO – SEMUG**  
**COMISSÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - CRP**

obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;

**19.13** Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação ([art. 116, da Lei n.º 14.133, de 2021](#)) quando for o caso;

**19.14** Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas ([art. 116, parágrafo único, da Lei n.º 14.133, de 2021](#));

**19.15** Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

**19.16** Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no [art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021](#).

**19.17** Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do contratante.

## **20. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

**20.1** São obrigações do Contratante:

**20.2** Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo como contrato e seus anexos;

**20.3** Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

**20.4** Notificar o Contratado por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção, certificando-se de que as soluções por ele propostas sejam as mais adequadas;

**20.5** Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;

**20.6** Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente a execução do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato;

**20.7** Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;

**20.8** Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalva dos os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

**20.9** Concluída a instrução do requerimento, a Administração terá o prazo de 01(um)

Rua Dom Pedro I, nº. 2389 – CEP: 76.926-000 – Fone: (69) 9 9974-8944 – E-mail: [srp@mirantedaserra.ro.gov.br](mailto:srp@mirantedaserra.ro.gov.br)

Portal Transparência: [www.mirantedaserra.ro.gov.br](http://www.mirantedaserra.ro.gov.br)

CNPJ: 63.787.071/0001-04

Doc. Emitido em: 24/07/2025 09:37 – M. V. Fonseca







**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO – SEMUG**  
**COMISSÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - CRP**

mês para decidir, admitida a prorrogação motivada por igual período.

**20.10** Responder eventuais pedido de reestabelecimentos do equilíbrio-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 1(um) mês, de acordo com o art. 123, parágrafo único, da Lei nº.14.133,de 2021.

**20.11** Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.

**20.12** Comunicar o Contratado na hipótese de posterior alteração do projeto pelo Contratante, no caso do art.93,§2º,da Lei nº14.133/21.

**20.13** A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

**20.14** Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;

**20.15** Previamente à expedição da ordem de serviço, verificar pendências, liberar áreas e/ou adotar providências cabíveis para a regularidade do início da sua execução.

## **21. DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO**

**21.1** A execução dos serviços será acompanhada pela Comissão de recebimento, que promoverá o acompanhamento e a fiscalização da sua execução devendo obedecer sempre ao prazo previsto, estando em acordo deve apresentar a nota fiscalacompanhada das certidões, em conformidade com o Art. 117 da Lei federal 14.133/2021.

**21.2** As decisões e providências que ultrapassarem a competência da comissão designada para o acompanhamento e a fiscalização dos serviços deverão ser solicitadas ao secretário da pasta, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes.

**21.3** O Chefe do Poder Executivo, bem como Gestor designado, poderá nomear fiscal decontrato.

## **22. DAS PENALIDADES/SANÇÕES:**

**22.1** Penalidades / sanções:

**22.1.1** Advertência: será aplicada em caso de infrações cometidas que prejudiquem a lisura do processo licitatório ou correspondam a pequenas irregularidades verificadas na execução do contrato, que venham ou não causar danos ao contratante ou a terceiros.

**22.2** Multas:







**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO – SEMUG**  
**COMISSÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - CRP**

**22.2.1** 2,5% (dois vírgula cinco por cento) ao dia, limitada a 20% (vinte por cento), sobre o valor do(s) produto(s) entregue(s) com atraso;

**22.2.2** 3,5% (três vírgula cinco por cento) ao dia, limitada a 20% (vinte por cento), sobre o valor do(s) produto(s), pelo atraso na substituição ou na regularização daquele(s) entregue(s) em desacordo com as especificações;

**22.2.3** 2,5% (dois vírgula cinco por cento) ao dia, limitada a 20% (vinte por cento), sobre o valor unitário do produto, pelo atraso no reparo ou na substituição deste durante o período de garantia, sem prejuízo da aplicação dos dispositivos do Código de Defesa do Consumidor;

**22.2.4** 5% (cinco por cento) sobre o valor do(s) produto(s) entregues em desacordo com as especificações do edital. Fica afastada a incidência do subitem anterior na hipótese em que a substituição/regularização ocorrer dentro do prazo inicialmente estipulado para a entrega; e,

**22.2.5** 0,5% (zero vírgula cinco por cento) ao dia, limitada a 20% (vinte por cento), sobre o valor total dos produtos, pelo descumprimento de quaisquer das condições estabelecidas no edital, ressalvadas aquelas para as quais tenham sido fixadas penalidades específicas.

**22.3** Caracterizada a inexecução e constatado o prejuízo ao interesse público, a PMMS poderá aplicar à DETENTORA DA ATA outras sanções e até mesmo iniciar o processo de extinção do instrumento contratual e de cancelamento da ata de registro de preços.

**22.4** Os valores correspondentes à prática de infrações contratuais serão retidos e deduzidos do pagamento da Nota Fiscal/Fatura, após o que será a DETENTORA DA ATA notificada para, querendo, apresentar defesa administrativa no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

**22.5** Os valores retidos pela prática de infrações poderão, após regular processo administrativo, ser convertidos em multa pela autoridade competente.

**22.6** A devolução dos valores retidos, caso não convertidos em multas, será realizada com a incidência de correção monetária, conforme índice utilizado pela PMMS, sem aplicação de juros de mora.

**22.7** Caso não seja possível a retenção e dedução do pagamento da Nota Fiscal/Fatura, os valores relativos à multa serão pagos mediante notificação de cobrança; neste caso, a PMMS encaminhará, no 1º (primeiro) dia útil após vencidos os prazos estipulados neste contrato, notificação de cobrança à DETENTORA DA ATA, que deverá fazer o recolhimento aos cofres públicos até o 5º (quinto) dia útil a partir de seu recebimento, sob pena de cobrança judicial, observando que:

**22.7.1** as multas são cumulativas, ou seja, incidem umas sobre as outras, sendo os limites incidentes sobre cada uma delas; e,

**22.7.2** na hipótese de a DETENTORA DA ATA não efetuar o recolhimento da





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO – SEMUG**  
**COMISSÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - CRP**

notificação de cobrança, a PMMS inscreverá o valor em dívida ativa.

**22.8 IMPEDIMENTO** de licitar e contratar com a Administração Pública direta e indireta do Mirante da Serra - RO, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, descredenciamento do Cadastro de Fornecedores da PMMS, sem prejuízo da multa de 10% (dez por cento) sob o saldo remanescente da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, nos seguintes casos:

**22.8.1** Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

**22.8.2** Dar causa à inexecução total do contrato;

**22.8.3** Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

**22.8.4** Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

**22.8.5** Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

**22.8.6** Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

**22.9 DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE PARA LICITAR OU CONTRATAR** pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nos termos do artigo 156, IV, da Lei n. 14.133/2021, nos seguintes casos:

**22.9.1** Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;

**22.9.2** Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

**22.9.3** Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

**22.9.4** Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

**22.9.5** Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n. 12.846/2013.

**22.10** É admitida a reabilitação do licitante ou contratado perante a PMMS, exigidos, cumulativamente:

**22.10.1** Reparação integral do dano causado à Administração Pública;

**22.10.2** pagamento da multa;

**22.10.3** transcurso do prazo mínimo de 1 (um) ano da aplicação da penalidade, no caso de impedimento de licitar e contratar, ou de 3 (três) anos da aplicação da penalidade, no caso de declaração de inidoneidade;

**22.10.4** cumprimento das condições de reabilitação definidas no ato punitivo;

**22.10.5** análise jurídica prévia, com posicionamento conclusivo quanto ao

Rua Dom Pedro I, nº. 2389 – CEP: 76.926-000 – Fone: (69) 9 9974-8944 – E-mail: [srp@mirantedaserra.ro.gov.br](mailto:srp@mirantedaserra.ro.gov.br)

Portal Transparência: [www.mirantedaserra.ro.gov.br](http://www.mirantedaserra.ro.gov.br)

CNPJ: 63.787.071/0001-04

Doc. Emitido em: 24/07/2025 09:37 – M. V. Fonseca





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO – SEMUG**  
**COMISSÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - CRP**

cumprimento dos requisitos definidos neste artigo.

**22.11** Além das penalidades citadas, a(s) DETENTORA(S) DA ATA ficará(ão) sujeitas, ainda, ao cancelamento de sua(s) inscrição(ões) no Cadastro de Fornecedores da PMMS e, no que couber, às demais penalidades referidas no art. 156 da Lei n. 14.133/2021.

**22.12** Comprovado impedimento ou reconhecida força maior, devidamente justificada e aceita pela Administração desta PMMS, a(s) licitante(s) ou a(s) DETENTORA(S) DA ATA, conforme o caso, ficará(ão) isentas das penalidades mencionadas.

**22.13** As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade poderão ser aplicadas cumulativamente com a sanção de multa.

**22.14** Na aplicação das penalidades serão admitidos os recursos em lei, observando-se o contraditório e a ampla defesa.

### **23. DAS CONSIDERAÇÕES FINAIS.**

**23.1** As partes elegem o foro da Comarca de Ouro Preto do Oeste/RO para dirimir quaisquer dúvidas, omissões ou litígios oriundos do presente Contrato que não possam ser resolvidos administrativamente, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

**23.2** Mais informação referente a este Termo de Referência poderá ser adquirida pelo telefone (69) 99366-5739 com o Sr.<sup>a</sup> Amanda Gomes de Almeida Silva, ou quem vier a lhe substituirá à sede da Prefeitura do Município de Mirante da Serra/RO sala da Comissão Permanente de Licitação sito a Rua Dom Pedro I, nº. 2389, de segunda à sexta-feira das 07h30 às 13h30.

Mirante da Serra/RO, 24 de julho de 2025.

Elaborado por:

**Amanda Gomes de  
Almeida Silva**  
Presidente CRP  
Mat.2881

**TERMO DE REFERENCIA**

**APROVADO**

**Jose Carlos Pereira de**

**Andrade**

Prefeito

(Assinado eletronicamente)

**João Aparecido da Silva Junior**  
Sec. Mun. De Saúde  
(assinado eletronicamente)





# Município de Mirante da Serra

63.787.071/0001-04

Rua Dom Pedro I

www.mirantedaserra.ro.gov.br

## FICHA CADASTRAL DO DOCUMENTO ELETRÔNICO

Tipo do Documento	Identificação/Número	Data
<b>Termo de Referência</b>	<b>001</b>	<b>24/07/2025</b>
ID: <b>279030</b>	Processo	Documento
CRC: <b>1623C3E4</b>		
Processo: <b>1-677/2025</b>		
Usuário: <b>AMANDA GOMES DE ALMEIDA SILVA</b>		
Criação: <b>24/07/2025 09:38:22</b>	Finalização: <b>24/07/2025 09:39:45</b>	
MD5: <b>22FEE3C973B7FD0C611359E3C9934A33</b>		
SHA256: <b>B0DF46A85C5310366F78B754C11630E4B39C1E476AEAFEC5FA05C7225A82BACC</b>		

Súmula/Objeto:

**TERMO DE REFERÊNCIA**

### INTERESSADOS

PREFEITURA DE MIRANTE DA SERRA	Mirante da Serra	RO	24/07/2025 09:38:22
--------------------------------	------------------	----	---------------------

### ASSUNTOS

Contratação de empresa para para fornecimento de Material de Uso médico hospitalar e Ambulatorial	24/07/2025 09:38:22
---	---------------------


### CIENTES

VALTER MARCELINO DA ROCHA	24/07/2025 13:14:39
---------------------------	---------------------


### ASSINATURAS ELETRÔNICAS

 AMANDA GOMES DE ALMEIDA SILVA	PRESIDENTE DE CRP	24/07/2025 09:39:51
--	-------------------	---------------------

Assinado na forma do Decreto Municipal nº 3296/2023.

 JOÃO APARECIDO DA SILVA JUNIOR	SECRETARIO MUNICIPAL DE SAUDE	24/07/2025 10:54:40
---	-------------------------------	---------------------

Assinado na forma do Decreto Municipal nº 3296/2023.

 JOSE CARLOS PEREIRA DE ANDRADE	PREFEITO	24/07/2025 13:18:57
---	----------	---------------------

Assinado na forma do Decreto Municipal nº 3296/2023.

A autenticidade deste documento pode ser conferida através do QRCode acima ou ainda através do site [mirantedaserra.digproc.com.br/mirante/](http://mirantedaserra.digproc.com.br/mirante/) informando o ID 279030 e o CRC 1623C3E4.



**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRANTE DA SERRA**

**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP**

**Unidade Administrativa de Origem: SEMSAU**

**Responsável pela Demanda: WILDISON CANDIDO ARAUJO**

**Responsável pela Demanda: VALDEANE APARECIDA DE ANDRADE**

**Responsável pela Unidade Administrativa: JOÃO APARECIDO DA SILVA JÚNIOR**

**Responsáveis pela elaboração do ETP: GLAUCIANO DE ASSIS SILVA**

## **1 DESCRIÇÃO DO OBJETO**

1.1 Intenção de registro de preços para futura, eventual e se necessária aquisição de Materiais de Consumo do tipo Médico-hospitalar e Ambulatorial, para atendimento das Unidades de Saúde vinculadas à Secretaria municipal de saúde, para o exercício de 2025/2026, com validade da ata de 12 (doze) meses.

## **2 JUSTIFICATIVA EXPRESSA PARA A CONTRATAÇÃO**

2.1 Considerando que o procedimento em epigrafe se justifica principalmente no caráter ininterrupto das ações em saúde, conforme demandas existentes, percebidas pela busca constante da população de nosso município, e ainda por pacientes advindos de regiões remotas dos municípios circunvizinhos.

2.2 Considerando que no âmbito da gestão pública municipal é dever da Secretaria Municipal de Saúde, manter a continuidade das ações de saúde que lhes são atribuídas conforme legislações vigentes, assegurando que os atendimentos que vem sendo oferecidos não percam a qualidade e não diminuam em seus quantitativos e cumprimentos de metas estabelecidas.

2.3 Assim, torna-se obrigação do município repor e manter o estoque do almoxarifado da Secretaria Municipal de Saúde com os materiais de uso médico hospitalar e ambulatorial que se fizerem necessários, devidamente justificada a necessidade pelo gestor da pasta, para a manutenção e continuidade dos atendimentos aquela clientela através da Unidade Mista de Saúde, sendo pelas UBS's DR. SAMUEL PAULO THOMAS - CNES Nº 2806525 e NARCISO FERREIRA - CNES Nº 2808498 e Unidade Mista de Saúde Samuel Marques dos Santos CNES Nº 2808625, deste modo, se faz necessária a deflagração de processo licitatório objetivando a formação de registro de preços para a aquisição dos materiais de uso médico hospitalar e ambulatorial ora solicitados pelo setor demandante.

2.4 A pretensa aquisição visa a melhoria das condições da assistência à saúde da população do Município de Mirante da Serra/RO, pelo prazo estimado de 12 (doze) meses, ao Termo de Referência, caso se conclua pela viabilidade da contratação.

## **3 OBJETIVO**

3.1 Caracterizar, através do Estudo Técnico Preliminar (ETP), a necessidade de realizar por meio do setor de registro de preços, a licitação para futura, eventual e se necessária aquisição de material de uso médico hospitalar e ambulatorial para manter e/ou repor o estoque da Unidade Mista De Saúde e as Unidades Básicas De Saúde, atendendo assim as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Mirante da Serra/RO.

## **4 DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE**

4.1 O presente ETP refere-se a intenção de registro de preços para futura, eventual e se necessária aquisição de material de uso médico hospitalar e ambulatorial Unidade Mista De Saúde e as Unidades Básicas De





Saúde desta Secretaria municipal de saúde, para o exercício de 2025/2026, com validade da ata de 12 (doze) meses.

4.2 A não aquisição dos materiais e insumos acarretaria prejuízos, e riscos à saúde dos enfermos atendidos.

4.3 Além do fato que a lei n.º 8.080/90, em seu artigo 2º A saúde é um direito fundamental do ser humano, devendo o Estado prover as condições indispensáveis ao seu pleno exercício. - § 1º O dever do Estado de garantir a saúde consiste na formulação e execução de políticas econômicas e sociais que visem à redução de riscos de doenças e de outros agravos e no estabelecimento de condições que assegurem acesso universal e igualitário às ações e aos serviços para a sua promoção, proteção e recuperação.

## **5 REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

5.1 Comprovação de Autorização de Funcionamento da Empresa concedido pela ANVISA (Agência Nacional de Vigilância Sanitária) para armazenar e comercializar produtos para saúde (medicamentos, saneantes, correlatos, outros), para os respectivos itens em acordo com o objeto desta a ser licitado, em conformidade com a RDC nº 16 de abril de 2014 - ANVISA;

5.2 Cópia da Certidão de Regularidade expedida pelo Conselho de Farmácia;

5.3 Comprovação da regularidade da empresa licitante junto ao órgão competente de fiscalização de Vigilância Sanitária, mediante apresentação de Alvará/Licença de Vigilância Sanitária do domicílio do licitante.

5.4 O contido nos itens anteriores, não exclui a possibilidade de que o setor de registro de preços (SRP), agente de contratação (pregoeiro) e sua equipe solicitem quaisquer outros documentos que se fizerem necessário para cumprimento dos requisitos licitatórios, uma vez, que são eles os especialistas e responsáveis pelo procedimento licitatório.

5.5 O fornecimento dos produtos deverá obrigatoriamente ser entregues em sua totalidade e/ou de forma parcelada. Conforme o descrito no Cronograma de Desembolso Financeiro a ser emitido pelo setor demandante, onde os mesmos deverão ser entregues com a maior brevidade possível, não podendo passar de 60 (sessenta) dias consecutivos a partir do recebimento da nota de empenho, que habitualmente são ordinários.

5.6 A entrega deverá ser efetuada no Almoxarifado da Secretaria Municipal de Saúde, na Rua Brasil, nº 2237 - Centro - Mirante da Serra/RO no horário das 07h30min às 13h00min, devendo estar em boas condições de consumo e com prazo de validade de no mínimo 12 (doze) meses.

5.7 A Nota Fiscal deverá ser emitida em nome do órgão requisitante, conforme o caso:

Secretaria Municipal de Saúde Fundo Municipal de Saúde/FMS

CNPJ: 06.016.618/0001-26

Endereço: Rua Brasil, nº. 2237, Centro CEP: 76.926-000

Email: [semsau@mirantedaserra.ro.gov.br](mailto:semsau@mirantedaserra.ro.gov.br) - Fone: (69) 3463-2045

Deverá constar na Nota Fiscal o número do respectivo empenho

## **6 LEVANTAMENTO DE MERCADO E ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS**

6.1 Os itens a serem adquiridos e suas quantidades (material de uso médico hospitalar e ambulatorial), foram devidamente estimadas pelos setores solicitantes (Unidade Mista De Saúde Samuel Marques Dos Santos e UBSs: Narciso Ferreira e Dr. Samuel Paulo Thomas) através de planejamento prévio, (profissionais dos respectivos setores) conforme anexos, considerando ainda que os quantitativos variam de acordo com a demanda de cada Setor.



## LISTA DE ITENS

(Em anexo conforme formalizado pelos responsáveis técnicos dos setores requisitantes)

### 7 DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

7.1 A intenção de registro de preços para futura, eventual e se necessária aquisição de material de uso médico hospitalar e ambulatorial se deve pela necessidade de manter e/ou repor o estoque do almoxarifado para uso conforme a demanda, contribuindo para a saúde das pessoas atendidas nas unidades de saúde desta municipalidade.

7.2 O procedimento licitatório deverá ser realizado através da modalidade de pregão eletrônico.

### 8 ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO

8.1 A estimativa de preços deverá ser realizada pelo setor de registro de preços SRP, setor competente para a elaboração da pesquisa de preços, considerando que este procedimento se trata de intenção de registro de preços e não contratação direta.

### 9 JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO

9.1 O objeto da intenção de registro de preços se trata de intenção de aquisição de material de uso médico hospitalar e ambulatorial, podendo ser contratado de forma parcelada, conforme os pedidos emitidos pelo setor requisitante. O parcelamento é o melhor meio de aproveitar os recursos orçamentários e financeiros disponíveis para as contratações.

### 10 CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

10.1 Não se faz necessária a realização de contratações correlatas e/ou interdependentes para a viabilidade e contratação desta demanda.

### 11 ALINHAMENTO COM PCA

11.1 Existe a previsão da contratação no PPA e na LDO, Lei 1.467/2024.

### 12 DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

12.1 Pretende-se contratar os itens descritos neste ETP pelo menor preço, até o limite do preço unitário máximo estimado, com a qualidade, especificações e exigências descritas no Termo de Referência com vista a garantir a não interrupção do fornecimento de insumos imprescindíveis para a realização dos atendimentos nas Unidades de Saúde:

UBS DR. SAMUEL PAULO THOMAS - CNES Nº 2806525;

UBS NARCISO FERREIRA - CNES Nº 2808498;

UNIDADE MISTA DE SAÚDE SAMUEL MARQUES DOS SANTOS CNES Nº 2808625.

### 13 PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

13.1 Após a realização do Estudo Técnico Preliminar (ETP), o Termo de Referência será elaborado, respeitando todas as normas e etapas da fase interna e caso aprovado pela Autoridade Competente, será realizada a Licitação.

### 14 IMPACTOS AMBIENTAIS

14.1 A SEMSAU possui contrato com o Consórcio Intermunicipal de Saneamento da Região Central de Rondônia CISAN CENTRAL/RO (CONTRATO Nº 034/2023/CISAN CENTRAL/RO) que contempla a prestação de vários serviços, dentre eles, os serviços de transporte intermunicipal dos resíduos de saúde (RSS), garantindo assim, a destinação correta aos resíduos de saúde. Sendo assim, os materiais a serem



adquiridos potencialmente infectados e/ou contaminados, após o seu uso nas unidades de saúde, receberão tratamento adequado, minimizando os riscos de contaminação ao meio ambiente.

## 15 VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

15.1 Esta intenção de registro de preços se torna viável, considerando também que, após realizada todas as fases do procedimento, e a contratação da(s) empresa(s) para os fornecimentos dos produtos, a prestação dos serviços não gerará vínculo empregatício entre os empregados da contratada e a administração, vedando-se qualquer relação entre estes que caracterize pessoalidade e subordinação direta.

15.2 A Justificativa da viabilidade deste ETP deverá ainda, ser verificada pela pretensa economia no valor da aquisição (após a realização da pesquisa de preços a ser elaborada pelo SRP) em função do ganho de escala, na eficiência com a diminuição dos custos administrativos em função da redução da fragmentação de processos licitatórios e efetividade com padronização dos materiais. Além disso, frisa-se que, para a pretensa contratação, os custos deverão ser compatíveis com os praticados no mercado e caracterizarem economicidade.

15.3 Diante das informações levantadas neste Estudo Técnico, declaramos que a solução apresentada é viável para prosseguir e ser concretizada.

Mirante da Serra - RO, em 06 de maio de 2025.

Glauciano de Assis Silva  
Diretor de Dep. Adm. e Financeiro  
Port. 7636/2025  
(Assinado Eletronicamente)

João Aparecido da Silva Júnior  
Sec. Mun. De Saúde  
Port. 7522/2025  
(Assinado Eletronicamente)

Wildison Candido Araujo  
Coord. de Adm. Hospitalar  
Portaria 7385/2025  
(Assinado Eletronicamente)

Valdeane Aparecida de Andrade  
Dir. Dep. Assist. à Saúde  
Port. 7410/2025  
(Assinado Eletronicamente)

José Carlos Pereira de Andrade  
Prefeito Municipal  
(Assinado Eletronicamente)

Rua Dom Pedro I, 2389 - Centro - Mirante da Serra/RO CEP: 76.926-000  
Contato: (69) 3463-2812 - Site: [www.mirantedaserra.ro.gov.br](http://www.mirantedaserra.ro.gov.br) - CNPJ: 63.787.071/0001-04



Documento assinado eletronicamente por **GLAUCIANO DE ASSIS SILVA, DIRETOR DO DEP. ADMIN. E FINANCEIRO**, em 06/05/2025 às 12:40, horário de Mirante da Serra/RO, com fulcro no art. 18 do [Decreto nº 3296 de 15/02/2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **JOÃO APARECIDO DA SILVA JUNIOR, SECRETARIO MUNICIPAL DE SAUDE**, em 06/05/2025 às 13:01, horário de Mirante da Serra/RO, com fulcro no art. 18 do [Decreto nº 3296 de 15/02/2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **VALDEANE APARECIDA DE ANDRADE, DIRETORA DO DEPARTAMENTO DE ASSISTÊNCIA A SAÚDE**, em 06/05/2025 às 15:22, horário de Mirante da Serra/RO, com fulcro no art. 18 do [Decreto nº 3296 de 15/02/2023](#).





Documento assinado eletronicamente por **WILDISON CANDIDO ARAUJO**, SubCoordenador de **Administração Hospitalar**, em 06/05/2025 às 17:22, horário de Mirante da Serra/RO, com fulcro no art. 18 do [Decreto nº 3296 de 15/02/2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **JOSE CARLOS PEREIRA DE ANDRADE**, PREFEITO, em 07/05/2025 às 08:11, horário de Mirante da Serra/RO, com fulcro no art. 18 do [Decreto nº 3296 de 15/02/2023](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [mirantedaserra.digproc.com.br/mirante/](http://mirantedaserra.digproc.com.br/mirante/), informando o ID **249217** e o código verificador **D62096A1**.

Cientes			
Seq.	Nome	CPF	Data/Hora
1	VALTER MARCELINO DA ROCHA	***.641.007-**	07/05/2025 07:50

Anexos			
Seq.	Documento	Data	ID
1	DEMANDA POR SETOR SOLICITANTE 01-Oficio-37 UMS	06/05/2025	<a href="#">250523</a>
2	DEMANDA POR SETOR SOLICITANTE 01-Oficio-74 - UBS	06/05/2025	<a href="#">250524</a>
3	DEMANDA POR SETOR SOLICITANTE DEMANDA SOLICITANTE	06/05/2025	<a href="#">250525</a>

Docto ID: 249217 v1







# Município de Mirante da Serra

63.787.071/0001-04  
Rua Dom Pedro I  
www.mirantedaserra.ro.gov.br

## FICHA CADASTRAL DO DOCUMENTO ELETRÔNICO

Tipo do Documento	Identificação/Número	Data
<b>ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP</b>	<b>001</b>	<b>12/05/2025</b>

ID:	<b>253038</b>	Processo	Documento
CRC:	<b>441D9AA1</b>		
Processo:	<b>1-677/2025</b>		
Usuário:	<b>AMANDA GOMES DE ALMEIDA SILVA</b>		
Criação:	<b>12/05/2025 13:06:37</b>	Finalização:	<b>12/05/2025 13:08:05</b>

MD5:	<b>C8A00DF2B297C77B06DC44207CC100F0</b>
SHA256:	<b>D3FEFCDF4E4D5874224E1E529B9A6882A4A9E50C752B3BFB4A445B39E36EFCB7</b>

Súmula/Objeto:  
**ETP**

### INTERESSADOS

PREFEITURA DE MIRANTE DA SERRA	Mirante da Serra	RO	12/05/2025 13:06:37
--------------------------------	------------------	----	---------------------

### ASSUNTOS

Contratação de empresa para fornecimento de Material de Uso médico hospitalar e Ambulatorial	12/05/2025 13:06:37
--	---------------------

A autenticidade deste documento pode ser conferida através do QRCode acima ou ainda através do site [mirantedaserra.digproc.com.br/mirante/](http://mirantedaserra.digproc.com.br/mirante/) informando o ID 253038 e o CRC 441D9AA1.





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO – SEMUG**  
**COMISSÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - CRP**

**MINUTA DA ATA**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº \*\*\*/SRP/2025**

**REFERENTE AO PREGÃO ELETRÔNICO Nº: \_\_\_\_/ 2025**

**PROCESSO Nº: 677/2025**

O **MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob o n.º 63.787.071/0001-04, estabelecido na rua D. Pedro I, 2389, na cidade de Mirante da Serra, Estado de Rondônia, neste ato representado pelo prefeito municipal de Mirante da Serra, Sr. **JOSE CARLOS PEREIRA DE ANDRADE**, brasileiro, maior, e devidamente inscrito no CPF/MF sob o n.º 293.849.072-00, residente e domiciliado no município de Mirante da Serra/RO e pela Presidente do Sistema de Registro de Preços, Sra. **AMANDA GOMES DE ALMEIDA SILVA**, brasileira, maior, e devidamente inscrito no CPF/MF sob o n.º 012.818.822-75, portadora da matrícula funcional n.º 2881, residente e domiciliada no município de MIRANTE DA SERRA/RO, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº ...../2025, publicada no ..... de ...../...../2025, processo administrativo n.º ....., RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no **Edital de licitação ou Aviso da Contratação Direta**, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, bem como no Decreto Municipal 3425/2023 em estrita observância aos diplomas legais que norteiam as licitações e contratos administrativos.

## **1. DO OBJETO**

**1.1** A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a futura, eventual e se necessária contratação de empresa para fornecimento de **Material de Uso médico hospitalar e Ambulatorial**, para atendimento das necessidades da Secretaria municipal de saúde do Município de Mirante da Serra, especificado(s) no(s) item(ns)..... do ..... Termo de Referência, de acordo com as especificações constantes no anexo I e demais especificações estabelecidas no ato convocatório que permeou este certame, que passa a fazer parte desta Ata, **do edital de Licitação nº ...../20... ou do Aviso da Contratação Direta nº**, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

**1.2** Este instrumento não obriga o Município de Mirante da Serra a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição dos Serviços, obedecida a legislação pertinente sendo assegurada o detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

## **2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS**





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO – SEMUG**  
**COMISSÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - CRP**

**2.1** O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor (es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

Item do TR	Fornecedor							
	Razão Social:							
	CNPJ/MF:							
	Endereço:							
	Contatos:							
	Neste ato representado por: Qualificação completa							
X	Especificação	Marca (se exigida no edital)	Modelo (se exigido no edital)	Unidade	Quantidade Máxima	Quantidade Mínima	Valor un.	Prazo garantia ou validade

**2.2** A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

**3. ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)**

**3.1** O órgão gerenciador será o.....(nome do órgão)....

**3.2** {Além do gerenciador, não há [ou] São} órgãos e entidades públicas participantes do registro de preços:

Item nº	Órgãos Participantes	Unidade	Quantidade

**4. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**4.1** Em observação ao disposto no Decreto Municipal nº 3425/2023 de 30 de outubro de 2023, no Art. 42 que disciplina o Registro de Preço a autorização de adesão de outros órgãos e entidades a presente Ata de Registro de Preços.

**4.1.1** Conforme disposto no Art. 86. Da Lei 14.133 de 2021 em seu parágrafo 3º e inciso I, que assegura o seguinte:

**§ 3º** A faculdade de aderir à ata de registro de preços na condição de não participante poderá ser exercida: (Redação dada pela Lei nº 14.770, de 2023)

I - por órgãos e entidades da Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal, relativamente a ata de registro de preços de órgão ou entidade gerenciadora federal, estadual ou distrital; ou (Incluído pela Lei nº 14.770, de 2023)





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO – SEMUG**  
**COMISSÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - CRP**

**4.1.2** É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

**5. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA**

**5.1** A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

**5.1.1** O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

**5.1.2** Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

**5.2** A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

**5.2.1** O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

**5.3** Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

**5.4** Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:

**5.4.1** Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto *no edital ou no aviso de contratação direta* e se obrigar nos limites dela;

**5.4.2** Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:

**5.4.2.1** Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e Mantiverem sua proposta original.

**5.4.2.2** Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

**5.5** O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

**5.6** Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

**5.7** A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2.1 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO – SEMUG**  
**COMISSÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - CRP**

**5.7.1** Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos *no edital ou no aviso de contratação direta*; e

**5.7.2** Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 8.

**5.8** O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

**5.9** Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

**5.9.1** O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.

**5.10** A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.

**5.11** Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 5.7, e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

**5.12** Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos *do edital ou do aviso de contratação direta*, poderá:

**5.12.1** Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

**5.12.2** Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

**5.13** A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

## **6. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS**

**6.1** Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

**6.1.1** Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que







**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO – SEMUG**  
**COMISSÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - CRP**

inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

**6.1.2** Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

**6.1.3** Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

**6.1.3.1** No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

**6.1.3.2** No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

## **7. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS**

**7.1** Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

**7.1.1** Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

**7.1.2** Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

**7.1.3** Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

**7.1.4** Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciar negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

**7.2** Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

**7.2.1** Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

**7.2.2** Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob







**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO – SEMUG**  
**COMISSÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - CRP**

7.1 pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.

**7.2.3** Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.

**7.2.4** Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

**7.2.5** Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

**7.2.6** O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

**8. REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**8.1** As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.

**8.2** O remanejamento somente poderá ser feito:

**8.2.1** De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou

**8.2.2** De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.

**8.3** O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.

**8.4** Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 32 do Decreto nº 11.462, de 2023.

**8.5** Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.

**8.6** Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.

**8.7** Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO – SEMUG**  
**COMISSÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - CRP**

**9. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS**

- 9.1** O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
- 9.1.1** Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
  - 9.1.2** Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
  - 9.1.3** Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou
  - 9.1.4** Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 9.1.4.1** Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
- 9.2** O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
- 9.3** Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
- 9.4** O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
- 9.4.1** Por razão de interesse público;
  - 9.4.2** A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
  - 9.4.3** Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

**10. DAS PENALIDADES**

- 10.1** O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas *no edital ou no aviso de contratação direta*.
- 10.1.1** As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
- 10.2** É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO – SEMUG**  
**COMISSÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - CRP**

ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).

**10.3** O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 10.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

## **11. DO PRAZO E LOCAL DE ENTREGA DOS MATERIAIS E SERVIÇOS**

**11.1** Será conforme especificado pela Secretaria solicitante, na nota de empenho, onde será informado a quantidade de horas a ser cumprida e na quantidade de equipamentos, para certo período.

**11.2** Do prazo para entrega: Será de até **15 (quinze) dias corridos**, contadas a partir do primeiro dia útil após a assinatura do contrato ou do recebimento da Nota de Empenho ou outro documento equivalente, Conforme T.R.

## **12. CONDIÇÕES DE ENTREGA:**

**12.1** As empresas detentoras dos preços registrados poderão ser convidadas a firmar contratações de fornecimento, observadas as condições fixadas neste instrumento, e seus Anexos, e na legislação pertinente.

**12.2** As contratações do fornecimento dos materiais registrados neste instrumento serão efetuadas através do Termo Contratual, firmada entre o Município e a empresa vencedora do certame nos termos desta ata e do edital, contendo: o nº da Ata, o nome da empresa, o objeto, a especificação, as obrigações da contratada, o endereço e a data de entrega.

**12.3** A Empresa que estiver o Preço Registro nesta Ata será convocada pela Unidade Administrativa Contratante, para assinar o Termo Contratual junto a Unidade Administrativa Requisitante, no prazo de 05(cinco) dias a contar da data do seu recebimento.

**12.4** Se o fornecedor com preço registrado em primeiro lugar recusar-se a assinar o contrato, poderão ser convocados os demais fornecedores classificados na licitação, respeitados as condições de fornecimento, os preços e os prazos do primeiro classificado.

**12.5** Caso o preço registrado em primeiro lugar nesta Ata, não tenha ofertado a quantidade total do Item relacionada no Anexo I, é facultado ao Município a Aquisição dos quantitativos restantes dos demais detentores dos preços registrados, na ordem de classificação, mantidas as condições propostas pelo 1º colocado, inclusive quanto a preço.

**12.6** A contratada com preços registrados em segundo lugar, só poderá prestar serviço ao Município, quando esgotada a capacidade do primeiro colocado e assim sucessivamente.

**12.7** A entrega dos Produtos só estará caracterizada mediante documento de pedido de fornecimento dos Produtos expedido pelo servidor responsável da UA, e na falta deste, pelo seu substituto ou pessoa designada para este fim.

**12.8** Os Produtos deverão ser entregues acompanhados de relatório de fornecimento devidamente assinados e da Nota Fiscal/Fatura correspondente.

## **13. DO PAGAMENTO**





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO – SEMUG**  
**COMISSÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - CRP**

**13.1** O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, através de ordem bancária e depósito em conta corrente indicada pelo Contratado, à vista da fatura/nota fiscal por ele apresentada, devidamente certificada, sendo efetuada a retenção na fonte dos tributos e contribuições elencadas nas disposições determinadas pelos órgãos fiscais e fazendários, em conformidade com as legislações e instruções normativas vigentes.

**13.2** Será procedida consulta “ON LINE” junto aos órgãos os quais são exigidas as documentações fiscais, antes de cada pagamento a ser efetuado à Contratada, para verificação da situação da mesma relativa às condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**13.3** Caso constatado alguma irregularidade nas notas fiscais/faturas, estas serão devolvidas ao fornecedor, para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo para pagamento da data da sua reapresentação.

**13.4** Nenhum pagamento isentará o FORNECEDOR/CONTRATADA das suas responsabilidades e obrigações, nem implicará aceitação definitiva do fornecimento.

**13.5** A Administração deste Município só autorizará a realização dos pagamentos, se houver por parte do setor requisitante das mercadorias, o necessário RECEBIDO dos mesmos entregues pela empresa vencedora.

- **Secretaria Municipal de Saúde – Fundo Municipal de Saúde/FMS, Endereço:**  
Rua Brasil, nº. 2237, Centro – CEP: 76.926-000. Fone: (69) 3463-2045 – Mirante da Serra/RO.

#### **14. CONDIÇÕES GERAIS**

**14.1** As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, *ANEXO AO EDITAL OU AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA*.

**14.2** Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em.... (....) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e *encaminhada cópia aos demais órgãos participantes (se houver)*.

Mirante da Serra/RO, 24 de julho de 2025.

Assinaturas

Representante legal do órgão gerenciador e representante(s) legal(is) do(s)  
fornecedor(s) registrado(s)

**ANEXO I**

**Cadastro Reserva**







**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO – SEMUG**  
**COMISSÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - CRP**

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que aceitaram cotar os itens com preços iguais ao adjudicatário:

Item do TR	Fornecedor							
	Razão Social:							
	CNPJ/MF:							
	Endereço:							
	Contatos:							
	Neste ato representado por: Qualificação completa							
X	Especificação	Marca (se exigida no edital)	Modelo (se exigido no edital)	Unidade	Quantidade Máxima	Quantidade Mínima	Valor un.	Prazo garantia ou validade

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que mantiveram sua proposta original:

Item do TR	Fornecedor							
	Razão Social:							
	CNPJ/MF:							
	Endereço:							
	Contatos:							
	Neste ato representado por: Qualificação completa							
X	Especificação	Marca (se exigida no edital)	Modelo (se exigido no edital)	Unidade	Quantidade Máxima	Quantidade Mínima	Valor un.	Prazo garantia ou validade

Elaborado por:

**Amanda Gomes de Almeida Silva**  
Presidente CRP  
Mat.2881

**ÓRGÃO GERENCIADOR:**

**Jose Carlos Pereira de Andrade**  
Ordenador de Despesas

**EMPRESA DETENTORA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO:**

**Empresa:**  
**Representante:**







# Município de Mirante da Serra



63.787.071/0001-04

Rua Dom Pedro I

www.mirantedaserra.ro.gov.br

## FICHA CADASTRAL DO DOCUMENTO ELETRÔNICO

Tipo do Documento	Identificação/Número	Data
<b>MINUTA DA ATA</b>	<b>001</b>	<b>24/07/2025</b>

ID: <b>279040</b>	Processo	Documento
CRC: <b>20CA891B</b>		
Processo: <b>1-677/2025</b>		
Usuário: <b>AMANDA GOMES DE ALMEIDA SILVA</b>		
Criação: <b>24/07/2025 09:48:35</b>	Finalização: <b>24/07/2025 09:49:43</b>	

MD5: <b>CBDD64F82A13426E179CE1B4CCDC45CA</b>
SHA256: <b>00F02FFF04DEA92B189D8D1A782E513472D046102855803CF3FAB1E781A58C35</b>

Súmula/Objeto:  
**MINUTA DA ATA**

### INTERESSADOS

PREFEITURA DE MIRANTE DA SERRA	Mirante da Serra	RO	24/07/2025 09:48:35
--------------------------------	------------------	----	---------------------

### ASSUNTOS

Contratação de empresa para para fornecimento de Material de Uso médico hospitalar e Ambulatorial	24/07/2025 09:48:35
---	---------------------

### ASSINATURAS ELETRÔNICAS

 <b>AMANDA GOMES DE ALMEIDA SILVA</b>	<b>PRESIDENTE DE CRP</b>	<b>24/07/2025 09:49:56</b>
---	--------------------------	----------------------------

Assinado na forma do Decreto Municipal nº 3296/2023.

A autenticidade deste documento pode ser conferida através do QRCode acima ou ainda através do site [mirantedaserra.digproc.com.br/mirante/](http://mirantedaserra.digproc.com.br/mirante/) informando o ID 279040 e o CRC 20CA891B.



**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO**  
**PROCURADORIA JURÍDICA**

**MINUTA DE CONTRATO Nº /2025**

CONTRATO ADMINISTRATIVO, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA, E A EMPRESA ..... PARA OS FINS QUE SE ESPECIFICA.

Aos.....dias do mês de.....do ano de dois mil e vinte e.....,o **MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA**, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob o n.º 63.787.071/0001-04, estabelecido na rua D. Pedro I, 2389, na cidade de Mirante da Serra, Estado de Rondônia, neste ato representado pelo **PREFEITO**, senhor **JOSE CARLOS PEREIRA DE ANDRADE**, inscrito (a) no CPF/MF sob o nº.....,doravante denominado **CONTRATANTE**, com interveniência da SECRETARIA MUNICIPAL DE ....., neste ato representada pelo Secretário (a) .....,e a empresa .....,inscrito (a) no CNPJ/MF sob o nº....., sediado na Avenida .....,nº....., em .....,doravante designada **CONTRATADA**, neste ato representado por ....., brasileiro, empresário, conforme atos constitutivos da empresa, tendo em vista o que consta nos Processos nº.....e em observância às disposições da Lei nº14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislações aplicáveis, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato decorrente do **PREGÃO ELETRÔNICO Nº...../.....**, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

**1.1.** O objeto do presente instrumento é a contratação de empresa para fornecimento de **Material de Uso médico hospitalar e Ambulatorial**, para atendimento das necessidades da Secretaria municipal de saúde do Município de Mirante da Serra, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

**1.2.** Objeto da contratação:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	CATMAT	Unidade de MEDIDA	Quantidade	VALOR Unitário	VALOR TOTAL
1						
2						
3						
...						

**1.3.** Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:



- 1.3.1. O Termo de Referência;
- 1.3.2. O Edital da Licitação;
- 1.3.3. A Proposta do contratado;
- 1.3.4. Eventuais anexos dos documentos supracitados.

## **CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO**

2.1. O contrato terá vigência de ....., a contar da .....podendo ser prorrogado, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133/2021.

2.1.1. O prazo de vigência será automaticamente prorrogado, independentemente de termo aditivo, quando o objeto não for concluído no período firmado acima,ressalvadas as providências cabíveis no caso de culpa do contratado, previstas neste instrumento.

## **CLÁUSULA TERCEIRA – DOS MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS**

3.1. O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

## **CLÁUSULA QUARTA – DA SUB CONTRATAÇÃO**

4.1.É permitida a subcontratação parcial do objeto, desde que autorizada pela CONTRATANTE.

4.2 Em qualquer hipótese de subcontratação, permanece a responsabilidade integral do contratado pela perfeita execução contratual, cabendo-lhe realizar a supervisão e coordenação das atividades do subcontratado, bem como responder perante o contratante pelo rigoroso cumprimento das obrigações contratuais correspondentes ao objeto da subcontratação.

4.3 A subcontratação depende de autorização prévia do contratante, a quem incumbe avaliar se o subcontratado cumpre os requisitos de qualificação técnica necessários para a execução do objeto.

4.3.1 O contratado apresentará à Administração documentação que comprove a capacidade técnica do subcontratado, que será avaliada e juntada aos autos do processo correspondente.

4.3.2 É vedada a subcontratação de pessoa física ou jurídica, se aquela ou os dirigentes desta mantiverem vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na contratação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou se deles forem cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral, ou por afinidade, até o terceiro grau.

## **CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO**



**5.1.** O valor total do contrato é de R\$.....(.....)

**5.2.** No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

## **CLÁUSULA SEXTA – DO PAGAMENTO**

**6.1.** O prazo para pagamento ao CONTRATADO e de mais condições a ele referentes encontram – se definidos no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

## **CLÁUSULA SÉTIMA – DO REAJUSTE**

**7.1.** Os preços inicialmente contratados são fixos e ajustáveis desde que observado o art. 124, II, d da Lei nº 14.133, de 2021.

**7.2.** Após o interregno de 1 (um) no, e independentemente de pedido do CONTRATADO, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo CONTRATANTE, do **índice** IPCA, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

**7.3.** Nos reajustes sub sequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

**7.4.** No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o CONTRATANTE  
pagará ao CONTRATADO a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente ao logoseja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

**7.5.** Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será (ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

**7.6.** Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será (ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier (em) a ser determinado (s) pela legislação então em vigor.

**7.7.** Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

**7.8.** O reajuste será realizado por apostilamento.

## **CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

**8.1** São obrigações do Contratante:



- 8.1.1** Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo como contrato e seus anexos;
- 8.1.2** Receber o objeto
- 8.1.3** no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;
- 8.1.4** Notificar o Contratado por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção, certificando-se de que as soluções por ele propostas sejam as mais adequadas;
- 8.1.5** Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;
- 8.1.6** Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente a execução do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato;
- 8.1.7** Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;
- 8.1.8** Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalva dos os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.
- 8.1.8.1** Concluída a instrução do requerimento, a Administração terá o prazo de **01(um) mês** para decidir, admitida a prorrogação motivada por igual período.
- 8.1.9** Responder eventuais pedido de reestabelecimentos do equilíbrio-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 1(um) mês, de acordo com o art. 123, parágrafo único, da Lei nº.14.133,de 2021.
- 8.1.10** Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.
- 8.1.11** Comunicar o Contratado na hipótese de posterior alteração do projeto pelo Contratante, no caso do art.93,§2º,da Lei nº14.133/21.
- 8.1.12** A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.
- 8.1.13** Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;
- 8.1.14** Previamente à expedição da ordem de serviço, verificar pendências, liberar áreas e/ou adotar providências cabíveis para a regularidade do início da sua execução.

## **CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO**

**9.1** O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e de seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

**9.2** Entregar o objeto acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português, e da relação da rede de assistência técnica autorizada;

**9.3** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com





o Código de Defesa do Consumidor ([Lei nº 8.078, de 1990](#));

**9.4** Comunicar ao contratante, no prazo máximo de até 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

**9.5** Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior ([art. 137, II, da Lei n.º 14.133, de 2021](#)) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

**9.6** Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

**9.7** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;

**9.8** Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

**9.9** Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato;

**9.10** Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.

**9.11** Paralisar, por determinação do contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

**9.12** Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;

**9.13** Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação ([art. 116, da Lei n.º 14.133, de 2021](#)) quando for o caso;

**9.14** Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as



referidas vagas ([art. 116, parágrafo único, da Lei n.º 14.133, de 2021](#));

**9.15** Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

**9.16** Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no [art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021](#).

**9.17** Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do contratante;

## **CLÁUSULA DÉCIMA – DA GARANTIA DE EXECUÇÃO**

**10.1** Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA– DAS PENALIDADES**

**11.1.** Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o CONTRATADO que:

- a) Der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) Der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) Der causa à inexecução total do contrato;
- d) ensejar retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) Apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) Praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) Comportar – se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

**11.2.** Serão aplicadas ao CONTRATADO que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

**11.2.1. Advertência**, quando o CONTRATADO der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 2º, da Lei nº 14.133, de 2021);

**11.2.2. Impedimento de licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);

**11.2.3. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima deste Contrato,



bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art.156,§5º, da Lei nº 14.133,de 2021).

**11.2.4. Multa**, calculada na forma do edital ou do contrato, não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor do contrato licitado ou celebrado com contratação direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no art. 155 da Lei nº. 14.133, de2021.

**11.3.** A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causa do ao CONTRATANTE.

**11.4.** Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa.

**11.5.** Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

**11.5.1.** Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia eventual mente prestada ou será cobrada judicialmente.

**11.6.** Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 15 (quinze) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

**11.7.** A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no **caput** e parágrafos do [art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021](#), para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

**11.8.** Na aplicação das sanções serão considerados:

- a) A natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) As peculiaridades do caso concreto;
- c) As circunstâncias agravantes e/ou atenuantes;
- d) Os danos que dela provierem para o CONTRATANTE;
- e) A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

**11.9.** Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei.

**11.10.** A personalidade jurídica do CONTRATADO poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de



coligação ou controle, de fato ou de direito, com o CONTRATADO, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

**11.11.** O CONTRATANTE deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituído no âmbito do Poder Executivo Federal.

**11.12.** As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL**

**12.1** O contrato será extinto quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso o corra antes do prazo estipulado para tanto.

**12.2** Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.

**12.2.1** Quando a não conclusão do contrato referido no item anterior decorrer de culpa do contratado:

- a) Ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e
- b) Poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotar as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.

**12.3** O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes, do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

**12.3.1** Nesta hipótese, aplicam – se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

**12.3.2** A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

**12.3.4** Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

**12.4** O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:

**12.4.1** Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

**12.4.2** Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

**12.4.3** Indenizações e multas.

**12.5** A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021).

**12.6** O contrato poderá ser extinto caso se constate que o contratado mantém



vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau (art.14,inciso IV, da Lei n.º14.133,de 2021).

### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA– DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

**13.1.** As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta da previsão do orçamento do Município e das metas estabelecidas na Lei de Diretriz es Orçamentárias e na Lei do Plano Plurianual, na dotação abaixo discriminada:

Secretaria                      Municipal                      de.....-Projeto                      Atividade  
.....-

..... - Elemento de Despesa:.....-  
Material Destinado a .....-Ficha....., Pedido de Empenho nº  
..... /2023de..de .....de 2023.

### CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA– DOS CASOS OMISSOS

**14.1.**Os casos omissos serão decididos pelo CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

### CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DAS ALTERAÇÕES

**15.1.** Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133,de2021.

**15.2.** O CONTRATADO é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

**15.2.1.** Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133,de 2021.

### CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DA PUBLICAÇÃO

**16.1.** Incumbirá ao CONTRATANTE divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art.94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, *caput*, da Lei nº.14.133,de2021.

### CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – OBRIGAÇÕES PERTINENTES A LGPD

**17.1** As partes deverão cumprir a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD),quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do certame ou do contrato administrativo que eventualmente venha a ser firmado, a





partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.

**17.2** Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do art. 6º da LGPD.

**17.3** É vedado o compartilhamento com terceiros dos dados obtidos fora das hipóteses permitidas em Lei.

**17.4** Terminado o tratamento dos dados nos termos do art. 15 da LGPD, é dever do contratado eliminá-los, com exceção das hipóteses do art. 16 da LGPD, incluindo aquelas em que houver necessidade de guarda de documentação para fins de comprovação do cumprimento de obrigações legais ou contratuais e somente enquanto não prescritas essas obrigações.

**17.5** É dever de o contratado orientar e treinar seus empregados sobre os deveres, requisitos e responsabilidades de correntes LGPD.

**17.6** O Contratante poderá realizar diligência para aferir o cumprimento dessa cláusula, devendo o Contratado atender prontamente eventuais pedidos de comprovação formulados.

**17.7** O Contratado deverá prestar, no prazo fixado pelo Contratante, prorrogável justificadamente, quaisquer informações acerca dos dados pessoais para cumprimento da LGPD, inclusive quanto a eventual descarte realizado.

**17.8** Bancos de dados formados a partir de contratos administrativos, notadamente aqueles que se proponham a armazenar dados pessoais, devem ser mantidos em ambiente virtual controlado, com registro individual rastreável de tratamentos realizados (LGPD, art. 37), com cada acesso, data, horário e registro da finalidade, para efeito de responsabilização, em caso de eventuais omissões, desvios ou abusos.

**17.8.1** Os referidos bancos de dados devem ser desenvolvidos em formato interoperável, a fim de garantir a reutilização desses dados pela Administração nas hipóteses previstas na LGPD.

## **CLAUSULA DÉCIMA OITAVA – DA FISCALIZAÇÃO**

**18.1** A fiscalização do contrato será exercida pelo (a) servidor (a) ....., cadastro nº .....responsável pelo recebimento e medição de obras e bens, desta Prefeitura Municipal de Mirante da Serra-RO, que atestará a veracidade das informações contidas nas planilhas de medição como condição para realização do pagamento.

## **CLAUSULA DÉCIMA NONA – DO FORO**

**19.1.** Fica eleito o Foro da Comarca de Ouro Preto do Oeste/RO para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art.92, §1º, da Lei nº14.133/21.

E, para firmeza e validade do que foi pactuado, é lavrado o presente Contrato o qual depois de lido e achado conforme, é assinado pelo CONTRATANTE, pelo SECRETÁRIO INTERVENIENTE, pela CONTRATADA e por duas testemunhas.



Mirante da Serra \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2025.

.....  
**CONTRATADA**

**JOSE CARLOS PEREIRA DE ANDRADE  
CONTRATANTE  
PREFEITO**

.....  
**SECRETÁRIO INTERVENIENTE**





# Município de Mirante da Serra



63.787.071/0001-04

Rua Dom Pedro I

www.mirantedaserra.ro.gov.br

## FICHA CADASTRAL DO DOCUMENTO ELETRÔNICO

Tipo do Documento	Identificação/Número	Data
<b>Minuta de Contrato</b>	<b>001</b>	<b>24/07/2025</b>

ID: <b>279094</b>	Processo	Documento
CRC: <b>88D0306E</b>		
Processo: <b>1-677/2025</b>		
Usuário: <b>AMANDA GOMES DE ALMEIDA SILVA</b>		
Criação: <b>24/07/2025 10:11:41</b>	Finalização: <b>24/07/2025 10:12:39</b>	

MD5: **9ED701A33E7D1FD45BF14BD4D59EB0A0**

SHA256: **1D06E6E9369D18A7068213EB924B90C2A27C63BEE143CD6F86F424C5B22E5DB9**

Súmula/Objeto:

**MINUTA DE CONTRATO**

### INTERESSADOS

PREFEITURA DE MIRANTE DA SERRA	Mirante da Serra	RO	24/07/2025 10:11:41
--------------------------------	------------------	----	---------------------

### ASSUNTOS

Contratação de empresa para para fornecimento de Material de Uso médico hospitalar e Ambulatorial	24/07/2025 10:11:41
---	---------------------

### ASSINATURAS ELETRÔNICAS

 <b>AMANDA GOMES DE ALMEIDA SILVA</b>	<b>PRESIDENTE DE CRP</b>	<b>24/07/2025 10:12:44</b>
---	--------------------------	----------------------------

Assinado na forma do Decreto Municipal nº 3296/2023.

A autenticidade deste documento pode ser conferida através do QRCode acima ou ainda através do site [mirantedaserra.digproc.com.br/mirante/](http://mirantedaserra.digproc.com.br/mirante/) informando o ID 279094 e o CRC 88D0306E.